

# Тендеры

## Торги по 223-ФЗ



Краткое руководство Организатора торговой процедуры

(Редакция от 16 июля 2013 г.)

## Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Правила размещения информации о проведении торгов.....	5
3. Создание извещения, загрузка документации по торгам .....	6
4. Публикация извещения, его изменение.....	8
5. Сервисы.....	9
6. Ход торговой процедуры.....	10
7. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола .....	11
8. Системные сообщения .....	12
9. Контакты оператора Портала .....	13

Принятые сокращения и пояснение терминов:

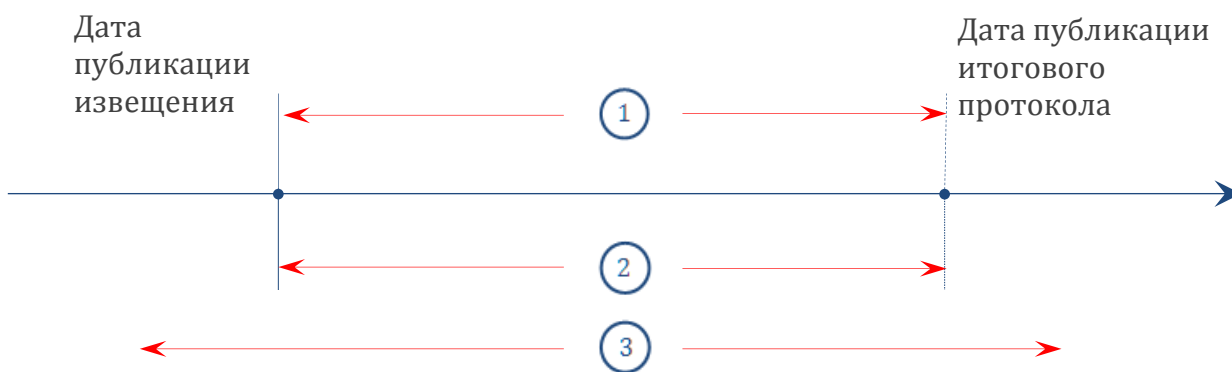
Термин	Сокращение / синоним / пояснение
Итоговый протокол	Протокол оценки и сопоставления заявок участников в тендере / Протокол проведения тендера
Личный кабинет	Раздел сайта Торгового портала Fabrikant.ru, доступный Участнику Торговой системы
Торговый портал Fabrikant.ru	Система / Торговая система / ТС / Портал
Торговая процедура	ТП, процедура
Организатор торговой процедуры	Организатор / организатор ТП
Участник Торговой Системы	Участник ТС / Участник
Участник торговой процедуры	участник / участник ТП

# 1. Общие положения

- 1.1. Тендеры – специальный раздел в секции «Торги по 223-ФЗ», содержащий информацию о тех закупочных процедурах предприятий и организаций (подпадающих под действие требований 223-ФЗ), которые проводятся с целью закупки товаров, работ и услуг **за пределами** Торгового Портала «Fabrikant.ru» **в электронной или неэлектронной (бумажной) форме**.
- 1.2. Если Организатор торгов не готов проводить на Торговом Портале «Fabrikant.ru» закупочные процедуры полностью в электронной форме (все этапы со всеми электронными документами), то он может создать на Портале информационное сообщение (извещение) о торговой процедуре, которую он намерен провести **в электронной** либо **в бумажной** (не в электронной) **форме** в том месте и по тем правилам, которые он укажет в извещении о торгах.
- 1.3. Организатор процедуры может создать несколько лотов в рамках одной процедуры.
- 1.4. Организатору процедуры предоставляется возможность заполнить форму извещения, разместить документацию по торгам (набор файлов в свободной форме, добавляемых к извещению) и опубликовать данную информацию на Портале.
- 1.5. После окончания процедуры закупки по каждому лоту в отдельности, которая будет проведена за пределами Торгового Портала «Fabrikant.ru» в электронной или неэлектронной (бумажной) форме, Организатор процедуры может опубликовать на Портале соответствующий Итоговый Протокол с результатами торгов, после чего процедура по данному лоту автоматически перемещается в архив.
- 1.6. После окончания торгов Организатор может добавить информацию о заключении договора.

