

Аукцион покупателя

Корпоративные торги



Краткое руководство Организатора торговой процедуры

(февраль 2016)

Принятые сокращения:

Термин	Сокращение / синоним
Торговый портал «Фабрикант»	Портал / Торговый портал
Торговая процедура	ТП
Клиент Портала «Фабрикант»	Клиент Портала / Клиент – предприятие (/физ. лицо), зарегистрированное на Портале, работающее по одному из тарифных планов
Организатор торговой процедуры	Организатор / организатор ТП
Участник торговой процедуры	участник / участник ТП
Реестр недобросовестных поставщиков	РНП

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Правила проведения ТП.....	6
3. Создание извещения, загрузка документации по торгам	8
4. Публикация извещения, изменение условий проведения торгов.....	11
5. Сервисы	12
6. Регистрация заявок претендентов, протокол определения участников; отказать в участии.....	13
7. Ход торговой процедуры.....	14
8. Завершение торговой процедуры.....	16
9. Нестандартные ситуации в хода аукциона	17
10. Системные сообщения	18
11. Контакты оператора Торгового портала	19

1. Общие положения

- 1.1. Аукцион покупателя – торговая процедура, при проведении которой ни одно из условий, указанных организатором ТП в извещении, не подлежит обсуждению или возможному изменению со стороны участников торгов, кроме цены.
- 1.2. ТП проводится с предварительным отбором претендентов.
Свои требования по составу и содержанию аукционной документации, предоставляемой претендентами, Организатор публикует на Портале в виде электронных документов (документа) вместе с извещением о проведении ТП.
- 1.3. Заявка на участие в аукционе (собственно заявка и приложенные к ней документы) подаётся претендентами в запечатанном электронном конверте, и до наступления даты его вскрытия никто из претендентов на участие в торгах, в том числе и сам организатор аукциона, не имеет возможности ознакомиться с содержанием заявки.
С содержанием Информационной карты претендента Организатор может ознакомиться в любой момент времени.
- 1.4. После наступления даты вскрытия конвертов Организатор получает доступ к просмотру заявок претендентов, и формирует решение по составу участников аукциона. При этом он имеет право отказать претенденту в участии в торгах, при публикации решения обосновав его, например, несоответствием содержания (или состава) представленной заявки своим требованиям, которые были изложены в аукционной документации.
- 1.5. Аукцион начинается сразу же после публикации Организатором «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион покупателя № ____»: у участников торгов в разделе «Предложения» появляется кнопка «Сделать ставку».
- 1.6. В ходе торгов участники аукциона подают свои предложения на понижение цены предмета покупки (цены лота).
- 1.7. Ценовые предложения подаются в открытых электронных конвертах. То есть как только любой участник аукциона подал Организатору своё ценовое предложение (сделал ставку), тотчас все другие участники торгов, в том числе и сам Организатор, имеют возможность ознакомиться с ценой поступившего предложения.
- 1.8. Ранжирование участников по итогам аукциона проводится Порталом автоматически, строго с учётом последних ценовых предложений, которые поступили от участников торгов.

- 1.9. В соответствии с принципом анонимности, при подаче ставок все имена участников видны только Организатору; участники видят условные имена конкурентов: «Организация 2», «Организация 3» и т. д.
- 1.10. В момент завершения аукциона имена победителя и участника торгов, предложившего вторую по величине ставку, фиксируются на Торговом портале с одновременным и автоматическим оформлением Итогового Протокола.
- Организатор аукциона не принимает участия в процедуре определения победителя торгов.
- 1.11. Организатор может отказаться от проведения аукциона в любой момент до наступления даты вскрытия конвертов независимо от того, поступили от кого-либо заявки на участие в данной торговой процедуре или нет. После отказа извещение о проведении ТП перемещается в Архив Торгового портала.
- При отказе от проведения аукциона Организатор должен обосновать своё решение, заполнив соответствующую форму.
- 1.12. Организовать новую торговую процедуру могут только организации или физические лица, которые зарегистрированы на Торговом портале и работают по одному из тарифных планов, предусматривающих возможность организации процедур в секции «Корпоративные торги» Торговой площадки Портала.
- После регистрации Клиент Портала может воспользоваться льготой: в течение определённого периода времени он получает возможность организации торговых процедур и/или участия в них без оплаты услуг Оператора.

