

Открытый аукцион с закрытой формой подачи ценовых предложений

Торги по банкротству



Краткое руководство участника торговой процедуры

(Редакция октябрь 2015 г.)

Принятые сокращения:

Термин	Сокращение / синоним
Торговый портал «Фабрикант»	Портал / Торговый портал
Торговая процедура	ТП
Клиент портала «Фабрикант»	Клиент портала / Клиент – предприятие (/физ. лицо), зарегистрированное на Портале, работающее по одному из тарифных планов
Организатор торговой процедуры	Организатор / организатор ТП
Участник торговой процедуры	участник / участник ТП
Электронная подпись	ЭП
Программное обеспечение	ПО

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Электронная подпись.....	6
3. Правила проведения ТП.....	7
4. Поиск извещения и вход в торговую процедуру.....	9
5. Просмотр извещения. Ознакомление с документацией по торгам.	11
6. Оформление заявки на участие в аукционе и предложений о цене	12
7. Редактирование заявки и отказ от участия в аукционе	14
8. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола	15
9. Нестандартные ситуации в ходе аукциона	16
10. Системные сообщения и напоминания	17
11. Контакты оператора Торгового портала.....	18

1. Общие положения

- 1.1. Открытый аукцион с закрытой формой подачи ценовых предложений (далее – открытый аукцион / аукцион) – многолотовая торговая процедура с предварительным отбором участников, позволяющая Организатору торгов выбрать победителя отдельно по каждому лоту.

Клиенты портала направляют Организатору процедуры два электронных конверта: с заявкой на участие в аукционе и ценовые предложения по его лотам.

- 1.2. Режим проведения торгов – в открытой форме: Портал производит автоматическую рассылку сообщений с приглашением к торгам всем Клиентам портала, у которых в Личный кабинет отображены совпадающие с предметом торгов категории Классификатора портала Фабрикант.

- 1.3. Требования к участникам аукциона Организатор определяет самостоятельно и указывает в извещении, а также в прилагаемой к нему аукционной документации.

- 1.4. После публикации извещения, как с ним, так и с аукционной документацией может ознакомиться любой посетитель сайта.

- 1.5. Согласно требованиям к электронным площадкам и операторам электронных площадок при проведении открытых торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур банкротства (Приказ Минэкономразвития РФ от 15.02.2010 № 54) Организатор обязан подписывать все публикуемые на Портале документы (извещения и протоколы) электронной цифровой подписью.

- 1.6. Организатор может потребовать от участников внести обеспечение заявки на участие, сделав соответствующую отметку при создании извещения.

- 1.7. Под датой начала приёма заявок на Портале понимается момент времени, начиная с которого претенденты на участие в процедуре получают техническую возможность подавать заявки и предложения о цене.

Дата публикации извещения не обязательно должна совпадать с датой и временем начала приёма заявок.

- 1.8. Заявка от одного претендента может быть принята по любому количеству лотов объявленной торговой процедуры.

- 1.9. До момента наступления даты окончания приёма заявок (вскрытия электронных конвертов с заявками) претенденту информация о поступивших заявках конкурентов недоступна.

- 1.10. Не позднее, чем за 3 дня до даты вскрытия конвертов с заявками претендентов Организатор ТП обладает возможностью, как изменить

условия проведения торгов, так и отказаться от проведения торговой процедуры.

1.11. В любой момент до даты вскрытия электронных конвертов с заявками претенденты имеют право отказаться от участия в торгах.

1.12. После наступления момента даты вскрытия электронных конвертов с заявками претендентов Организатор формирует решение по составу участников открытого аукциона.

При этом он имеет право отказать претенденту в участии, обосновав своё решение, которое оформляется и публикуется на Портале в форме протокола.

На этом этапе хода торговой процедуры электронные конверты участников с ценовыми предложениями остаются недоступны для просмотра Организатором ТП.

1.13. Организатор ТП получает возможность просмотра ценовых предложений участников аукциона с момента наступления даты и времени окончания приёма от участников предложений о цене, но не ранее публикации им Протокола определения участников.

1.14. По итогам аукциона Организатор принимает решение о выборе победителя по каждому лоту путём ранжирования участников. Своё решение о выборе победителя торгов он обосновывает в Итоговом Протоколе, который должен быть опубликован на Портале до наступления даты и времени подведения результатов торгов (эта дата устанавливается в извещении).

1.15. После публикации Итогового Протокола торговая процедура перемещается в Архив Портала.

