

Аукцион на повышение цены

Корпоративные торги



Краткое руководство участника торгов

(Март 2018 г.)

Принятые сокращения и пояснение терминов:

Термин	Сокращение / синоним / пояснение
Торговый портал Fabrikant.ru	Система / Торговая система / ТС / Портал
Торговая процедура	ТП
Организатор торговой процедуры	Организатор / организатор ТП
Участник Торговой Системы	Участник ТС / Участник
Участник торговой процедуры	участник / участник ТП
Электронная цифровая подпись	ЭЦП
Программное обеспечение	ПО

Оглавление

1. Общие положения	4
2. Электронная подпись	6
3. Правила проведения торговой процедуры	7
4. Поиск извещения и вход в процедуру торгов	9
5. Просмотр извещения. Ознакомление с документацией по торгам.....	10
6. Оформление заявки и её отображение после отправки Организатору	11
7. Редактирование заявки и отказ от участия в торговой процедуре	12
8. Запрос уточнения и отказ в участии. Протокол рассмотрения заявок.....	13
9. Ход торговой процедуры	14
10. Завершение торговой процедуры	15
11. Нестандартные ситуации в ходе аукциона.....	16
12. Системные сообщения	17
13. Контакты оператора Портала.....	18

1. Общие положения

- 1.1. Аукцион – многолотовая торговая процедура (далее – ТП) с предварительным отбором претендентов, позволяющая публиковать Итоговый протокол отдельно по каждому лоту.
- 1.2. Торговая процедура проводится по критериям, которые Организатор формирует в извещении, в дополнительных условиях, а также в документации по торгам.
- 1.3. Итоги подводятся отдельно по каждому лоту, а не по процедуре в целом; победитель определяется Системой автоматически.
- 1.4. До наступления даты вскрытия конвертов с заявками организатор не видит ни заявки участников, ни названия организаций-участников, ему доступны только факт поступления заявки и время её поступления.
- 1.5. Особенности данной процедуры:
 - Процедура может быть организована в закрытой или открытой форме;
 - Лот выставляется с указанием начальной цены;
 - Торги проводятся с предварительным отбором участников;
 - Участники могут направлять свои заявки на участие в любом количестве лотов;
 - Шаг аукциона может указываться организатором в пределах от 0.1% до 10% от начальной (максимальной) цены договора (цены лота);
 - Величина ставки участников должна быть кратной шагу аукциона, т.е. ставка может отличаться от текущей цены на 1 шаг, на 2 шага и т.д.;
 - Участники могут делать ставки, не дожидаясь ответной ставки конкурента;
 - Организатор может назначить размер обеспечения заявок на участие при формировании извещения;
 - Организатор может назначить размер обеспечения исполнения договора при формировании извещения;
 - Организатор может изменять условия торгов вплоть до наступления даты окончания приёма заявок (вскрытия электронных конвертов);
 - Содержание файла (файлов) с заявками претендентов становится доступным для просмотра Организатором после наступления даты окончания приёма заявок.
- 1.6. С содержанием извещения о торгах и требованиями Организатора по составу и содержанию предоставляемой документации может ознакомиться любой посетитель сайта.
- 1.7. Организатор может отказаться от проведения торговой процедуры вплоть до даты завершения аукциона (публикации Итогового протокола), условия

возможного отказа, как по лоту, так и по всему аукциону оговариваются в извещении.

- 1.8. Отбор участников может быть произведён сразу после наступления даты вскрытия электронных конвертов, при этом Организатор имеет право отказать претенденту в участии, обосновав своё решение.
- 1.9. Итог каждого этапа проведения торговой процедуры оформляется в Системе отдельным Протоколом.
- 1.10. После публикации Итогового протокола торговая процедура перемещается в Архив Системы.
- 1.11. Организовать новую торговую процедуру или принять ней участие могут только организации или физические лица, которые зарегистрированы в [Торговой Системе](#) «FABRIKANT.RU» (далее – Система / ТС) и работают по одному из тарифных планов, предусматривающих возможность организации процедур (и/или участия в них) в секции «Корпоративные торги».

