

Поиск на Портале



Краткое руководство пользователя

Редакция – май 2018 г.

Оглавление

1. Термины.....	3
2. Общие положения	4
3. Поиск на главной странице.....	5
4. Структура основной страницы поиска.....	7
5. Подробнее о проведении простого поиска	13
6. Подробнее о проведении расширенного поиска	17
7. Сохранение личных настроек поиска	23
8. Контакты оператора Портала	25

1. Термины

Термин	Сокращение / синоним / пояснение
Торговый портал «Фабрикант»	Портал / Торговый портал / Торговый портал «Фабрикант», который позволяет проводить полный комплекс конкурентных торгово-закупочных процедур в режиме онлайн
Торговая процедура	ТП
Организатор торговой процедуры	Организатор, организатор ТП
Клиент	Клиент / Клиент Портала Юридическое или физическое лицо, зарегистрировавшееся на Портале и разместившее на нём информацию о себе в соответствии с Правилами работы в период действия выбранного и активного тарифного плана.

2. Общие положения

- 2.1. Данное руководство предназначено для Клиента Торгового портала «Фабрикант» и описывает порядок поиска торгово-закупочных процедур.
- 2.2. На Портале предусмотрено два варианта поиска торгово-закупочных процедур: простой и расширенный.
- 2.3. На главной странице Портала доступен простой поиск (подробнее см. Гл. 3).
- 2.4. На странице поиска доступен простой и расширенный поиск (подробнее см. Гл. 5).
- 2.5. Для использования поиска регистрация и авторизация на Портале не являются обязательными.
- 2.6. При использовании простого поиска результаты выводятся после нажатия кнопки **Найти**.

При выборе любого параметра фильтра (в том числе применение расширенного поиска) результат выводится сразу.

При выборе в качестве параметра категории классификатора результат поиска выводится после нажатия кнопки **Выбрать** в открывшемся модальном окне.

3. Поиск на главной странице

3.1. На главной странице Портала по адресу <https://www.fabrikant.ru> доступен **простой поиск** (Рис. 3.1).

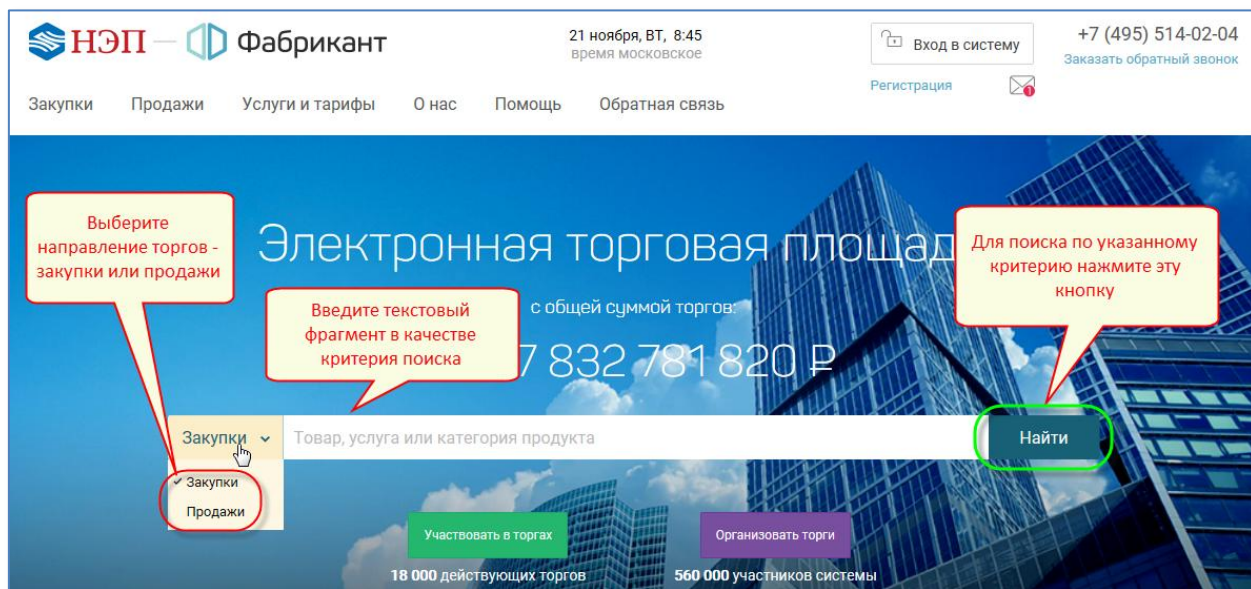


Рис. 3.1

3.2. Простой поиск позволяет выбрать, среди торгово-закупочных процедур какого направления будет произведен поиск – закупки или продажи (см. Рис. 3.1).

По умолчанию простой поиск производится среди процедур на закупку.

Процедуры на закупку – те, в которых Организатор выступает в качестве потенциального покупателя товаров, работ, услуг.

Процедуры на продажу – те, в которых Организатор выступает в качестве потенциального продавца товаров, работ, услуг.

3.3. В поле для ввода критерия поиска следует указать текстовый фрагмент. По состоянию на май 2018 г. в результатах поиска будут показаны процедуры, у которых введенный фрагмент совпал полностью или частично со значениями следующих полей:

- Общее наименование закупки;
- Предмет договора
- Краткое описание предмета договора;
- ОКДП;
- Заказчик;
- Организатор;
- Краткое наименование организатора;
- Контактное лицо;
- Должник (для процедур секции «Торги по банкротству»);

- Арбитражный управляющий (для процедур секции «Торги по банкротству»);
- Комментарии;
- Описание;
- Номер процедуры;
- Номер процедуры/номер лота;
- Номер процедуры в SAP;
- Номер процедуры в ЕИС;
- ИНН (в том числе ИНН должника для процедур секции «Торги по банкротству»).

3.4. После нажатия на кнопку «Найти» производится автоматическое перенаправление на основную страницу поиска, где будут показаны результаты поиска (Рис. 3.2).