1.16. Принять участие в торговой процедуре могут организации или физические лица, которые зарегистрированы на Торговом портале Фабрикант и прошли аккредитацию.

За участие в торгах по реализации имущества должника ни с участников, ни с победителей аукционов Оператором Портала плата не взимается.

2. Электронная подпись

2.1. В данной секции Торговой площадки используется электронная подпись как реквизит заявки на участие в торговой процедуре, иных публикуемых на Портале электронных документов. Этот реквизит позволяет установить отсутствие искажения информации с момента подписания документа электронной подписью, а также проверить принадлежность этой подписи владельцу сертификата ключа ЭП.

Штатное программное и аппаратное обеспечение ЭП приобретаются в Удостоверяющих центрах.

Это:

- одна из программ – КриптоПро, VipNet CSP или Lissi;
 - сертификаты (личный, корневой и т.п.);
 - контейнер закрытого ключа (поставляется Удостоверяющим центром вместе с ПО – программным обеспечением).
- 2.2. Для подписания документов ЭП кроме штатного необходимо установить дополнительное ПО, которое поставляется ООО «Фабрикант.ру» Клиентам портала бесплатно (файл для инсталляции программы скачивается с сайта).

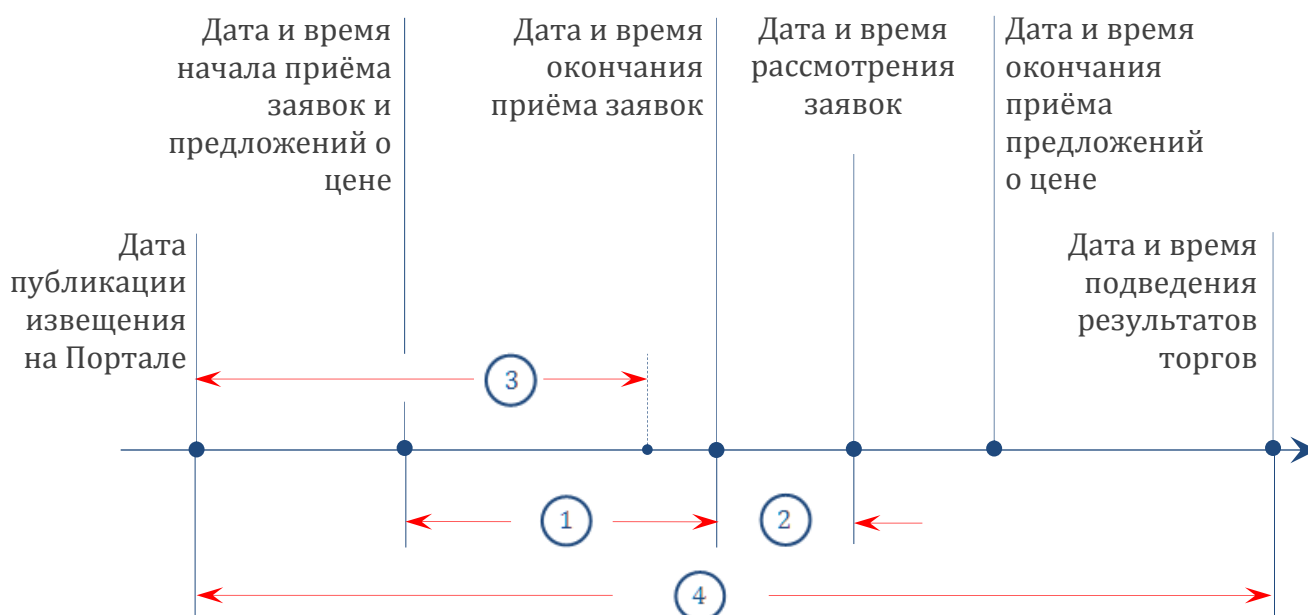
Список Удостоверяющих центров, распространяющих штатное программное и аппаратное обеспечение, а также ссылки на скачивание файла инсталляции дополнительного ПО, размещены [на сайте](#).

3. Правила проведения ТП

3.1. Общее время проведения открытого аукциона не должно превышать 180 суток с момента даты публикации извещения о ТП.

Дата публикации вносится Порталом в текст извещения автоматически.