2. Электронная подпись

- 2.1. На площадке ТС электронная цифровая подпись может использоваться как обязательный реквизит заявки на участие в ТП, как реквизит извещения Организатора, электронных документов и ценовых предложений, как предприятий, так и физических лиц, принимающих участие в процедуре торгов. Этот реквизит позволяет установить отсутствие искажения информации в документе с момента подписания его электронной подписью, а также проверить принадлежность этой подписи владельцу сертификата ключа ЭЦП.
- 2.2. Штатное программное и аппаратное обеспечение ЭЦП приобретаются в Удостоверяющих центрах.
- Это:
- Одна из программ – КриптоПро, VipNet CSP или Lissi;
 - Сертификаты (личный, корневой и т. д.);
 - Контейнер закрытого ключа (поставляется Удостоверяющим центром вместе с программным обеспечением).
- 2.3. Для подписания документов ЭЦП в Системе, кроме штатного, необходимо установить дополнительное ПО.

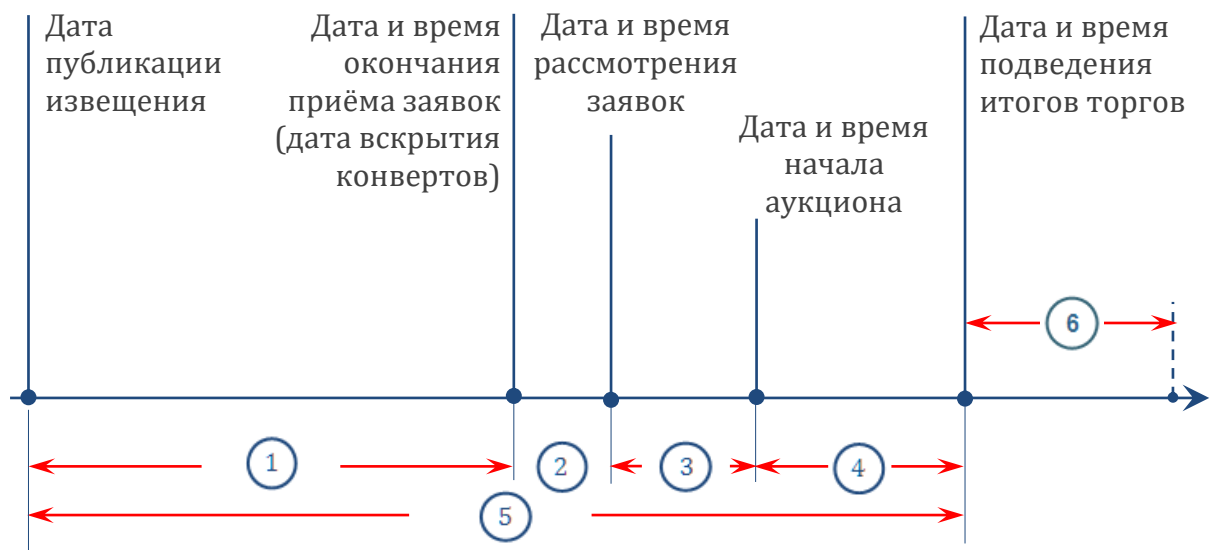
Дополнительно программное обеспечение поставляется участникам Системы бесплатно.



Список Удостоверяющих центров, распространяющих штатное программное и аппаратное обеспечение, а также ссылки на скачивание файла инсталляции дополнительного программного обеспечения [размещены на сайте](#) в боковом меню, в разделе «ЭЦП»

3. Правила проведения торговой процедуры

- 3.1. Общее время проведения торговой процедуры «Аукцион» с момента даты вскрытия конвертов не ограничено.
- Дата публикации фиксируется Системой в извещении.
- 3.2. Общий ход проведения торговой процедуры отображен на рисунке с пояснениями к нему:



Пояснения к рисунку:

1	<p>Приём заявок от претендентов на участие в торговой процедуре.</p> <p>Дата окончания приёма заявок (дата вскрытия конвертов) не может быть установлена ранее одних суток после наступления даты публикации извещения о проведении ТП.</p> <p>Организатор может изменить любые условия торгов вплоть до наступления даты-времени окончания приёма заявок.</p>
2	<p>Время для принятия решения Организатором о составе участников не ограничено.</p> <p>Организатор в этот период имеет возможность запросить уточнения условий поставки.</p>
3	<p>Дата начала аукциона не может быть установлена ранее даты рассмотрения заявок.</p>
4	<p>Подача ставок участниками и формирование итогового решения.</p> <p>Минимальная продолжительность аукциона – 1 час, считая от даты начала</p>

	аукциона.
5	Общая продолжительность торговой процедуры «Аукцион», считая от даты вскрытия конвертов, не ограничена.
6	Срок для внесения в Систему информации о заключении договора с победителем торгов не может превышать 60 суток с момента публикации Протокола оценки и сопоставления заявок участников.