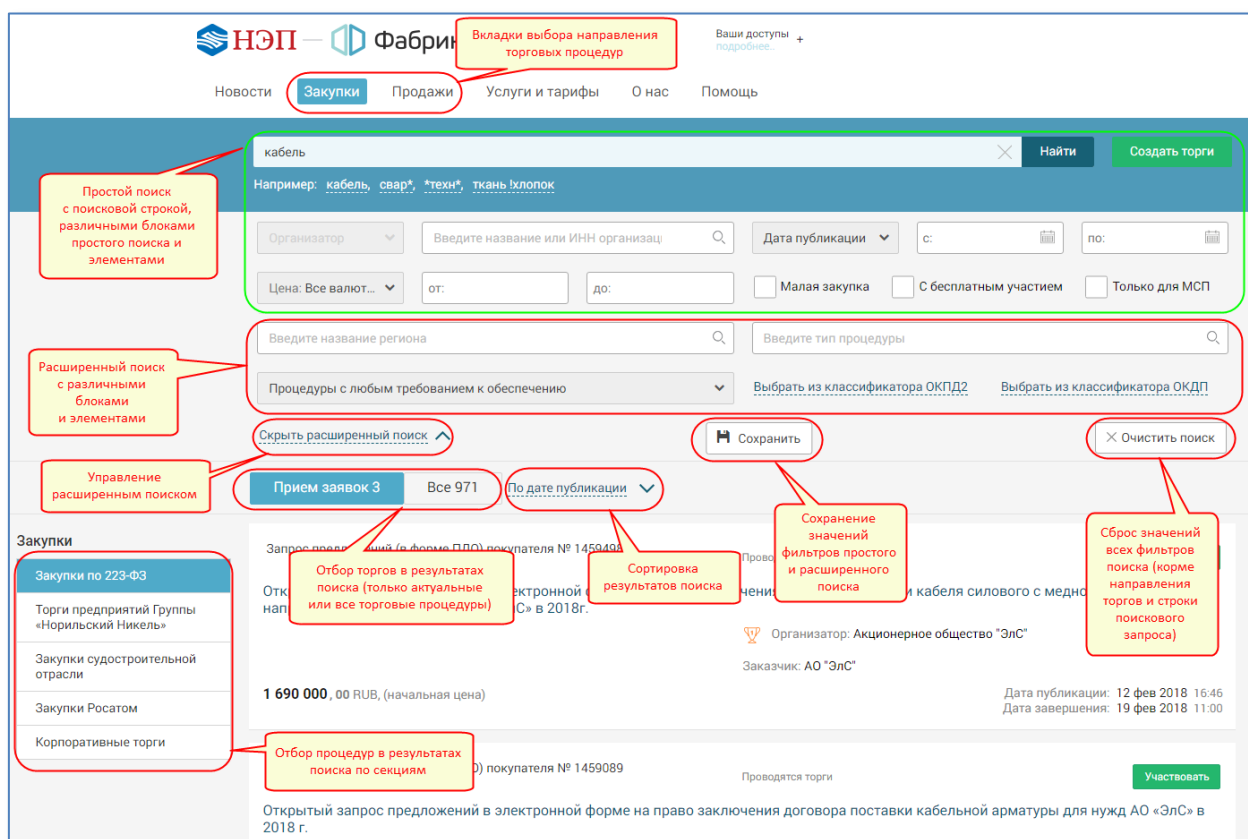


Рис. 3.2

3.5. На странице поиска будет открыта та вкладка, которая соответствует выбранному при поиске направлению торговых процедур («Закупка» или «Продажа» соответственно). В текстовом поле будет показан введенный на главной странице поисковый запрос (см. Рис. 3.2).

4. Структура основной страницы поиска

4.1. Страница поиска содержит следующие блоки и элементы (Рис. 4.1):

- вкладки направления торговых процедур «Закупка» и «Продажа» (см. п. 4.3);
- **простой поиск** (см. п. 4.4):
 - поисковая строка;
 - блок «Выбор организатора» (см. п. 4.5);
 - блок для ввода валюты и диапазона цены (см. п. 4.6);
 - блок для задания даты (см. п. 4.7);
 - блок задания параметров («Малая закупка», «С бесплатным участием» и «Только для МСП») (см. п. 4.8);
 - ссылка «По дате публикации» для сортировки результатов поиска (см. п. 4.9);
- вкладки «Прием заявок» и «Все» со счётчиками процедур (см. п. 4.10);
- список найденных процедур (см. п. 4.11);
- набор фильтров по секциям (см. п. 4.12);
- пагинатор (см. п. 4.13);
- **расширенный поиск** (см. п. 4.14):
 - поле выбора требований к обеспечению;
 - поле для выбора региона;
 - поле для ввода типа процедуры;
 - ссылка для выбора из классификатора ОКПД2;
 - ссылка для выбора из классификатора ОКДП.

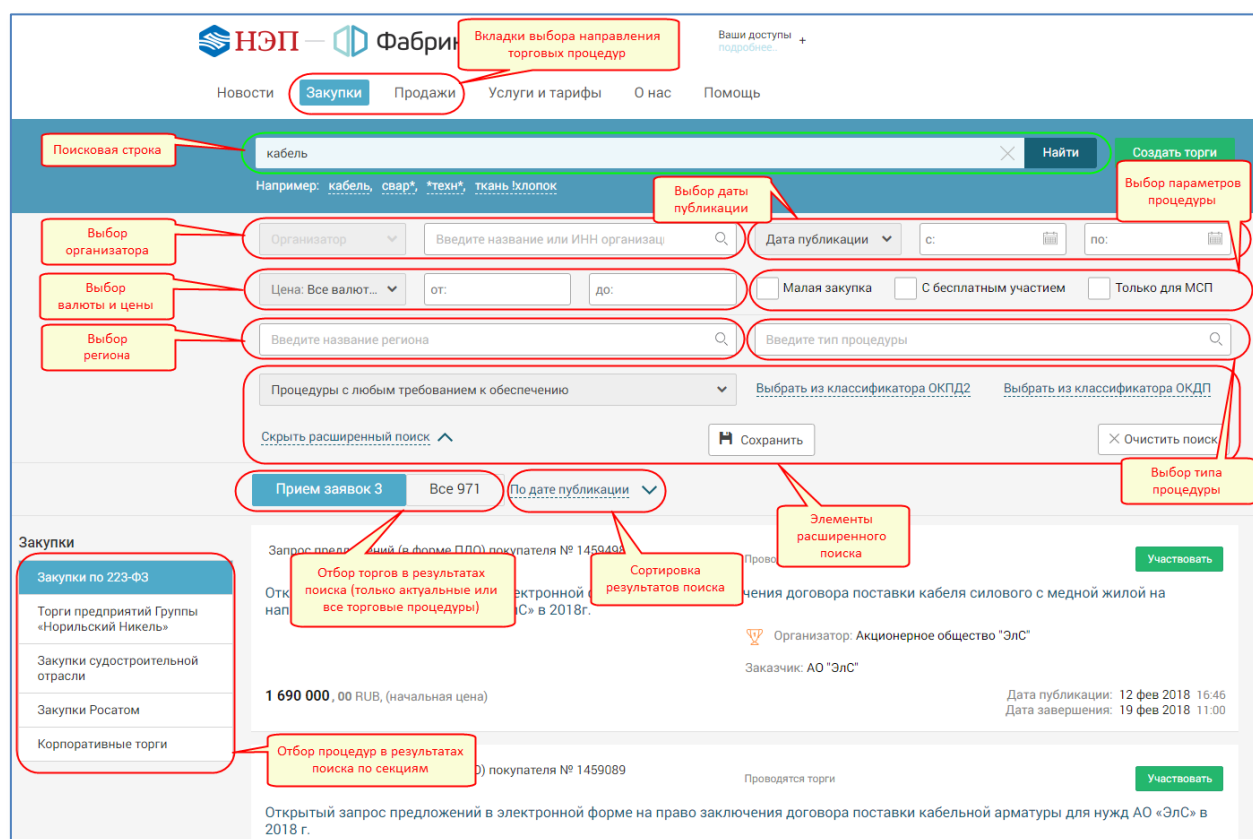


Рис. 4.1

- 4.2. Перед наименованием процедуры в списке в некоторых случаях выводятся иконки с дополнительной информацией о процедуре. Информация появляется при клике на иконку (Рис. 4.2).