3.2. Общий ход проведения торгов отображён на рисунке с пояснениями к нему:



Пояснения к рисунку:

<p>1</p>	<p>Подача претендентами заявок и предложений о цене. Дата окончания приёма заявок от претендентов (дата вскрытия конвертов) не может быть установлена ранее 25 суток после даты начала приёма заявок / предложений о цене.</p>
<p>2</p>	<p>Организатор знакомится с содержанием заявок претендентов, формирует решение по составу участников в форме протокола. Рекомендуемое до даты рассмотрения заявок (публикации Протокола определения участников) время – не более 5 суток.</p>
<p>3</p>	<p>Организатор может изменить любые условия торгов в любой момент, начиная с момента даты публикации извещения на Портале, но не позднее,</p>

	<p>чем за 3 суток до даты окончания приёма заявок. При этом изменение дат этапов проведения аукциона допустимо только в сторону их увеличения.</p> <p>В этом же интервале времени Организатор может отказаться от проведения торгов.</p>
4	<p>Общая продолжительность торговой процедуры не может превышать 180 суток с момента даты публикации извещения на Портале.</p>

Иные даты, фиксируемые в торговой процедуре:

1. Дата публикации сообщения о проведении торгов в официальном издании и дата публикации сообщения в печатном органе по месту нахождения должника вносятся в текст Извещения в обязательном порядке. При проведении аукциона эти даты являются справочными.
2. Время для внесения на Портал информации о заключении сделки с победителем открытого аукциона не может составлять более 60 суток с момента даты публикации Итогового протокола.

Пояснение к п. 2.

Кроме внесения на Портал основных данных о заключённом договоре, на странице «Документы» Организатор может размещать отсканированные файлы с полными текстами протоколов, информационные матрицы, сравнительные таблицы, заключения экспертов по поступившим предложениям, особые мнения членов комиссий по проведению торговых процедур, письма от победителей торгов с отказом от заключения договора, договоры с другим участником торгов при отказе победителя от выполнения своих обязательств, а также иные документы, касающиеся проведения данной торговой процедуры и которые Организатор сочтёт нужным разместить на портале.

4. Поиск извещения и вход в торговую процедуру

- 4.1. Информация о торговой процедуре содержится в извещении о её проведении.
- 4.2. Извещение состоит из нескольких частей:
- **Общие условия** содержат:
 - информацию о должнике (наименование, ИНН, ОГРН/ОГРНИП);
 - информация о арбитражном управляющем (фамилия, имя, отчество, ИНН, СРО, членом которой является арбитражный управляющий);
 - наименование арбитражного суда, рассматривающего дело о банкротстве;
 - номер дела о банкротстве;
 - номер сообщения "Объявление о проведении торгов", опубликованного организатором торгов или арбитражным управляющим на открытой части ЕФРСБ;
 - основание для проведения торгов (реквизиты судебного акта арбитражного суда).
 - **Подробное описание лотов** – каждое описание содержит:
 - предмет договора (наименование реализуемого имущества);
 - категорию имущества по классификатору;
 - краткое описание указанного имущества;
 - начальную цену продажи имущества;
 - вариант учета НДС;
 - вид валюты;
 - дату и время начала приема заявок/предложений о цене;
 - дату и время окончания приема заявок;
 - дату и время рассмотрения заявок;
 - дату и время окончания приема предложений о цене;
 - дату и время подведения результатов торгов;
 - информацию об обеспечении заявки на участие;
 - порядок оформления участия в торгах, а также перечень представляемых участниками торгов документов и требования к их оформлению;
 - размер задатка, сроки и порядок внесения и возврата, реквизиты счетов;
 - порядок и срок заключения договора купли-продажи имущества (предприятия) должника;
 - сроки для оплаты полученного по договору имущества, реквизиты счетов, на которые вносятся такие платежи;

- дату публикации сообщения о проведении торгов в официальном издании;
- дату публикации сообщения в печатном органе по месту нахождения должника.

4.3. Ознакомиться с извещением по интересующему предмету торгов можно из содержания поступающих к участнику:

- кратких оповещений во всплывающих окнах, а также в виде входящих почтовых сообщений в «Личном кабинете» (раздел «Моя почта»);
- почтовых сообщений, поступающих на электронный адрес участника в виде:
 - дубликатов системных сообщений;
 - персональных приглашений Организатора к участию в торговой процедуре.

В указанных текстах сообщений имеется ссылка на страницу сайта с извещением.