Подробная пошаговая инструкция для Организатора ТП размещена на [сайте](#) в разделе «Правила работы»



Аукцион продавца проводится на повышение цены лота, аукцион покупателя – на понижение. Порядок действий организаторов торгов остаётся при этом неизменным.

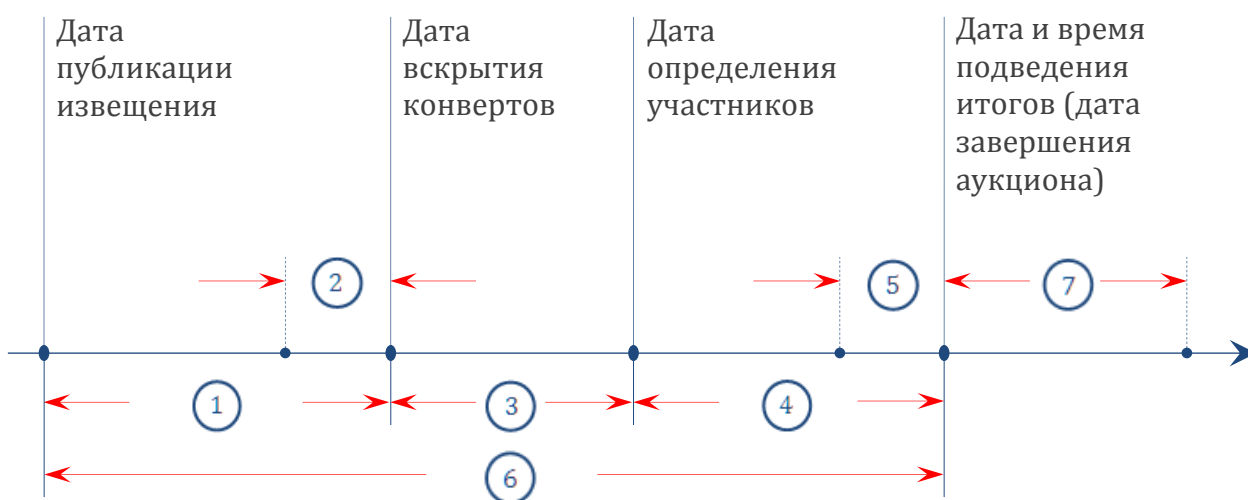
Соответственно, настоящее краткое руководство организатора аукциона покупателя может использоваться также и организатором аукциона продавца.

2. Правила проведения ТП

- 2.1. Общее время проведения аукциона не должно превышать 60 суток с момента даты публикации извещения о торговой процедуре, но и не может быть менее 1 суток.

Дата публикации фиксируется и отображается Порталом в извещении автоматически.

- 2.2. Общий ход проведения торгов отображён на рисунке с пояснениями к нему:



Пояснения к рисунку:

<p>1</p>	<p>Приём заявок от претендентов на участие в аукционе. Дата окончания приёма аукционных заявок от претендентов (дата вскрытия конвертов) не может быть установлена ранее 1 суток после даты публикации извещения о проведении ТП.</p>
<p>2</p>	<p>Организатор может изменить любые условия торгов в любой момент, начиная с даты публикации извещения, но не позднее, чем за 24 часа до даты вскрытия конвертов. В последние 24 часа можно изменить только даты начала этапов и только в сторону их увеличения; в течение последних 5 минут перед наступлением даты вскрытия конвертов любое редактирование извещения и аукционной документации становится невозможным (блокируется средствами Портала).</p>
<p>3</p>	<p>Организатор знакомится с содержанием заявок претендентов, формирует</p>