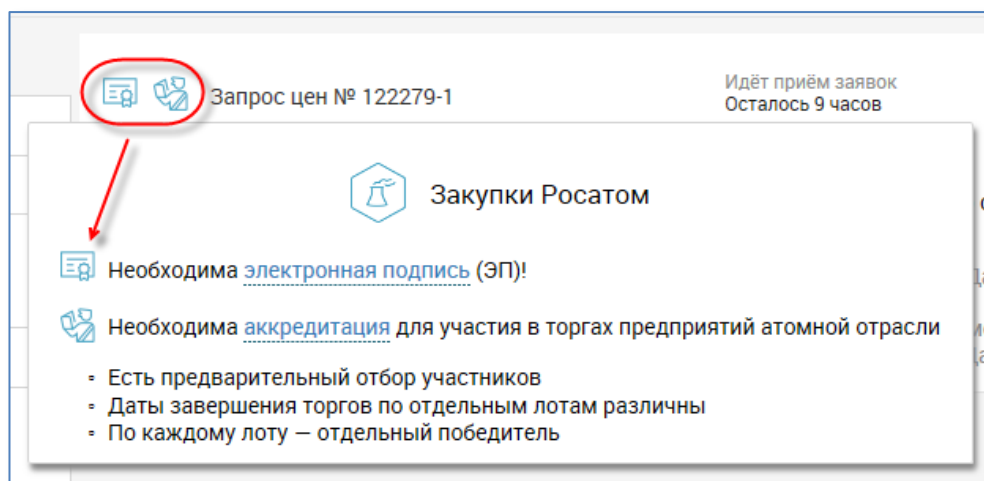


Рис. 4.2

- 4.3. После ввода ключевого слова и нажатия на кнопку «Найти» будет произведено автоматическое перенаправление на страницу поиска, где будут показаны результаты поиска (см. Рис. 3.2).

Вкладки «Закупка» и «Продажа» содержат списки найденных процедур соответствующих направлений (см. Рис. 3.2). Установленные значения фильтров поиска сохраняются. Переключение между направлениями

торгово-закупочных процедур не меняет установленные значения поисковых фильтров.

4.4. Простой поиск включает поисковую строку, различные блоки и элементы.

Поисковая строка позволяет произвести поиск по фрагменту текста с использованием спецсимволов (см. Рис. 3.2). Принцип простого поиска описан в п. 3.3 и п. 5. Под строкой поиска расположены блоки простого поиска.

4.5. Блок выбора организатора/заказчика/должника позволяет задать фильтр по организациям, зарегистрированным на Портале.

4.6. В блоке выбора валюты и цены из выпадающего списка (поле «Цена:») выбирается валюта, а в полях «от» и «до» указывается нижняя и верхняя граница цены.

4.7. В блоке для задания дат можно выбрать одну из трёх ключевых дат:

- Дату публикации;
- Дату окончания приема заявок;
- Дату завершения торгов.

Также можно задать временной интервал для каждой из дат.

4.8. В блоке для задания параметров «Малая закупка», «С бесплатным участием» и «Только для МСП» при помощи чек-боксов можно выбрать любой из указанных критериев в любом сочетании.

4.9. Ссылка «По дате публикации» (см. Рис. 3.2) управляет признаком, по которому производится сортировка записей, и направлением сортировки.

4.10. Две вкладки «Прием заявок» и «Все» содержат счётчики и позволяют просматривать в результатах поиска соответствующие процедуры.

4.11. Результаты поиска представлены списком процедур на соответствующей вкладке («Закупка» / «Продажа») и зависят от критериев поиска или выбора фильтра (если применялся фильтр).

4.12. Фильтр по секциям позволяет отобрать в результатах поиска только процедуры, принадлежащие к определённой секции. Может работать в сочетании с фильтрами под поисковой строкой.

4.13. При количестве записей, превышающем установленное для вывода на одной странице, под результатами поиска появляется пагинатор (Рис. 4.3). Ссылка «По ХХ на странице» устанавливает количество записей на странице в списке процедур. Пользователь может выбрать из выпадающего списка вывод по 10, 20 или 40 записей на странице. Значение по умолчанию – 10.

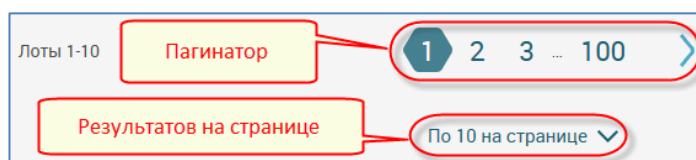


Рис. 4.3

4.14. Расширенный поиск включает ряд блоков, которые не доступны в простом поиске. В расширенном поиске можно выбрать регион, в котором проводятся процедуры. При клике на поле выбора региона открывается выпадающий список, из которого можно выбрать название региона или округа (или несколько названий одновременно). Также в расширенном поиске можно выбрать критерий для поиска процедур с разными требованиями к обеспечению:

- Процедуры с любым требованием к обеспечению;
- Процедуры с обеспечением;
- Процедуры без обеспечения.

Кроме того, в расширенном поиске можно выбрать один или несколько типов интересующих процедур:

- Запрос предложений;
- Запрос цен;
- Аукцион;
- Конкурс;
- Комплексная закупка (отбор по лучшей цене или по другим параметрам);
- Конкурентный отбор (отбор по лучшей цене);
- Закупка у единственного поставщика;
- Прочие процедуры.

Также можно выбрать категорию из классификаторов ОКПД2 или ОКДП, по которой будет производиться поиск. При нажатии на одну из ссылок «Выбрать из классификатора ОКПД2» или «Выбрать из классификатора ОКДП» открывается соответствующий классификатор для выбора категории.

4.15. В результатах поиска содержится следующая информация о каждой процедуре:

- Тип и номер процедуры;
- Предмет договора (является ссылкой на извещение о проведении торгово-закупочной процедуры);
- Начальная цена (начальная цена за лот, либо указание на отсутствие начальной цены – «не указана»);
- Наименование организатора (ссылка на его инфокарту);

- Заказчик (если указан в извещении);
- Статус процедуры;
- Возможность участия с тарифом «Малая закупка»;
- Ключевые даты процедуры (обозначение даты в фильтре поиска и в информации о процедуре может различаться в зависимости от того, как ключевая дата процедуры записана в процедуре, см. Рис. 4.4).

