

Аукцион покупателя

Корпоративные торги



Краткое руководство Организатора торговой процедуры

(Март 2018 г.)

Принятые сокращения:

| Термин | Сокращение / синоним |
|-------------------------------------|--|
| Торговый портал «Фабрикант» | Портал / Торговый портал |
| Торговая процедура | ТП |
| Клиент Портала «Фабрикант» | Клиент Портала / Клиент – предприятие (/физ. лицо), зарегистрированное на Портале, работающее по одному из тарифных планов |
| Организатор торговой процедуры | Организатор / организатор ТП |
| Участник торговой процедуры | участник / участник ТП |
| Реестр недобросовестных поставщиков | РНП |

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 4 |
| 2. Правила проведения ТП | 6 |
| 3. Создание извещения, загрузка документации по торгам..... | 8 |
| 4. Публикация извещения, изменение условий проведения торгов | 10 |
| 5. Сервисы | 11 |
| 6. Регистрация заявок претендентов, протокол определения участников; отказаться в участии..... | 12 |
| 7. Ход торговой процедуры | 13 |
| 8. Завершение торговой процедуры | 15 |
| 9. Нестандартные ситуации в хода аукциона | 16 |
| 10. Системные сообщения..... | 17 |
| 11. Контакты оператора Портала | 18 |

1. Общие положения

- 1.1. Аукцион покупателя – торговая процедура, при проведении которой ни одно из условий, указанных организатором ТП в извещении, не подлежит обсуждению или возможному изменению со стороны участников торгов, кроме цены.
- 1.2. ТП проводится с предварительным отбором претендентов.
Свои требования по составу и содержанию аукционной документации, предоставляемой претендентами, Организатор публикует на Портале в виде электронных документов (документа) вместе с извещением о проведении ТП.
- 1.3. Заявка на участие в аукционе (собственно заявка и приложенные к ней документы) подаётся претендентами в запечатанном электронном конверте, и до наступления даты его вскрытия никто из претендентов на участие в торгах, в том числе и сам организатор аукциона, не имеет возможности ознакомиться с содержанием заявки.
С содержанием Информационной карты претендента Организатор может ознакомиться в любой момент времени.
- 1.4. После наступления даты вскрытия конвертов Организатор получает доступ к просмотру заявок претендентов, и формирует решение по составу участников аукциона. При этом он имеет право отказать претенденту в участии в торгах, при публикации решения обосновав его, например, несоответствием содержания (или состава) представленной заявки своим требованиям, которые были изложены в аукционной документации.
- 1.5. Аукцион начинается сразу же после публикации Организатором “Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры “Аукцион покупателя № ___”: у участников торгов в разделе «Предложения» появляется кнопка «Сделать ставку».
- 1.6. В ходе торгов участники аукциона подают свои предложения на понижение цены предмета покупки (цены лота).
- 1.7. Ценовые предложения подаются в открытых электронных конвертах. То есть как только любой участник аукциона подал Организатору своё ценовое предложение (сделал ставку), тотчас все другие участники торгов, в том числе и сам Организатор, имеют возможность ознакомиться с ценой поступившего предложения.
- 1.8. Ранжирование участников по итогам аукциона проводится Порталом автоматически, строго с учётом последних ценовых предложений, которые поступили от участников торгов.
- 1.9. В соответствии с принципом анонимности, при подаче ставок все имена участников видны только Организатору; участники видят условные имена конкурентов: «Организация 2», «Организация 3» и т. д.

1.10. В момент завершения аукциона имена победителя и участника торгов, предложившего вторую по величине ставку, фиксируются на Торговом портале с одновременным и автоматическим оформлением Итогового Протокола.

Организатор аукциона не принимает участия в процедуре определения победителя торгов.

1.11. Организатор может отказаться от проведения аукциона в любой момент до наступления даты вскрытия конвертов независимо от того, поступили от кого-либо заявки на участие в данной торговой процедуре или нет. После отказа извещение о проведении ТП перемещается в Архив Торгового портала.

При отказе от проведения аукциона Организатор должен обосновать своё решение, заполнив соответствующую форму.

1.12. Организовать новую торговую процедуру могут только организации или физические лица, которые зарегистрированы на Торговом портале и работают по одному из тарифных планов, предусматривающих возможность организации процедур в секции «Корпоративные торги» Торговой площадки Портала.

После регистрации Клиент Портала может воспользоваться льготой: в течение определённого периода времени он получает возможность организации торговых процедур и/или участия в них без оплаты услуг Оператора.