## 2. Правила размещения информации о проведении торгов

- 2.1. Извещение о проведении торговой процедуры формируется Организатором и размещается на Торговом Портале «Fabrikant.ru».
- 2.2. Дата публикации извещения о проведении торговой процедуры фиксируется и отображается Системой в извещении автоматически.
- 2.3. Выбор типа торговой процедуры (покупка или продажа) и места проведения торгов определяется Организатором при создании извещения о торгах.  
Если Организатор выбрал тип процедуры «Покупка», то он может ограничить количество участников до одного, проставив отметку «Закупка у единственного источника».
- 2.4. При создании извещения Организатор может добавить до 10 ключевых дат проведения тендера с указанием их названий. При наступлении этих дат автоматическая рассылка уведомлений не производится.
- 2.5. На Портале отображается только информация о проведении торговой процедуры и результатах торгов. Собственно ход торгов недоступен для наблюдения через функционал Портала, т. к. торги проводятся за пределами Портала не в электронной форме или в электронной форме.



Пояснения к рисунку:

①	Процедура по времени не имеет явных ограничений. По каждому лоту она завершается в момент публикации Организатором соответствующего итогового протокола.
②	Организатор может изменить любую информацию в опубликованном извещении по каждому лоту вплоть до даты публикации итогового протокола, кроме добавления нового лота.
③	На 10 ключевых дат, определяемых Организатором, не накладывается ограничений, кроме соблюдения хронологической последовательности.

### 3. Создание извещения, загрузка документации по торгам

- 3.1. Создание нового извещения, содержащего информацию о проведении торговой процедуры, производится в Личном кабинете либо непосредственно на Торговой площадке в секции «Торги по 223-ФЗ» в разделе «Тендеры».
- 3.2. Рядом с полями формы извещения, подлежащими заполнению, расположены подробные подсказки.
- 3.3. На стадии подготовки извещения к публикации Системой производится проверка на совпадение установленных в извещении дат с выходными и праздничными днями, содержания обязательных к заполнению полей на предмет их ненулевого значения, а также хронологическая последовательность введенных Организатором ключевых дат проведения тендера.

В случае ошибки пользователя при попытке сохранить документ Системой будет выдано оповещение о некорректности ввода информации. Ошибку можно либо исправить сразу, либо временно отказаться от редактирования извещения, сохранив его со статусом «Черновик».

- 3.4. При создании информационного сообщения о торгах (извещения) Организатор в обязательном порядке по каждому лоту выбирает категорию, соответствующую предмету торгов, из списка заранее отобранных им в Личном кабинете категорий встроенного в Систему классификатора либо непосредственно из этого классификатора. Во втором случае категория будет автоматически добавлена в список отобранных в Личном кабинете.
- 3.5. После того как все поля формы извещения заполнены корректно, и проект извещения успешно сохранен (извещению присвоен системный номер), оно готово к публикации в Системе. Однако без загрузки документации по торгам публикация извещения Системой блокируется.
- 3.6. Организатор может загрузить документацию как по тендеру в целом, так и отдельно по каждому из лотов.
- 3.7. Состав документации по торгам определяется Организатором и может включать:
  - подробное описание формы и условий проведения торговой процедуры (в том числе, место проведения и дату начала проведения торгов);
  - форму заявки, предлагаемой к заполнению претендентами на участие в процедуре;
  - проект договора купли-продажи;
  - анкету поставщика (подрядчика);

- требования по гарантийному обслуживанию;
  - различные требования к закупаемой продукции, выполняемым работам или оказываемым услугам;
  - чертежи, фотографии, схемы;
  - критерии оценки участников и поступивших предложений и проч.
- 3.8. Документы загружаются в виде файлов с допустимыми в Системе расширениями, размер одного файла не должен превышать 10 Мб.
- 3.9. Документы доступны для просмотра и скачивания всем посетителям Портала (в том числе и не прошедшим регистрацию).

## 4. Публикация извещения, его изменение

- 4.1. Дата публикации извещения о проведении торговой процедуры заносится Системой в текст извещения автоматически в момент его публикации (общесистемное время - московское).

Опубликованное извещение о проведении торговой процедуры становится доступным всем пользователям Портала и размещается на Торговой площадке в секции «Торги по 223-ФЗ» в разделе «Тендеры».

- 4.2. Если при создании извещения Организатор поставил отметку «Рассылать приглашения участникам», то тем Участникам Портала, которые отобрали в свои «Личные кабинеты» категорию классификатора, соответствующую предмету торгов, автоматически рассылаются сообщения о публикации данного извещения, в которых содержатся приглашения принять участие в данной торговой процедуре.

- 4.3. Непосредственно на странице с извещением Организатор процедуры имеет возможность пригласить к участию в данной торговой процедуре предприятия, которые не являются участниками Портала. Для этого ему необходимо воспользоваться специальным сервисом «Пригласить к участию через e-mail» (нажать на одноимённую ссылку). Система автоматически пошлёт приглашение предприятию, которое выберет Организатор процедуры.

- 4.4. Допускается редактирование информации, содержащейся в опубликованном извещении, вплоть до даты публикации Организатором итогового протокола.