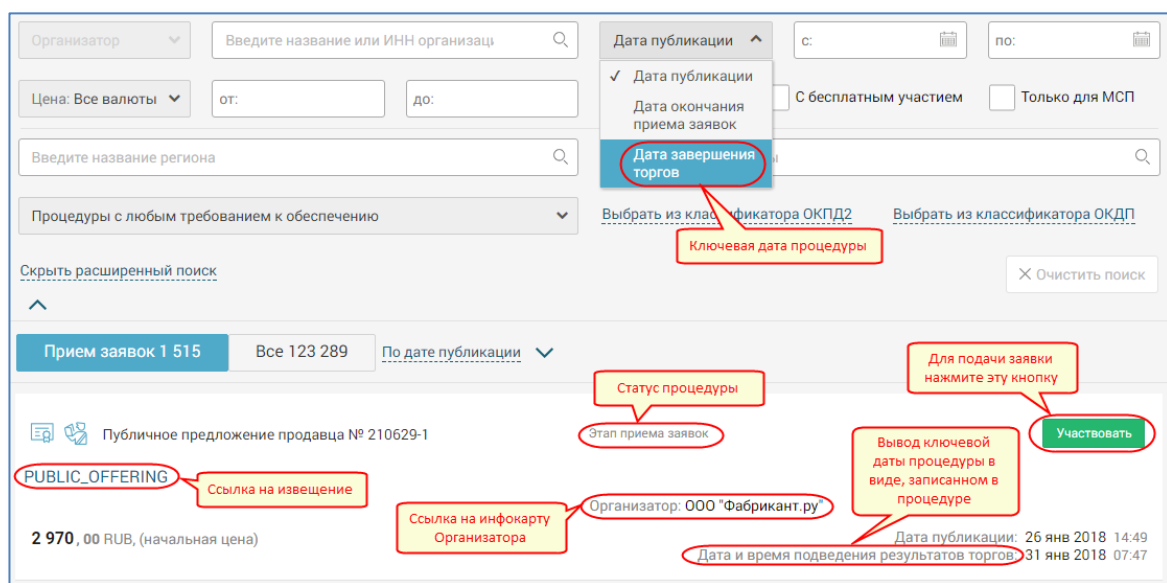


Рис. 4.4

4.16. Для участия в выбранной процедуре следует нажать на кнопку **Участвовать** (см. Рис. 4.4). Будет осуществлен переход к извещению, после ознакомления с которым можно будет подать заявку.

Внимание! Для подачи заявки на участие в некоторых процедурах помимо оплаченного тарифа может потребоваться электронная подпись (ЭП) и дополнительная аккредитация.

4.17. При использовании фильтра секции (слева на странице поиска) в сочетании с фильтрами под строкой поиска в списке процедур будут показаны только те, которые относятся к выбранной секции (количество найденных процедур изменится) (Рис. 4.5).

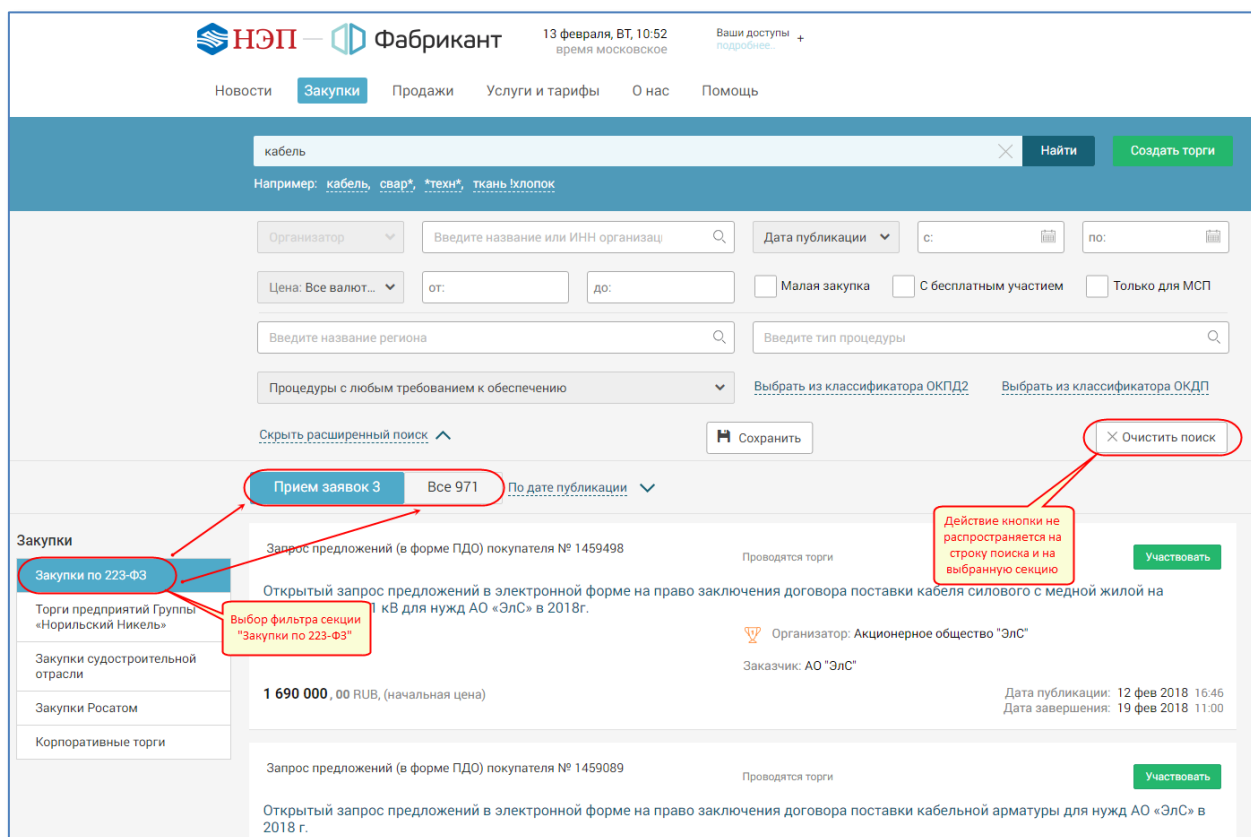


Рис. 4.5

4.18. Нажатие на кнопку **Очистить поиск** удаляет все установленные до этого фильтры и настройки блоков простого и расширенного поиска.

Внимание! Действие кнопки не распространяется на строку поиска и на выбранную секцию.