- 3.3. Если ставка подана в последний час перед датой окончания аукциона, то дата окончания увеличивается на 1 час. Общая продолжительность процедуры при этом не ограничена.

4. Поиск извещения и вход в процедуру торгов

- 4.1. Зарегистрированный в Системе участник может принять участие в любой из объявленных процедур при наличии у него действующего тарифного плана. Информация о торговой процедуре содержится в извещении о её проведении.
- 4.2. Ознакомиться с извещением по интересующему предмету торгов можно, просмотрев содержание поступающих к участнику:
- Кратких оповещений во всплывающих окнах, а также в виде входящих почтовых сообщений в «Личном кабинете» (раздел «Моя почта»);
 - почтовых сообщений, поступающих на электронный адрес участника в виде:
 - Дубликатов системных сообщений;
 - Персональных приглашений Организатора к участию в процедуре торгов.
- В указанных текстах сообщений имеется ссылка на страницу сайта с извещением.
- 4.3. Самостоятельно найти требуемое извещение по интересующему предмету торгов можно двумя способами:
- Использовать функционал контекстного поиска на странице «Торговая площадка» или на странице любой её секции;
 - Выбрать искомую процедуру из списка действующих на Торговой площадке.

5. Просмотр извещения. Ознакомление с документацией по торгам

5.1. В извещении о проведении торговой процедуры содержится информация, необходимая для принятия решения об участии в ТП.

Эта информация дополняется требованиями Организатора к оформлению заявок претендентами, и содержится в документации по торгам (раздел ТП «Документация по торгам»).

5.2. Требования к заявкам претендентов могут быть документально оформлены в виде комплекта файлов, включающих в себя:

- Форму заявки, предлагаемую претендентам на участие в ТП для её заполнения;
- Проект договора купли-продажи;
- Положение об обеспечении заявок на участие (если требуется);
- Положение об обеспечении исполнения договора (если требуется);
- Требования по гарантийному обслуживанию предмета торгов;
- Чертежи, фотографии, схемы и проч.

Документы публикуются Организатором и отображаются в виде табличного списка на странице «Документация по торгам». Эти документы доступны к просмотру всеми участниками ТП.

5.3. Ознакомление с документацией по торгам является для претендента необходимым этапом его участия в них.

6. Оформление заявки и её отображение после отправки Организатору

- 6.1. Претендент может отправить заявку по любому количеству лотов.
- 6.2. Претендент не может отправить заявку без прикрепленного файла (файлов) с запрошенной Организатором информацией.

На тип и размер файлов, которые представляют собой текст заявки, а также иные документы, входящие в её состав, в Системе имеются ограничения, оговоренные на странице оформления заявки.

Если Организатор установил требование по обеспечению заявки через Оператора Портала (в лотовой части извещения отображается параметр «Обеспечение заявки на участие – Да»), то перед отправкой заявки участнику необходимо заблокировать средства для её обеспечения.

Требование по предоставлению обеспечения заявки путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Организатора должно указываться только:

- в полях лотовой части «Форма, размер и порядок предоставления обеспечения исполнения договора», и/или «Требования к участникам аукциона», и/или «Комментарии»;
- и/или в прикрепленной документации.

В этом случае операции по переводу денежных средств проводятся вне Портала.

Примечание. Подробнее см. «Регламент работы с секцией “Обеспечение участия в торгах”» (раздел Портала [«Правила работы в системе/Финансирование»](#)).

- 6.3. На странице «Заявки» по мере подачи претендентами заявок на участие в торговой процедуре формируется «Журнал регистрации поступления заявок».
- 6.4. Каждый претендент может просматривать свою заявку в Журнале регистрации, но заявки от других претендентов, равно как наименования организаций-конкурентов, реквизиты ЭЦП (если заявка подписана ЭЦП), величину ценовых предложений и ФИО контактных лиц видеть не может.
- 6.5. В Журнале регистрации названия организаций-конкурентов претендент видит как «Организация 1», «Организация 2» и т.д.

Организатор ТП также не видит заявок претендентов до момента наступления даты вскрытия конвертов, ему, как и остальным претендентам, видно только наличие поступивших заявок.

7. Редактирование заявки и отказ от участия в торговой процедуре

7.1. Организатор ТП может изменить условия проведения торговой процедуры. Об этих изменениях участники оповещаются с помощью системных сообщений, а сами изменения отображаются на странице «Изменения».