- 4.5. Обо всех изменениях, внесенных Организатором торговой процедуры в извещение и в документацию по торгам, Система в автоматическом режиме оповещает только тех Участников Портала, которые отобрали в свои «Личные кабинеты» категорию классификатора, соответствующую предмету торгов.

Незарегистрированным участникам торгов обо всех изменениях в извещении и в документации по торгам Организатор сообщает самостоятельно, без использования функционала Системы.



## 5. Сервисы

5.1. Система предоставляет Организатору ряд сервисов, с помощью которых можно:

- создать копию извещения (до его публикации), редактировать извещение, отказаться от проведения торговой процедуры, персонально пригласить к торгам как зарегистрированную в Системе организацию (в том числе по e-mail), так и любую организацию, не зарегистрированную в Системе – только по e-mail;
- дать разъяснения по вопросам, поступившим по данной торговой процедуре от любого зарегистрированного на Портале участника; просмотреть список организаций, ознакомившихся с извещением, а также списки Участников Портала, получивших приглашения на торги как автоматически, так и по электронной почте;
- создать извещение заново, используя извещение о процедуре, находящееся в архиве;
- удалить извещение о завершившейся торговой процедуре из своего Личного кабинета – это удобно, если список извещений в Личном кабинете стал большим (при этом сама процедура не удаляется из Системы и остается в разделе «Торговая площадка»).

Пошаговые инструкции по указанным сервисам приводятся на странице «Общие правила» в меню «Правила работы».

## 6. Ход торговой процедуры

- 6.1. Извещение о проведении торговой процедуры, опубликованное на Торговой площадке в секции «Торги по 223-ФЗ» в разделе «Тендеры», представляет собой информационное сообщение о проведении торгов по адресу, указанному Организатором. Время проведения торгов указывается в извещении.
- 6.2. Правила, по которым проводятся торги, определяются Организатором торговой процедуры в документации по торгам.
- 6.3. Непосредственно сама торговая процедура проводится организатором торгов в бумажной (не электронной) форме или в электронной форме за пределами Торгового Портала «Fabrikant.ru».

## 7. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола

- 7.1. Процедура по каждому лоту заканчивается в момент публикации в Системе Организатором соответствующего итогового протокола.
- 7.2. При формировании Итогового Протокола по каждому лоту Организатор может выбрать один из следующих вариантов завершения торгов:
- торги состоялись:
    - победитель определен;
    - победитель не определен;
    - будет заключен договор с единственным участником;
    - другое (требуется указать, что именно);
  - торги не состоялись:
    - требуется повторное проведение;
    - будет заключен договор с единственным участником;
    - торги не состоялись из-за отсутствия предложений;
    - Организатор отказался от проведения торгов;
    - другое (требуется указать, что именно).

Протокол можно распечатать. Также к протоколу можно добавить файл, поясняющий итоги торгов или особенности их проведения; файл может содержать полный текст протокола по форме, принятой у Организатора торгов.

- 7.3. После публикации Итогового протокола всем участникам Портала, выбравшим в Личном кабинете категорию, которая была предметом завершившихся торгов, в автоматическом режиме рассылаются от Системы сообщения о завершении торговой процедуры, а по ссылке в этом письме зарегистрированный на Портале участник может перейти на страницу с Итоговым протоколом (страница «Протоколы»).

После окончания торгов, признанных состоявшимися, Организатор может добавить информацию о заключении договора.

- 7.4. Вся информация о завершённых торговых процедурах хранится в Архиве «Личного кабинета» Организатора этих процедур и в Архиве торговой секции.

## 8. Системные сообщения

- 8.1. При размещении информации о проведении торгов на Торговой площадке в секции «Торги по 223-ФЗ» в разделе «Тендеры» Организатор процедуры получает сообщения обо всех существенных событиях по внутрисистемной почте и на личный e-mail (если это указано в его личных настройках на портале).
- 8.2. Примеры сообщений и их краткое содержание:
- Новое извещение о проведении процедуры (об успешной публикации);
  - Вопрос по торговой процедуре (сообщение о поступлении вопроса от Участника Портала);
  - Итоговый Протокол (процедура по лоту завершена, находится в Архиве).

## 9. Контакты оператора Портала

- 9.1. По всем вопросам работы на Торговом портале «Фабрикант» можно обращаться:
- по многоканальному телефону +7 (495) 514-02-04
  - по ссылке [Заказать обратный звонок](#)
  - через раздел [Обратная связь](#)
- 9.2. Консультационная поддержка осуществляется преимущественно в рабочие дни с 8:00 до 19:00 по московскому времени.