	<p>решение по составу участников.</p> <p>От момента даты окончания приёма аукционных заявок (даты вскрытия конвертов) до наступления даты определения участников аукциона (даты начала аукциона) должно пройти не менее 4 часов, и она не должна наступить позже, чем за 8 часов до даты завершения процедуры.</p>
4	<p>Ход аукциона: участники направляют Организатору свои ценовые предложения (делают ставки).</p> <p>Дата и время подведения итогов (завершения аукциона) не может отстоять больше 60 суток с момента публикации на Портале извещения о проведении данной процедуры.</p>
5	<p>Критический интервал перед предварительно установленной в извещении датой завершения аукциона:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ если за 60 минут до даты окончания торгов никто из участников не сделал ставку, аукцион автоматически завершается в определённое Организатором время; ▪ если до завершения торгов остаётся менее 60 минут, и кто-либо из участников сделал ставку, торги продлеваются ещё на 60 минут с момента даты-времени подачи последней ставки. Но не более чем до даты, отстоящей от даты публикации Извещения на 60 суток.
6	<p>Общая продолжительность аукциона может составлять от 36 часов до 60 суток.</p>
7	<p>Срок для внесения на Портал информации о заключении сделки с победителем аукциона* не может превышать 60 суток с момента автоматической публикации Итогового протокола.</p>

* Кроме внесения на Портал основных данных о заключенном договоре, на странице «Документы» Организатор может размещать отсканированные файлы с полными текстами протоколов, информационные матрицы, сравнительные таблицы, заключения экспертов по поступившим предложениям, особые мнения членов комиссий по проведению торговых процедур, письма от победителей торгов с отказом от заключения договора, договоры с другим участником торгов при отказе победителя от выполнения своих обязательств, а также иные документы, касающиеся проведения данной торговой процедуры и которые Организатор сочтёт нужным разместить на Портале.

3. Создание извещения, загрузка документации по торгам

- 3.1. Создание извещения о проведении новой торговой процедуры производится в Личном кабинете, либо непосредственно на Торговой площадке.
- 3.2. Организатору предоставлена возможность выбора формы проведения торговой процедуры в виде открытых или закрытых торгов.

При закрытых торгах приглашение Клиентов Портала к участию в них Организатор производит самостоятельно, с использованием, например, стандартных функционалов Портала. При выборе открытой формы Портал автоматически рассылает приглашения всем тем Клиентам Портала, которые отобрали в свои Личные кабинеты категории, являющиеся предметом объявляемых торгов.

- 3.3. На стадии подготовки извещения к публикации, Порталом производится проверка на совпадение установленных дат этапов ТП с выходными и праздничными днями, а также проверка содержания обязательных к заполнению полей на предмет их ненулевого значения.

В случае ошибки пользователя, при попытке сохранить документ Порталом будет выдано оповещение о некорректности ввода информации. Ошибку можно либо исправить сразу, либо временно отказаться от редактирования извещения, сохранив его со статусом «Черновик»

- 3.4. Организатор может ограничить участие в процедуре в зависимости от принадлежности участника к субъектам МСП. Данное ограничение не является обязательным и устанавливается в форме создания ТП в поле «Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства», а также в отношении участников закупки установить требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. В поле «Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства» можно выбрать следующие варианты ограничения на участие:

- Ограничение по принадлежности к субъектам малого предпринимательства (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то подать заявку на участие в ТП может только претендент, относящийся к субъектам малого предпринимательства);
- Ограничение по принадлежности к субъектам среднего предпринимательства (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то подать заявку на участие в ТП может