Подробная пошаговая инструкция для Организатора ТП размещена на [сайте](#) в разделе «Правила работы»

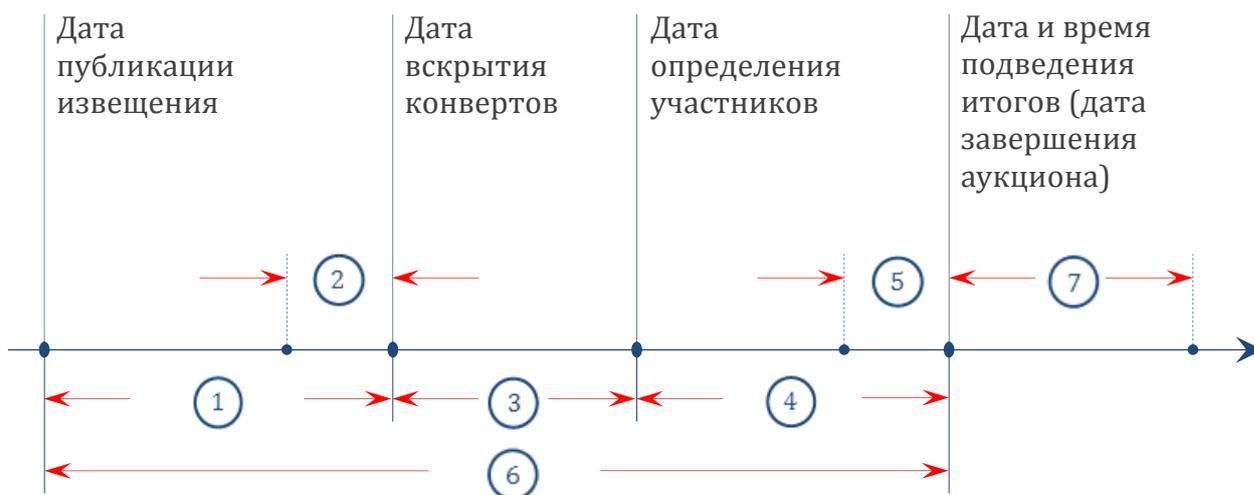


Аукцион продавца проводится на повышение цены лота, аукцион покупателя – на понижение. Порядок действий организаторов торгов остаётся при этом неизменным.

Соответственно, настоящее краткое руководство организатора аукциона покупателя может использоваться также и организатором аукциона продавца.

2. Правила проведения ТП

- 2.1. Общее время проведения аукциона не должно превышать 60 суток с момента даты публикации извещения о торговой процедуре, но и не может быть менее 1 суток.
Дата публикации фиксируется и отображается Порталом в извещении автоматически.
- 2.2. Общий ход проведения торгов отображён на рисунке с пояснениями к нему:



Пояснения к рисунку:

| | |
|----------|---|
| <p>1</p> | <p>Приём заявок от претендентов на участие в аукционе. Дата окончания приёма аукционных заявок от претендентов (дата вскрытия конвертов) не может быть установлена ранее 1 суток после даты публикации извещения о проведении ТП.</p> |
| <p>2</p> | <p>Организатор может изменить любые условия торгов в любой момент, начиная с даты публикации извещения, но не позднее, чем за 24 часа до даты вскрытия конвертов. В последние 24 часа можно изменить только даты начала этапов и только в сторону их увеличения; в течение последних 5 минут перед наступлением даты вскрытия конвертов любое редактирование извещения и аукционной документации становится невозможным (блокируется средствами Портала).</p> |
| <p>3</p> | <p>Организатор знакомится с содержанием заявок претендентов, формирует решение по составу участников. От момента даты окончания приёма аукционных заявок (даты вскрытия</p> |

| | |
|---|---|
| | конвертов) до наступления даты определения участников аукциона (даты начала аукциона) должно пройти не менее 4 часов, и она не должна наступить позже, чем за 8 часов до даты завершения процедуры. |
| 4 | <p>Ход аукциона: участники направляют Организатору свои ценовые предложения (делают ставки).</p> <p>Дата и время подведения итогов (завершения аукциона) не может отстоять больше 60 суток с момента публикации на Портале извещения о проведении данной процедуры.</p> |
| 5 | <p>Критический интервал перед предварительно установленной в извещении датой завершения аукциона:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ если за 60 минут до даты окончания торгов никто из участников не сделал ставку, аукцион автоматически завершается в определённое Организатором время; ▪ если до завершения торгов остаётся менее 60 минут, и кто-либо из участников сделал ставку, торги продлеваются ещё на 60 минут с момента даты-времени подачи последней ставки. Но не более чем до даты, отстоящей от даты публикации Извещения на 60 суток. |
| 6 | Общая продолжительность аукциона может составлять от 36 часов до 60 суток. |
| 7 | Срок для внесения на Портал информации о заключении сделки с победителем аукциона* не может превышать 60 суток с момента автоматической публикации Итогового протокола. |