5. Подробнее о проведении простого поиска

- 5.1. На странице поиска можно установить критерии проведения **простого поиска**. Перейти на страницу можно, кликнув на кнопку **Найти** на главной странице около строки поиска (см. Рис. 4.1). Попасть на ту же страницу можно из личного кабинета, нажав на кнопку **Найти** в виджете «Списки торгов».

На открывшейся странице будут выведены все имеющиеся на Портале процедуры.

- 5.2. **Простой поиск** в поисковой строке производится с учетом текущей вкладки («Закупки»/«Продажи») так же, как описано в п. 3.3.
- 5.3. Блок выбора организации позволяет вести поиск по организациям, которые хотя бы в одной зарегистрированной на Портале процедуре являются:
- организатором – пункт меню «Организатор»;
 - заказчиком или должником – пункт меню «Заказчик» для направления «Закупки» или «Заказчик/Должник» для направления «Продажи»;
 - или организатором, или заказчиком/должником – пункт меню «Любая».
- 5.4. Роль организации выбирается из выпадающего списка, а в поле «Введите название или ИНН организации» вводится наименование организации или её ИНН (Рис. 5.1).

При выборе другой роли выбранное ранее название организации удаляется из строки ввода.

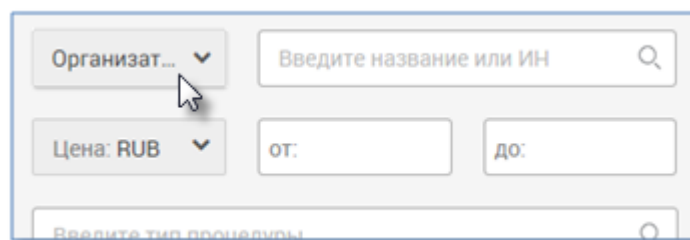


Рис. 5.1

Примечание. В результатах поиска с фильтром по организации-заказчику отображаются процедуры, в которых указанная организация является или ранее являлась заказчиком – в случаях, если заказчик в извещении был изменён.

- 5.5. При клике на поле выбора региона открывается выпадающий список, из которого можно выбрать название региона или округа, кликнув по соответствующему названию (Рис. 5.2).

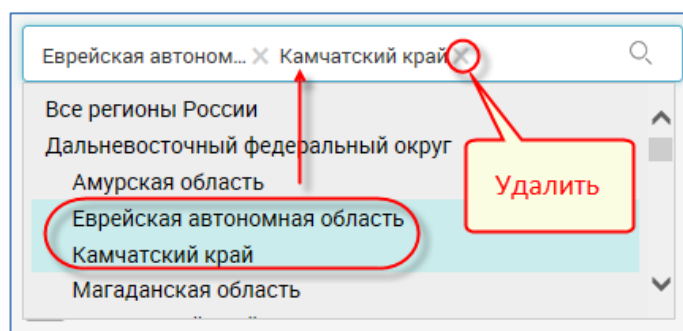


Рис. 5.2

Можно выбрать несколько регионов, просто кликнув на следующем названии региона. Выбранные названия добавляются в строку выбора. Для удаления выбранного региона следует нажать на крестик рядом с названием.

Выпадающий список закрывается при клике на свободную область страницы.

- 5.6. В блоке выбора валюты и цены выбирается валюта. Выбрать можно только одну валюту (поле «Цена:»); выбранная валюта будет отмечена галочкой.

В полях «от» и «до» указывается нижняя и верхняя граница цены (Рис. 5.3).

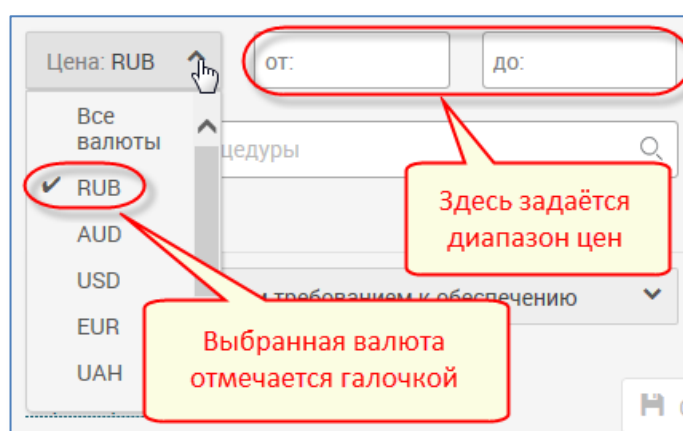



Рис. 5.3

Внимание! Если в поле «От» не указывать ничего, а в поле «До» указать цену, то в результатах поиска кроме процедур с начальной ценой, ограниченной указанным параметром, будут также показаны процедуры, для которых начальная цена не определена или не задана.

- 5.7. В блоке для задания дат можно выбрать одну из трёх ключевых дат:

- Дату публикации;
- Дату окончания приема заявок;
- Дату завершения торгов.

В полях «с» и «по» устанавливается, в каком временном периоде будет проводиться поиск по выбранной дате.

Дата устанавливается при нажатии на символ  и последующем выборе даты в открывшемся календаре (Рис. 5.4).

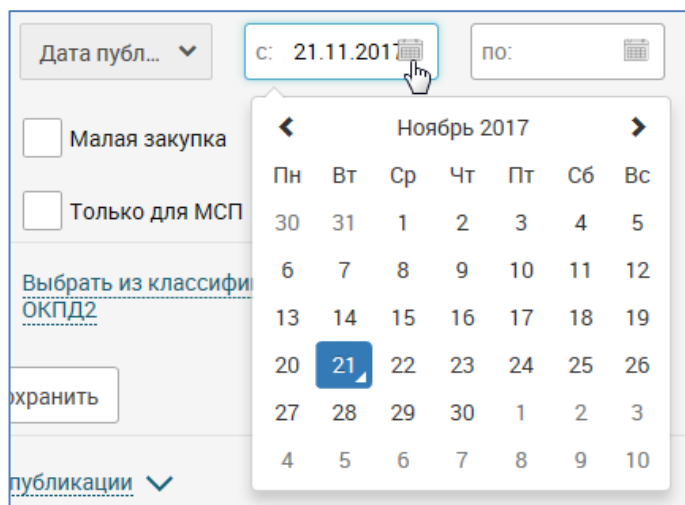


Рис. 5.4

5.8. Для ввода в поисковую строку доступны специальные конструкции поискового запроса, которые позволяют выполнять следующие виды поиска:

- Поиск по точному совпадению;
- Поиск по началу слова;
- Поиск по части слова;
- Поиск одного слова с исключением другого.

Примеры доступных видов специальных конструкций отображаются под поисковой строкой на странице поиска.

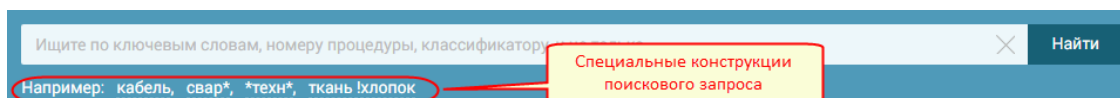


Рис. 5.12

5.9. Поиск **по точному совпадению** осуществляется по введенной фразе в поисковом запросе. Порядок слов и их группировка не имеют значения для этого вида поиска.