Условия автоматического оповещения пользователя по интересующей его номенклатуре товаров, работ или услуг оговорены в Пошаговых инструкциях в разделе «Правила работы»

4.4. Самостоятельно найти требуемое извещение по интересующему предмету торгов можно двумя способами:

- использовать функционал контекстного поиска на странице «Торговая площадка» или на странице любой её секции;
- выбрать искомую процедуру из списка действующих на Торговой площадке.

5. Просмотр извещения. Ознакомление с документацией по торгам.

- 5.1. В извещении о проведении торговой процедуры содержится информация, необходимая для принятия решения об участии в аукционе.

Информация об условиях торгов уточняется в аукционной документации, в виде файлов, прикрепленных как к общей части описания процедуры, так и к её лотам. Документы публикуются Организатором вместе с извещением и отображаются на странице «Документация по торгам» в виде табличного списка, доступного для просмотра всем Клиентам портала.

- 5.2. Ознакомление с аукционной документацией является для претендента необходимым этапом подготовки к участию в торгах.

6. Оформление заявки на участие в аукционе и предложений о цене

- 6.1. Претендент оформляет заявление на участие в аукционе направлением Организатору файла (файлов) с текстом заявки и, если это востребовано Организатором, иной документации.

На тип и размер файлов, которые представляют собой текст заявки, а также иные документы, входящие в её состав, на Портале имеются ограничения, оговоренные на странице оформления заявки.

Заявка и все входящие в неё документы подписываются ЭП.

- 6.2. Предложение о цене оформляется в отдельном электронном конверте, и может быть направлено Организатору вплоть до наступления даты-времени окончания приёма предложений о цене.

Ценовые предложения можно формировать по любому количеству лотов.

Ценовые предложения также подписываются ЭП.

- 6.3. Если Организатор указал обязательность обеспечения заявки, необходимо внести денежные средства в нужном размере либо на счет Организатора, либо на счет оператора Портала (в зависимости от выбора Организатора).

- 6.4. Информация о составе организаций-претендентов на участие в аукционе отображается в «Журнале регистрации поступления аукционных заявок», который представляет собой многофункциональную таблицу.

В соответствии с принципом анонимности таблица не содержит имена конкурентов: они отображаются в интерфейсе с условными названиями – Организация 1, Организация 2, и т.д.

- 6.5. При наступлении момента даты вскрытия конвертов Организатор формирует решение о составе претендентов, допущенных к участию в торгах, и оформляет это решение «Протоколом определения участников торговой процедуры «Аукцион с закрытой формой подачи предложения о цене № <номер процедуры – номер лота>¹».

- 6.6. Сообщение о решении Организатора по определению участников автоматически доводится до всех претендентов внутрисистемными сообщениями и по e-mail (при соответствующих настройках интерфейса²).

¹ Например, «5506-8», где 5506 – номер процедуры, а 8 – номер лота в этой процедуре.

² Если отмечены флаговые поля «Получать сообщения о проводимых торгах» и «Получать копии сообщений по электронной почте»

- 6.7. Организатор аукциона имеет право отказать претенденту в участии в торгах. Основанием отказа может служить неправильное оформление заявки, отсутствие необходимых документов, иные причины; это решение отображается в Протоколе, и доводится до организации внутрисистемным сообщением.

7. Редактирование заявки и отказ от участия в аукционе

7.1. Условия проведения торгов могут быть изменены Организатором. Об этих изменениях участники оповещаются с помощью системных сообщений, а сами изменения дополнительно отображаются на одной из страниц интерфейса.

В связи с изменениями Организатором условий проведения процедуры, а также по каким-либо иным причинам участник может отредактировать свою заявку, или отказаться от участия в торгах.

7.2. Редактировать заявку и отказаться от участия в ТП можно в любой момент до наступления даты, установленной в извещении для окончания приёма заявок Организатором.

7.3. Изменить ценовое предложение можно вплоть до наступления даты-времени окончания приёма предложений о цене.

7.4. Снятие ЭП ни с заявки, ни с ценового предложения невозможно. Возможен только отзыв заявки или ценового предложения полностью с последующей подачей их вновь.

7.5. При отзыве заявки ценовое предложение отзывается автоматически.

7.6. Для отказа от участия в процедуре следует воспользоваться функционалом «Отказ от участия в торговой процедуре»; этот процесс на Портале автоматизирован.

Следует иметь в виду, что удаление всех документов, направленных Организатору, не тождественно действию «Отказаться от участия в торгах». Отказ от участия означает невозможность подачи повторной заявки на участие.

8. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола

- 8.1. В любой момент после наступлении даты-времени окончания приёма предложений о цене, но не позднее даты подведения итогов ТП, Организатор публикует «Протокол о результатах проведения торговой процедуры «Аукцион с закрытой формой подачи предложений о цене № ____» (Итоговый Протокол)..
- 8.2. Содержание Итогового Протокола может отражать одно из двух решений Организатора:
 - «Определить победителя» – выводится список всех участников ТП, выстроенный по ранжиру Организатором вручную, наименование организации-победителя отображается на первой строке списка³;
 - «Победитель не определён» – в этом случае в Протоколе отображается текст обоснования этого решения.
- 8.3. Итоговый Протокол можно распечатать или скачать с Портала
- 8.4. Вся информация о завершённых открытых аукционах хранится в Архиве торговой секции.

³ Если максимальная ставка была подана участником, наименование которого в Итоговом Протоколе было помещено не на первую строку, такой участник указывается в Протоколе отдельно.

9. Нестандартные ситуации в ходе аукциона

- 9.1. Если в течение всей процедуры не было подано ни одного предложения, или же Организатор отказал в участии всем претендентам, то при наступлении даты завершения ТП:
- 1) она автоматически перемещается в раздел «Несостоявшиеся» Архива Портала;
 - 2) Итоговый Протокол формируется с участием Организатора, который может выбрать одно из 2-х решений:
 - признать торги несостоявшимися;
 - признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.
- 9.2. При наличии одного претендента организатор принимает решение о его допуске к участию в торгах или об отказе ему в участии вне зависимости подано ли от него предложение о цене.
- 9.3. Если Организатор не опубликовал Протокол определения участников в срок, указанный в извещении, он может произвести публикацию этого Протокола вплоть до даты, установленной для подведения итогов аукциона.
- В этом случае фактическая дата публикации этого Протокола будет отображаться в извещении в скобках.
- Однако до момента публикации Протокола определения участников Организатор не имеет доступа к просмотру их ценовых предложений, и не имеет возможности публикации Итогового Протокола.
- 9.4. Если при наступлении даты окончания приёма предложений о цене таких предложений не оказалось, Портал предлагает Организатору оформить Протокол о несостоявшихся торгах.
- 9.5. В ситуации, когда при наступлении даты-времени окончания приёма предложений о цене имеется только одно предложение, Организатору предлагается выбрать один из двух вариантов решения:
1. Признать торги несостоявшимися
 2. Признать торги несостоявшимися. Заключить договор с единственным участником.

10. Системные сообщения и напоминания

- 10.1. В течение всего времени проведения аукциона Организатор получает сообщения обо всех существенных этапах его проведения по внутрисистемной почте и на личный e-mail, если это указано в личных настройках.
- 10.2. Примеры сообщений и их краткое содержание:
- Новое извещение о проведении процедуры (приглашение к участию во вновь объявленном аукционе)
 - Аукционная заявка (о доставке заявки к Организатору аукциона)
 - Окончен приём аукционных заявок (оповещение об истечении срока приёма заявок от претендентов)
 - Новый Протокол (о публикации «Протокола определения участников торговой процедуры «Аукцион с закрытой формой подачи предложения о цене № ___»)
 - Окончен приём предложений о цене
 - Итоговый Протокол (о публикации «Протокол о результатах проведения торговой процедуры Аукцион с закрытой формой подачи предложений о цене № ___»);
 - Истёк срок публикации Итогового Протокола (если этот Протокол не опубликован до истечения срока завершения ТП);
 - Вопрос по торговой процедуре (о доставке вопроса Организатору / о публикации разъяснения Организатором по вопросу).
- 10.3. На каждом этапе процедуры в заглавии лотов отображаются напоминающие записи: «Ожидает начала приёма заявок», «Идёт приём заявок»... «Торги состоялись, выбран победитель»

11. Контакты оператора Торгового портала

11.1. По всем вопросам работы на Торговом портале Фабрикант можно обращаться:

- по

телефонам	+7 (495) 514-02-04 8- 800 - 200-02-04 (бесплатный звонок из любого города России, в т. ч. с мобильных телефонов)
факсу	+7 (495) 514-02-04
электронной почте	tp@fabrikant.ru

- использованием функционала «Обратная связь» Главного меню сайта; значения автоматически заполняемых для авторизованного пользователя полей «e-mail» и «телефон» можно изменять.

11.2. Консультационная поддержка осуществляется в рабочие дни с 08:00 до 19:00 (время московское).