* Кроме внесения на Портал основных данных о заключенном договоре, на странице «Документы» Организатор может размещать отсканированные файлы с полными текстами протоколов, информационные матрицы, сравнительные таблицы, заключения экспертов по поступившим предложениям, особые мнения членов комиссий по проведению торговых процедур, письма от победителей торгов с отказом от заключения договора, договоры с другим участником торгов при отказе победителя от выполнения своих обязательств, а также иные документы, касающиеся проведения данной торговой процедуры и которые Организатор сочтёт нужным разместить на Портале.

3. Создание извещения, загрузка документации по торгам

3.1. Создание извещения о проведении новой торговой процедуры производится в Личном кабинете, либо непосредственно на Торговой площадке.

3.2. Организатору предоставлена возможность выбора формы проведения торговой процедуры в виде открытых или закрытых торгов.

При закрытых торгах приглашение Клиентов Портала к участию в них Организатор производит самостоятельно, с использованием, например, стандартных функционалов Портала. При выборе открытой формы Портал автоматически рассылает приглашения всем тем Клиентам Портала, которые отобрали в свои Личные кабинеты категории, являющиеся предметом объявляемых торгов.

3.3. На стадии подготовки извещения к публикации, Порталом производится проверка на совпадение установленных дат этапов ТП с выходными и праздничными днями, а также проверка содержания обязательных к заполнению полей на предмет их ненулевого значения.

В случае ошибки пользователя, при попытке сохранить документ Порталом будет выдано оповещение о некорректности ввода информации. Ошибку можно либо исправить сразу, либо временно отказаться от редактирования извещения, сохранив его со статусом «Черновик»

3.4. Организатор может ограничить участие в процедуре в зависимости от принадлежности участника к субъектам МСП. Данное ограничение не является обязательным и устанавливается в форме создания ТП в поле «Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства», а также в отношении участников закупки установить требование о привлечении к исполнению договора субподрядчиков (соисполнителей) из числа субъектов малого и среднего предпринимательства. В поле «Участниками закупки могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства» можно выбрать следующие варианты ограничения на участие:

- Ограничение по принадлежности к субъектам малого предпринимательства (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то подать заявку на участие в ТП может только претендент, относящийся к субъектам малого предпринимательства);
- Ограничение по принадлежности к субъектам среднего предпринимательства (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то подать заявку на участие в ТП может только претендент, относящийся к субъектам среднего предпринимательства);
- Нет ограничений по принадлежности к субъектам МСП (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то претенденты могут

подавать заявки на участие в ТП вне зависимости от принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства);

- Ограничение по принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства (если Организатор ТП устанавливает данное значение для признака МСП, то подать заявку на участие в ТП может только претендент, относящийся к субъектам малого или среднего предпринимательства).

- 3.5. Организатор может ограничить участие в процедуре в зависимости от принадлежности участника к РНП. Данное ограничение является обязательным и устанавливается в форме создания ТП в поле «Требовать отсутствия участника в РНП». Контроль за участниками осуществляется Организатором.
- 3.6. Если на форме создания извещения установлен флажок «Интеграция с ООС 223-ФЗ», то поля «Регистрационный номер плана» и «Номер позиции плана» для каждого лота являются обязательными для заполнения, данная информация необходима для успешной интеграции с ООС.
- 3.7. Поля «Регистрационный номер плана» и «Номер позиции плана» для лота не отображаются, если в общей части извещения установлен флажок «Закупка осуществляется вследствие аварии, иных чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, непреодолимой силы, при необходимости срочного медицинского вмешательства, а также для предотвращения угрозы возникновения указанных ситуаций».
- 3.8. После того, как все поля формы извещения заполнены корректно, и успешно завершено сохранение проекта извещения, оно готово к публикации на Портале. Однако без загрузки аукционной документации публикация извещения Порталом блокируется.
- 3.9. Состав аукционной документации определяется Организатором, и может представлять собой комплект файлов, содержащих:
- форму заявки на участие в ТП, предлагаемой к заполнению претендентами;
 - проект договора купли-продажи;
 - положение о задатке (если требуется);
 - требования по гарантийному обслуживанию;
 - чертежи, фотографии, схемы и проч.