Пример: по запросу **поставка кабель** в результатах поиска будут отображены извещения, содержащие такие фразы, как «Поставка системы обогрева», «Кабель связи» и др.

5.10. Поиск **по началу слова** содержит начальную часть требуемого слова или фразу и спецсимвол «*» в конце поискового запроса. Спецсимволы «*» заменяют неизвестные наборы символов в поисковом запросе.

Пример: По запросу **поставка компл*** в результатах поиска будут отображены извещения, содержащие такие фразы, как «Поставка сферопластика на комплекс Витязь-Д», «Поставка комплектующих» и др.

- 5.11. Поиск **по части слова** осуществляется с использованием части требуемого слова или фразы и двух спецсимволов «*» в начале и в конце поискового запроса. Спецсимволы «*» заменяют неизвестные наборы символов в поисковом запросе.

Пример: По запросу ***купка тех*** в результатах поиска будут отображены извещения, содержащие такие фразы, как «Закупка техники», «Покупка технических деталей» и др.

- 5.12. Поиск **одного слова с исключением другого** осуществляется с использованием фразы из одного, двух и более слов и спецсимвола «!». Спецсимвол «!» исключает требуемую фразу или набор символов из поиска.

Внимание! В поисковом запросе перед спецсимволом «!» обязательно должен присутствовать набор символов или фраз для поиска, иначе алгоритм исключения требуемой фразы или набора символов сработает некорректно.

Пример: По запросу **автомат !техника** в результатах поиска будут отсутствовать извещения, содержащие наборы символов в сочетании с фразой «техника», и будут отображены извещения, содержащие такие фразы, как «Автомат защиты генератора», «Селективный автомат» и др.

- 5.13. Специальные конструкции поиска и спецсимволы могут использоваться в связках для более точных результатов поиска по введенному запросу.

Пример: По запросу **поставка опти* !кабель** в результатах поиска будут отсутствовать извещения, содержащие наборы символов в сочетании с фразой «кабель», и будут отображены извещения, содержащие такие фразы, как «Поставка оптического оборудования», «Поставка системы оптико-электронного наблюдения» и др.

6. Подробнее о проведении расширенного поиска

- 6.1. Критерии **расширенного поиска** открываются при нажатии на ссылку «Расширенный поиск». После этого ссылка меняет название на «Скрыть расширенный поиск».

В расширенном поиске можно выбрать следующие критерии поиска процедур:

- регион проведения заявки;
- тип процедуры;
- требование к обеспечению заявки;
- категории классификатора ОКДП;
- категории классификатора ОКПД2.

- 6.2. Поле выбора типа процедуры позволяет выбрать в **расширенном поиске** следующие типы процедур из выпадающего списка:

- Все типы процедур;
- Запрос предложений;
- Запрос цен;
- Аукцион;
- Конкурс;
- Комплексная закупка (отбор по лучшей цене или по другим параметрам);
- Конкурентный отбор (отбор по лучшей цене);
- Закупка у единственного поставщика;
- Прочие процедуры.

Поиск по типу процедур не зависит от секций Портала и проводится по всем секциям, в которых имеются процедуры выбранного типа (Рис. 6.1).

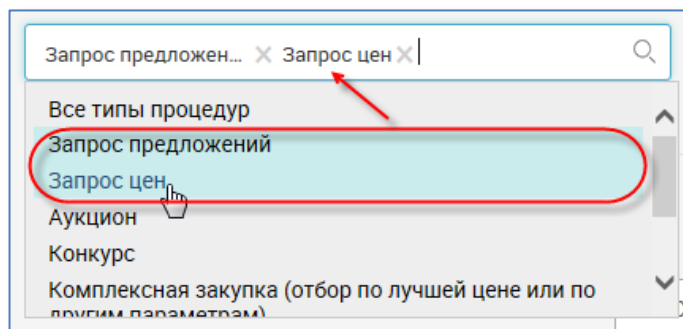


Рис. 6.1

Выбрать можно несколько типов процедур одновременно, для этого достаточно просто кликнуть по названиям требуемых типов. Выбранные названия появятся в локальной строке поиска.


- 6.3. Если отметить чек-бокс «Малая закупка» (см. Рис. 3.2), в результатах поиска будут отображаться только те процедуры, для участия в которых Клиенту достаточно подключенного тарифа «Малая закупка».
- 6.4. При выборе параметра «С бесплатным участием» в результаты поиска включаются торговые процедуры, для участия в которых не требуется оплачивать тариф.
- 6.5. Если отметить чек-бокс «Только для МСП», в результатах поиска будут отображаться только те процедуры, где в извещении Организатор указал необходимость наличия признака принадлежности к субъектам МСП у Участников процедуры.
- 6.6. Ссылка «По дате публикации» (см. Рис. 3.2) управляет признаком, по которому производится сортировка записей, и направлением сортировки. По состоянию на май 2018 г. сортировка может производиться по следующим параметрам:

Дате публикации	Сначала ранние	Сначала поздние
Дате окончания приема заявок	Сначала ранние	Сначала поздние
Дате завершения	Сначала ранние	Сначала поздние
Начальной цене	Сначала меньше	Сначала больше
Организатору	По алфавиту (А-Я)	По алфавиту (Я-А)
Релевантности	Сначала релевантные	Сначала нерелевантные

По умолчанию устанавливается признак сортировки «По дате публикации» - «Сначала ранние».

- 6.7. Результаты поиска по релевантности упорядочиваются по совокупному весу заранее определённых показателей. Показатели в представленном списке представлены от большего веса к меньшему:
- Статус процедуры (самым приоритетным является значение «Идет прием заявок / Прием заявок» – в процедурах «Запросы предложений» и статус «Проводятся торги» – для аукционов, и соответствующие им значения для других типов процедур);
 - Начальная цена (чем больше цена, тем приоритетнее процедура);

- Дата окончания приема заявок (чем ближе к текущей дате, тем приоритетнее процедура);
- Организатор (для организаторов можно задавать определенные значения их ранга, чтобы поднять процедуру в списке результатов поиска);
- Тип процедуры (для процедуры «Мониторинг цен» секции «Закупки Росатом» установлен более низкий приоритет по сравнению с другими типами процедур; для других типов процедур установлен одинаковый приоритет).

6.8. Признак сортировки (см. п. 6.7) выбирается из выпадающего списка (открывается при нажатии на ссылку). Направление сортировки (без смены признака) можно изменить, кликнув символ  справа от выбранного признака сортировки (Рис. 6.2).