- только претендент, относящийся к субъектам среднего предпринимательства);
- Нет ограничений по принадлежности к субъектам МСП (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то претенденты могут подавать заявки на участие в ТП вне зависимости от принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства);
 - Ограничение по принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то подать заявку на участие в ТП может только претендент, относящийся к субъектам малого или среднего предпринимательства).
- 3.5. Организатор может ограничить участие в процедуре в зависимости от принадлежности участника к РНП. Данное ограничение является обязательным и устанавливается в форме создания ТП в поле «Требовать отсутствия участника в РНП». Контроль за участниками осуществляется Организатором.
- 3.6. Если на форме создания извещения установлен флажок «Интеграция с ООС 223-ФЗ», то поля «Регистрационный номер плана» и «Номер позиции плана» для каждого лота являются обязательными для заполнения, данная информация необходима для успешной интеграции с ООС.
- Поля «Регистрационный номер плана» и «Номер позиции плана» для лота не отображаются, если в общей части извещения установлен флажок «Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций».
- 3.7. После того, как все поля формы извещения заполнены корректно, и успешно завершено сохранение проекта извещения, оно готово к публикации на Портале.
- Однако без загрузки аукционной документации публикация извещения Порталом блокируется.
- 3.8. Состав аукционной документации определяется Организатором, и может представлять собой комплект файлов, содержащих:
- форму заявки на участие в ТП, предлагаемой к заполнению претендентами;
 - проект договора купли-продажи;
 - положение о задатке (если требуется);
 - требования по гарантийному обслуживанию;
 - чертежи, фотографии, схемы и проч.

Документы загружаются в виде файлов с допустимыми на Портале расширениями и ограничением на размер одного файла.
Документы доступны к просмотру всем Клиентам Портала

4. Публикация извещения, изменение условий проведения торгов

4.1. При попытке публикации извещения Портал производит последовательную проверку соответствия всех установленных в нём дат правилам для данной процедуры (см. [выше](#)).

При фиксации Порталом ошибок извещение не публикуется, о чём Организатор получает предупреждение; также на странице отображается текст подсказки для исправления ошибки.

4.2. Дата публикации извещения о проведении торговой процедуры заносится Порталом в текст извещения автоматически в момент его публикации (время московское).

4.3. Опубликованное извещение о проведении ТП становится доступным для ознакомления всем посетителям Портала, размещается в секции «Корпоративные торги» Торговой площадки: оно вносится либо в список объявленных аукционов (если дата отбора участников ещё не наступила), либо в список действующих (если отбор претендентов уже произведён и торги начались).

4.4. Если Организатор торгов выбрал открытую форму проведения торговой процедуры, то тем Клиентам Портала, которые отобрали в свои «Личные кабинеты» категорию классификатора, соответствующую предмету торгов, рассылаются сообщения о публикации данного извещения автоматически.

4.5. Допускается редакция опубликованного извещения по правилам и в сроки, которые оговорены [выше](#).

5. Сервисы

5.1. Портал предоставляет Организатору ряд сервисов, с помощью которых можно:

- создать копию извещения (до его публикации), редактировать созданный проект извещения, отказаться от проведения ТП, персонально пригласить к торгам как зарегистрированную на Портале организацию (в том числе по e-mail), так и любую не зарегистрированную – только по e-mail;
- дать разъяснения по вопросам, поступившим по данной торговой процедуре от любого зарегистрированного на Портале Клиента; просмотреть список организаций, ознакомившихся с извещением, а также списки Клиентов, получивших приглашения к торгам как автоматически, так и по электронной почте.

Пошаговые инструкции по указанным сервисам приводятся на странице «Общие правила» в меню Портала «Правила работы».

5.2. Портал снабжен значительным списком подсказок.

6. Регистрация заявок претендентов, протокол определения участников; отказать в участии.

6.1. Информация о составе претендентов отображается в «Журнале регистрации поступления аукционных заявок», который размещается на странице «Претенденты» и представляет собой многофункциональную таблицу.

До публикации Протокола определения участников аукциона таблица не содержит активных ссылок на тексты поступивших заявок, – они появляются только при наступлении даты вскрытия конвертов.

6.2. С содержанием Информационной карты претендента Организатор может ознакомиться в любой момент времени.