В связи с изменениями условий проведения процедуры Организатором, а также по каким-либо иным причинам участник может отредактировать свою заявку или отказаться от участия в торговой процедуре.

7.2. Редактирование заявок по лотам, а также документов и/или удаление их из списка отправленных Организатору, производится с использованием штатных функционалов Системы.

Следует иметь в виду, что удаление всех документов, направленных Организатору, не тождественно действию «Отказаться от участия»

7.3. Для отказа от участия в торговой процедуре претендент направляет Организатору торговой процедуры заявление с указанием причины отказа; этот процесс в Системе автоматизирован.

Чтобы отказаться от участия в ТП претенденту необходимо нажать на кнопку «Отказаться от участия», расположенную под текстом извещения.

7.4. Сервисы Системы пп. 7.2, 7.3 доступны участнику только до момента наступления даты окончания приёма заявок.

8. Запрос уточнения и отказ в участии. Протокол рассмотрения заявок

- 8.1. При наступлении даты вскрытия конвертов с заявками в торговой процедуре «Аукцион № ...» автоматически публикуется протокол вскрытия конвертов, после чего Система предлагает Организатору приступить к созданию Протокола рассмотрения заявок участников в торговой процедуре.

К протоколу Организатор может добавить файл, распечатать протокол, скачать его в формате pdf и rtf, а также подписать ЭЦП.
- 8.2. После наступления даты вскрытия Организатор может направить любому претенденту запрос по уточнению условий торгов, повторный запрос уточнения не может быть отправлен Организатором ПЗ до получения ответа на первый запрос уточнения.
- 8.3. В разделе «Заявки» появляется «Журнал запросов уточнений», который может видеть только Организатор и претендент, которому был направлен запрос. Остальные претенденты Журнал запросов с уточнениями остальных претендентов не видят.
- 8.4. Просмотреть текст запроса претендент может, нажав в Журнале запросов на ссылку «Просмотреть», а ответить на запрос можно на странице «Общая информация», где под текстом с извещением появляется кнопка «Уточнить условия».
- 8.5. При отправке уточнения Организатору претендент может прикрепить к своему ответу файл, если это необходимо для более полного ответа.
- 8.6. При формировании Протокола рассмотрения заявок на участие Организатор вправе отказать в участии претенденту, заявка которого не соответствует требованиям Организатора, или по иным причинам.
- 8.7. В случае получения отказа в участии на странице «Заявки» в «Журнале регистрации поступления заявок (Претенденты)» появится ссылка «Отказано в участии», нажатие на которую откроет страницу «Протоколы», где претендент сможет ознакомиться с обоснованием решения об отказе, открыв Протокол рассмотрения.

9. Ход торговой процедуры

- 9.1. После публикации Протокола рассмотрения заявок участников все участники аукциона ожидают наступления даты начала аукциона.
- 9.2. Сразу же после наступления даты начала аукциона каждый из допущенных к торгам претендентов (теперь – участник торгов) получает возможность делать ставки – торги начинаются.
- 9.3. Участник может делать ставки, отличающиеся от начальной/текущей цены на кратное число шагов, для чего около поля «Ваша ставка» размещены символы «-» и «+», которые позволяют изменять ставку кратно шагу аукциона.
У участника есть возможность подписывать ставку с помощью ЭЦП.
- 9.4. Все поданные ставки отображаются на странице «Аукцион» в порядке их поступления в двух таблицах:
 - «Предложения участников аукциона» – содержит только последние ставки, поданные от каждого участника ТП;
 - «Протокол проведения аукциона (предложения участников)» – содержит полный список поданных в ходе аукциона ставок от всех участников.
- 9.5. Участник, сделавший ставку, может принять дальнейшее участие в торгах (сделать другую ставку) не дожидаясь, что кто-то из иных участников подаст Организатору своё ценовое предложение – перебьёт ставку.
- 9.6. Если на очередном шаге аукциона сразу несколько участников практически одновременно нажмут кнопку **Сделать ставку**, то в этом случае победителем на этом этапе аукциона признаётся тот участник, ставка которого была по времени первой зарегистрирована в Системе (сервером ТС «Фабрикант»). При этом остальным участникам отправляется системное сообщение «Ваша ставка перебита».
- 9.7. Если предложение поступает в течение последнего часа перед датой завершения аукциона, указанной в извещении, то эта дата автоматически сдвигается вперёд на 1 час. То есть реальное время завершения процедуры может отличаться от указанного в извещении.