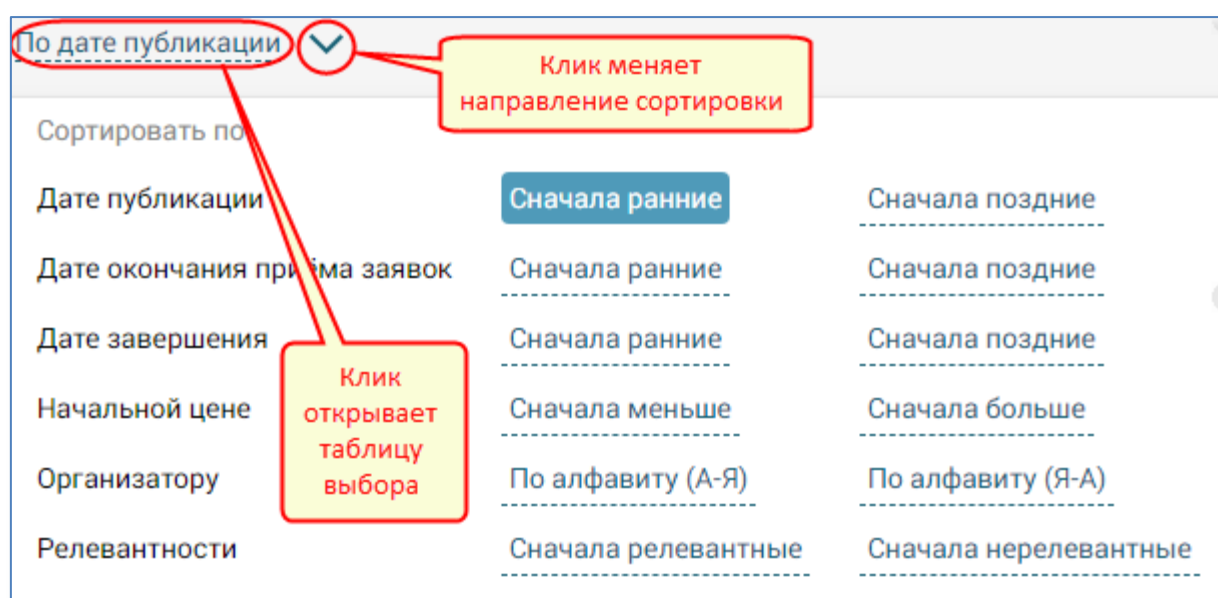


Рис. 6.2

6.9. Две вкладки - «Прием заявок» и «Все» (см. Рис. 3.2) - содержат счётчики и позволяют просматривать в результатах поиска соответствующие процедуры (по которым ведется прием заявок либо все).

6.10. В разделе «Закупки» (при проведении поиска во вкладке «Закупки») можно выбрать одну из указанных секций (Рис. 6.3):

- Закупки Росатом;
- Корпоративные торги;
- Закупки судостроительной отрасли;
- Закупки по 223-ФЗ;
- Торги предприятий Группы «Норильский Никель».

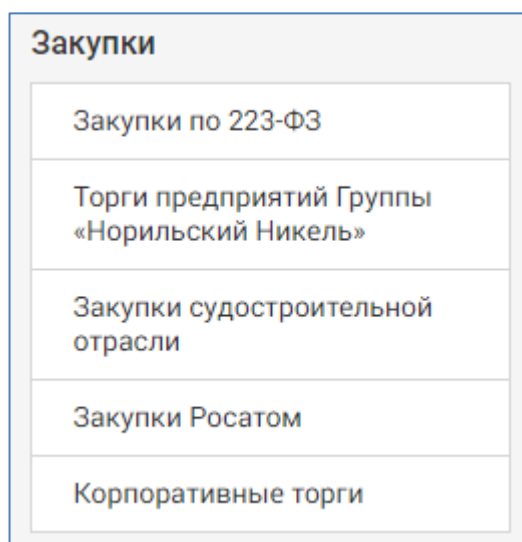


Рис. 6.3

6.11. В разделе «Продажи» (при проведении поиска во вкладке «Продажи») можно выбрать одну из указанных секций (Рис. 6.4):

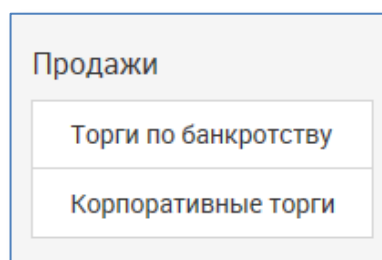


Рис. 6.4

6.12. Категории из классификатора ОКДП. Из требований к обеспечению для поиска доступны три варианта:

- Процедуры с любым требованием к обеспечению;
- Процедуры с обеспечением;
- Процедуры без обеспечения.

Эти варианты доступны при нажатии на поле «Процедуры с любым требованием к обеспечению» (см. Рис. 3.2). В результате из выпадающего списка можно выбрать требуемый вариант (Рис. 6.5).

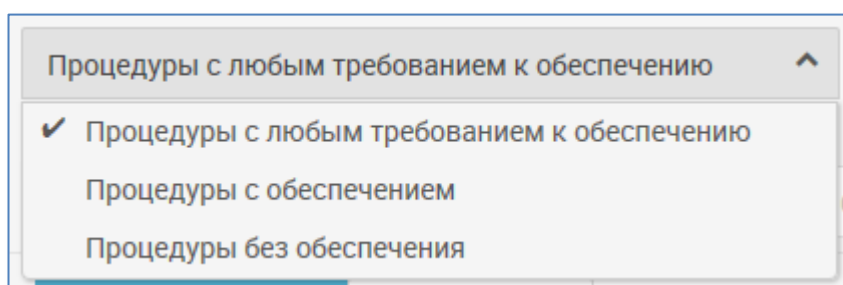


Рис. 6.5

6.13. Для поиска с учетом категорий классификаторов ОКПД2 и ОКДП в качестве критерия можно задать одно или несколько значений.