6.3. При наступлении даты вскрытия конвертов Организатор знакомится с содержанием заявок претендентов, после чего формирует решение о составе организаций и физических лиц, допущенных к участию в торгах. Это решение оформляется на Портале Протоколом («Протокол заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион покупателя №__»). Организатор может отказать в участии в ТП любому из претендентов, обосновав своё решение.

6.4. После публикации Протокола «Журнал регистрации поступления аукционных заявок» разбивается на две таблицы:

- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Участники)», где отражается информация по всем претендентам, которых Организатор допустил к дальнейшему участию в данном аукционе;
- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Претенденты)», где отображается информация о претендентах, которых Организатор не допустил к дальнейшему участию в аукционе, а также список тех претендентов, которые отказались от участия в ТП.

7. Ход торговой процедуры

- 7.1. Сразу же после публикации «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион покупателя №___» каждый из допущенных к торгам претендентов (теперь – участник торгов) получает возможность делать ставки – торги начинаются.

В указанный момент времени раздел «Претенденты» меняет своё название на «Предложения»; в извещении запланированная ранее дата определения участников (дата начала аукциона) заменяется реальной датой начала торгов, то есть датой публикации Протокола.

- 7.2. Все поданные ставки отображаются на странице «Предложения» в порядке их поступления в двух таблицах:
- «Поступившие цены и предложения» – содержит только последние предложения, поданные от каждого участника ТП;
 - «Протокол проведения аукциона (предложения участников)» – содержит полный список поданных в ходе аукциона предложений от всех участников.

- 7.3. Участник, сделавший ставку, может принять дальнейшее участие в торгах (сделать другую ставку) только после того как кто-либо из иных участников подаст Организатору своё ценовое предложение – перебьёт ставку.

- 7.4. Ставка может быть сделана участником:
- либо подтверждением ставки, предложенной Порталом, – нажать кнопку **Сделать ставку**;
 - либо вводом в поле «Сделать ставку» значения ставки вручную.

Значение ставки должно находиться в пределах между текущей ценой лота и текущей ценой за вычетом шага аукциона.

Пример подачи ставки:

Текущая цена = 2000;

шаг аукциона = 100;

Значение подаваемой вручную ставки должно находиться в пределах от 1900 и до 1999,99.

- 7.5. Участникам предоставлена возможность использования сервиса «Автоматический аукционный брокер (автоброкер)», с помощью которого можно:
- подавать ценовые предложения автоматически, предварительно определив для себя предельно допустимую цену лота (как параметр для функционала);
 - предлагать новую ставку без какой-либо временной задержки после подачи ценового предложения кем-либо из иных участников торгов.

Участник может включить автоброкер на любом этапе проведения аукциона.

Руководство по использованию автоброкера – см. в разделе «Общие правила» на сайте.

- 7.6. Если предложение поступает в течение последнего часа перед датой завершения аукциона, указанной в извещении, то эта дата автоматически сдвигается вперёд, и определяется как время подачи последнего предложения плюс 1 час. То есть реальное время завершения процедуры может отличаться от указанного в извещении; однако дата завершения торгов при этом не может отстоять от даты публикации извещения более чем на 60 суток.

Подробнее – см. Правила [выше](#).

8. Завершение торговой процедуры

8.1. Торги завершаются:

- при наступлении установленной в извещении даты;
- со сдвигом на 1 час относительно даты, установленной для завершения торгов, если кто-либо из участников сделал ставку в последний час перед датой завершения торгов;
- принудительно в ходе торгов, в момент, когда со времени публикации извещения о проведении ТП уже прошло 60 суток.

См. также Правила [выше](#).

8.2. Решение о завершении торговой процедуры и подведении её итогов оформляется на Портале «Итоговым Протоколом заседания комиссии по проведению торговой процедуры «Аукцион покупателя №__», который формируется автоматически при совпадении текущей системной даты с датой завершения торгов.