Подробнее – см. Правила [выше](#).

10. Завершение торговой процедуры

10.1. Торги завершаются:

- При наступлении установленной в извещении даты;
- со сдвигом на 1 час относительно даты, установленной для завершения торгов, если кто-либо из участников сделал ставку в последний час перед датой завершения торгов.

См. также Правила [выше](#).

10.2. Решение о завершении торговой процедуры и подведении её итогов оформляется в Системе «Протоколом проведения аукциона в торговой процедуре “Аукцион № ... – <номер лота>”», который формируется автоматически при совпадении текущей системной даты с датой завершения торгов.

В Протоколе проведения аукциона отмечаются:

- Адрес электронной торговой площадки;
- Дата начала и дата завершения аукциона;
- Начальная (максимальная) цена договора;
- Все наименьшие ставки участников с указанием порядкового номера каждой заявки, отсортированные в порядке возрастания (сверху-вниз), и с указанием времени подачи каждой заявки.

Участник аукциона, предложивший наивысшую цену договора, признаётся победителем аукциона.

При отказе победителя аукциона от заключения договора участник, предложивший наивысшую цену договора среди оставшихся участников, будет иметь преимущественное право на заключение договора купли-продажи лота.

Протокол можно распечатать или скачать с сайта.

10.3. Вся информация о завершённой ТП хранится как в Архиве «Личного кабинета» Организатора этой торговой процедуры, так и в Архиве секции «Корпоративные торги».

11. Нестандартные ситуации в ходе аукциона

11.1. Если на этапе подачи заявок пользователями Системы не было подано **ни одного предложения**, то после наступления даты окончания приема заявок Организатор публикует на ЭТП протокол оценки и сопоставления заявок участников с признанием в нем данных торгов несостоявшимися.

Несостоявшаяся торговая процедура переносится в подраздел «Архив аукционов» раздела «Аукцион на повышение цены».

11.2. Если в течение всей процедуры не было сделано **ни одной ставки**, или же Организатор отказал в участии всем претендентам, то при наступлении даты завершения ТП она автоматически перемещается в раздел «Несостоявшиеся» Архива Системы.

Итоговый протокол формируется с участием Организатора (в ручном режиме), который принимает одно из 2-х решений:

- 1) Признать торги несостоявшимися;
- 2) Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.

11.3. Если к участию в аукционе оказался допущен только один претендент, то Система **не предоставляет** ему возможность сделать ставку.

Итоговый протокол формируется с участием Организатора (в ручном режиме), который принимает одно из 2-х решений:

- 1) Признать торги несостоявшимися;
- 2) Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.

При необходимости заключить договор с этим единственным участником Организатор может выбрать решение «Признать торги несостоявшимися», а в поле «Основание» написать: «Заключить договор с <наименование единственного поставщика>».

12. Системные сообщения

12.1. В течение всего времени проведения процедуры Организатор получает сообщения о всех существенных этапах её проведения по внутрисистемной почте и на личный e-mail, если это указано в личных настройках.

12.2. Примеры сообщений и их краткое содержание:

- Новое извещение о проведении процедуры (приглашение к участию в торговой процедуре от организатора для пользователя, имеющего в своём Личном кабинете категорию, по которой проводятся данные торги);
- Заявка (об отправке заявки претендентом);
- Окончен приём заявок (о наступлении даты окончания приёма заявок от претендентов);
- Отказ от участия (о принятии Организатором отказа от участия в торговой процедуре);
- Запрос уточнения к заявке (об отправке Организатором запроса уточнения к заявке претендента);
- Протокол рассмотрения заявок (о публикации протокола рассмотрения заявок);
- Начался аукцион (о наступлении даты начала подачи ставок);
- Ставка на аукционе (о подаче новой ставки на аукционе);
- Протокол проведения аукциона (процедура завершена, находится в Архиве, описание предложения победителя);
- Вопрос по торговой процедуре (о поступлении нового вопроса от Участника Системы по данной ТП).

13. Контакты оператора Портала

13.1. По всем вопросам работы на Торговом портале «Фабрикант» можно обращаться:

- по многоканальному телефону +7 (495) 514-02-04
- по ссылке [Заказать обратный звонок](#)
- через раздел [Обратная связь](#)

13.2. Консультационная поддержка осуществляется преимущественно в рабочие дни с 8:00 до 19:00 по московскому времени.