- 6.14. После перехода по ссылке «Выбрать из классификатора ОКПД2» будет открыто всплывающее окно следующего вида (Рис. 6.6):

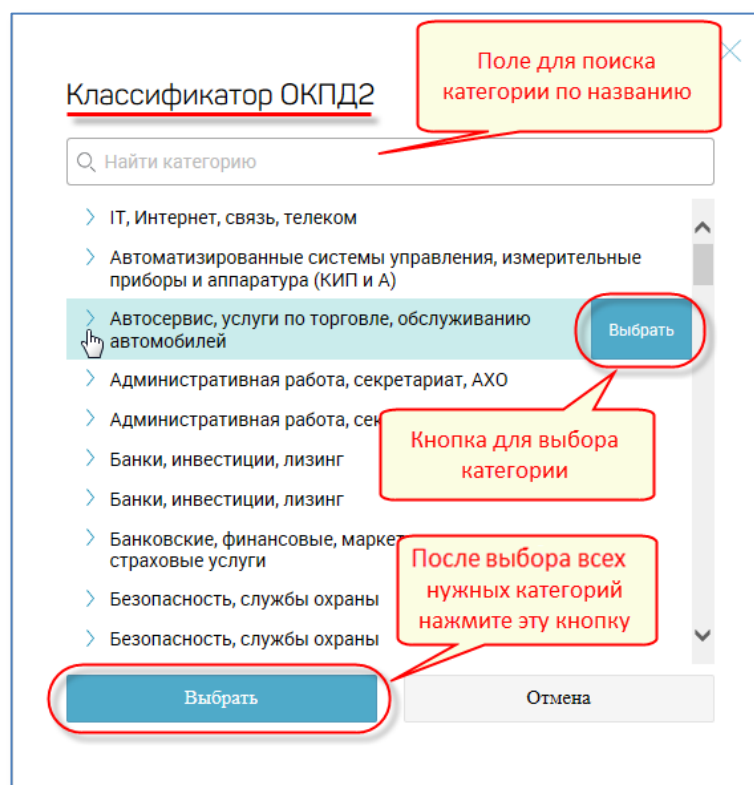


Рис. 6.6

Выбор каждой категории, включая вложенные, производится отдельно. Для выбора каждой категории необходимо нажать кнопку **Выбрать**.

После выбора всех нужных категорий следует нажать общую кнопку **Выбрать** внизу окна.

Внимание! При применении фильтра будет производиться поиск процедур, в извещении о проведении которых Организатор указал любую из выбранных категорий.

- 6.15. После перехода по ссылке «Выбрать из классификатора ОКДП» будет открыто всплывающее окно следующего вида (Рис. 6.7).

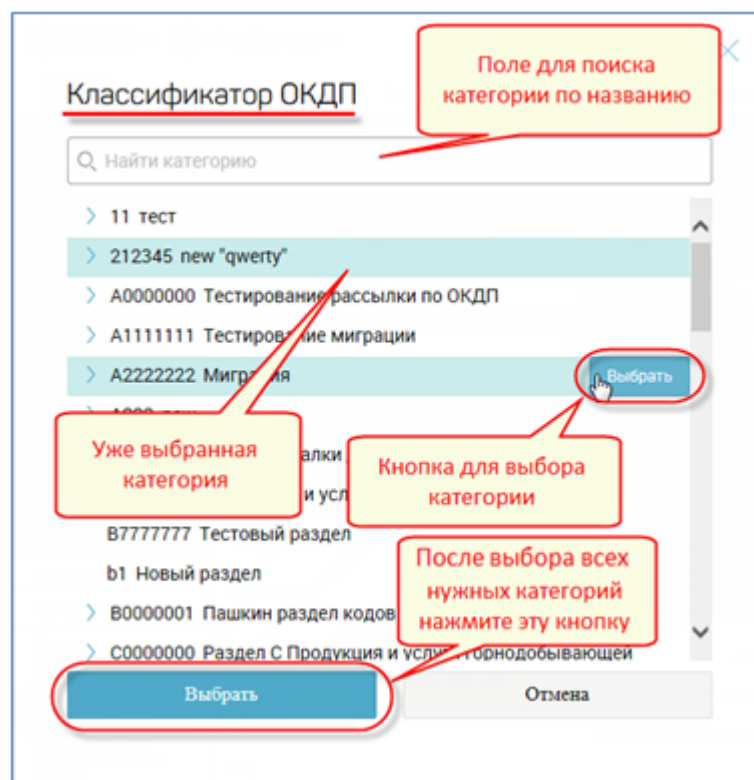


Рис. 6.7

6.16. Условия выбора и применения категорий аналогичны описанным для классификатора ОКПД2.

Внимание! Если одновременно задать несколько параметров поиска, то будут найдены процедуры, которые удовлетворяют каждому из указанных параметров, т.е. одновременное применение нескольких параметров для поиска сужает возможные результаты поиска.

7. Сохранение личных настроек поиска

- 7.1. Клиент может сохранить выбранные им параметры поиска и оперативно использовать их в дальнейшем. Для этого после установки параметров поиска следует нажать кнопку «Сохранить», расположенную под поисковой строкой на странице «Торговая площадка (Рис. 7.1).

Внимание! Данная функция доступна только авторизованным пользователям. Неавторизованные пользователи не получают возможности сохранения настроек поискового запроса.

Например: кабель, свар*, *техн*, ткань хлопкок

Организат... Введите название или ИНН Введите название региона

Цена: RUB от: 1 000,00 до: Дата публ... с: 29.05.2017 по:

Введите тип процедуры

Малая закупка Бесплатным участием

Только для МСП

Процедура Выберите из классификатора ОКПД2

Скрыть расширенный поиск

Сохранить

Очистить поиск

Актуальные 5 Все 78 По дате публикации

Рис. 7.1

- 7.2. Авторизованный пользователь может сохранить до 5 наборов параметров поиска.
- 7.3. В открывшемся окне Клиент может ввести своё название для личных сохраняемых параметров поиска и сохранить его (Рис. 7.2).

Введите название для сохранения параметров

Цена от 1000 с 29.05

Название задаёт Клиент

Закрыть Сохранить

Рис. 7.2

- 7.4. Сохранённые параметры поиска отображаются над строкой поиска. Кнопка **Очистить поиск** не удаляет сохранённые параметры поиска и работает только для тех параметров, которые были введены Клиентом, но не были сохранены. (Рис. 7.3).

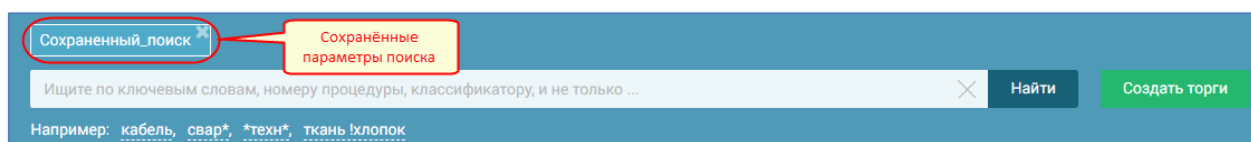



Рис. 7.3

- 7.5. Клиент может удалить сохранённые им настройки поиска при клике на символ .
- 7.6. Нажатие на названии сохранённой настройки поиска выполняет поиск по сохранённым параметрам. При этом на странице сразу выводятся результаты поиска, поисковый запрос по началу, части слова и т.д. и т.п.

8. Контакты оператора Портала

8.1. По всем вопросам работы на Торговом портале «Фабрикант» можно обращаться:

- по многоканальному телефону +7 (495) 514-02-04
- по ссылке [Заказать обратный звонок](#)
- через раздел [Обратная связь](#)

8.2. Консультационная поддержка осуществляется преимущественно в рабочие дни с 8:00 до 19:00 по московскому времени.