В Итоговом Протоколе отмечаются:

- под №1 – победитель торгов;
- под №2 – участник, предложивший вторую ставку, наиболее близкую к ставке победителя.

При отказе победителя аукциона от заключения договора второй участник будет иметь преимущественное право на заключение договора купли-продажи лота.

Протокол можно распечатать или скачать с сайта; в его форме содержатся реквизиты подписей всех членов комиссии.

8.3. Вся информация о завершённой ТП хранится как в Архиве «Личного кабинета» Организатора этой торговой процедуры, так и в Архиве торговой секции.

8.4. Организатор завершившейся процедуры может удалить извещение (или их группу) из их общего архивного списка в своём «Личном кабинете» – это удобно, если извещений накопилось много.

При этом извещения, исключённые из списка в «Личном кабинете», на Портале не удаляются, – они остаются в списках на одной из страниц в Архиве торговой секции: соответственно, на страницах «С победителем», «Незавершенные» или на странице «Несостоявшиеся».

9. Нестандартные ситуации в ходе аукциона

9.1. Если в течение всей процедуры не было подано ни одного предложения, или же Организатор отказал в участии всем претендентам, то при наступлении даты завершения ТП:

- 1) она автоматически перемещается в раздел «Несостоявшиеся» Архива Портала;
- 2) Итоговый протокол формируется с участием Организатора, который принимает одно из 2-х решений:

- признать торги несостоявшимися;
- признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.

9.2. Если к участию в аукционе оказался допущен только один претендент, то возможны два сценария развития событий:

- 1) Единственный участник не подал ценовое предложение (не сделал ставку).

В этом случае при наступлении даты-времени завершения торгов Портал автоматически закрывает торги, перемещая процедуру в Архив. При этом Портал формирует сообщение Организатору о необходимости опубликовать Итоговый Протокол, и предполагает сделать выбор одного из двух решений:

- «Признать торги несостоявшимися»
- «Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги»

- 2) Единственный участник сделал единственную ставку (подал ценовое предложение).

В этом случае при наступлении даты и времени подведения итогов Портал автоматически завершает аукцион, перемещая процедуру в Архив. При этом формируется сообщение Организатору о необходимости опубликовать Итоговый Протокол, предполагающий выбор одного из трёх решений:

- «Признать торги несостоявшимися»
- «Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги»
- «Заклучить договор с единственным участником»

10. Системные сообщения

- 10.1. В течение всего времени проведения торговой процедуры Организатор получает сообщения о всех существенных этапах её проведения по внутрисистемной почте и на личный e-mail, если это указано в личных настройках.
- 10.2. Примеры сообщений и их краткое содержание:
- Новое извещение о проведении процедуры (об успешной публикации);
 - Аукционная заявка (о поступлении заявки от претендента);
 - Отказ от участия (отказ претендента от участия в аукционе);
 - Окончен приём аукционных заявок (истёк срок приёма заявок от претендентов);
 - Новый Протокол (произведена публикация «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион продавца №__»»);
 - Новое предложение (поступление новой ставки по лоту);
 - Итоговый Протокол (процедура завершена, находится в Архиве, описание предложения победителя);
 - Вопрос по торговой процедуре (сообщение о поступлении нового вопроса от Клиента Портала по данной ТП).

11. Контакты оператора Торгового портала

11.1. По всем вопросам работы на Торговом портале Фабрикант можно обращаться:

- по

телефонам +7 (495) 514-02-04

8 - 800 - 200-02-04 (бесплатный звонок из любого города России, в т. ч. с мобильных телефонов)

факсу +7 (495) 514-02-04

электронной почте info@fabrikant.ru

- использованием функционала «Обратная связь» Главного меню сайта, где значения автоматически заполняемых для авторизованного пользователя полей «e-mail» и «телефон» можно изменять.

11.2. Консультационная поддержка осуществляется в рабочие дни с 08:00 до 19:00 (время московское).