Документы загружаются в виде файлов с допустимыми на Портале расширениями и ограничением на размер одного файла.

Документы доступны к просмотру всем Клиентам Портала

4. Публикация извещения, изменение условий проведения торгов

- 4.1. При попытке публикации извещения Портал производит последовательную проверку соответствия всех установленных в нём дат правилам для данной процедуры (см. [выше](#)).
При фиксации Порталом ошибок извещение не публикуется, о чём Организатор получает предупреждение; также на странице отображается текст подсказки для исправления ошибки.
- 4.2. Дата публикации извещения о проведении торговой процедуры заносится Порталом в текст извещения автоматически в момент его публикации (время московское).
- 4.3. Опубликованное извещение о проведении ТП становится доступным для ознакомления всем посетителям Портала, размещается в секции «Корпоративные торги» Торговой площадки: оно вносится либо в список объявленных аукционов (если дата отбора участников ещё не наступила), либо в список действующих (если отбор претендентов уже произведён и торги начались).
- 4.4. Если Организатор торгов выбрал открытую форму проведения торговой процедуры, то тем Клиентам Портала, которые отобрали в свои «Личные кабинеты» категорию классификатора, соответствующую предмету торгов, рассылаются сообщения о публикации данного извещения автоматически.
- 4.5. Допускается редакция опубликованного извещения по правилам и в сроки, которые оговорены [выше](#).

5. Сервисы

- 5.1. Портал предоставляет Организатору ряд сервисов, с помощью которых можно:
- создать копию извещения (до его публикации), редактировать созданный проект извещения, отказаться от проведения ТП, персонально пригласить к торгам как зарегистрированную на Портале организацию (в том числе по e-mail), так и любую не зарегистрированную – только по e-mail;
 - дать разъяснения по вопросам, поступившим по данной торговой процедуре от любого зарегистрированного на Портале Клиента; просмотреть список организаций, ознакомившихся с извещением, а также списки Клиентов, получивших приглашения к торгам как автоматически, так и по электронной почте.

Пошаговые инструкции по указанным сервисам приводятся на странице «Общие правила» в меню Портала «Правила работы».

- 5.2. Портал снабжен значительным списком подсказок.

6. Регистрация заявок претендентов, протокол определения участников; отказать в участии.

6.1. Информация о составе претендентов отображается в «Журнале регистрации поступления аукционных заявок», который размещается на странице «Претенденты» и представляет собой многофункциональную таблицу.

До публикации Протокола определения участников аукциона таблица не содержит активных ссылок на тексты поступивших заявок, – они появляются только при наступлении даты вскрытия конвертов.

6.2. С содержанием Информационной карты претендента Организатор может ознакомиться в любой момент времени.

6.3. При наступлении даты вскрытия конвертов Организатор знакомится с содержанием заявок претендентов, после чего формирует решение о составе организаций и физических лиц, допущенных к участию в торгах. Это решение оформляется на Портале Протоколом («Протокол заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион покупателя №__»). Организатор может отказать в участии в ТП любому из претендентов, обосновав своё решение.

6.4. После публикации Протокола «Журнал регистрации поступления аукционных заявок» разбивается на две таблицы:

- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Участники)», где отражается информация по всем претендентам, которых Организатор допустил к дальнейшему участию в данном аукционе;
- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Претенденты)», где отображается информация о претендентах, которых Организатор не допустил к дальнейшему участию в аукционе, а также список тех претендентов, которые отказались от участия в ТП.

7. Ход торговой процедуры

- 7.1. Сразу же после публикации «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион покупателя №__» каждый из допущенных к торгам претендентов (теперь – участник торгов) получает возможность делать ставки – торги начинаются.

В указанный момент времени раздел «Претенденты» меняет своё название на «Предложения»; в извещении запланированная ранее дата определения участников (дата начала аукциона) заменяется реальной датой начала торгов, то есть датой публикации Протокола.

- 7.2. Все поданные ставки отображаются на странице «Предложения» в порядке их поступления в двух таблицах:

- «Поступившие цены и предложения» – содержит только последние предложения, поданные от каждого участника ТП;
- «Протокол проведения аукциона (предложения участников)» – содержит полный список поданных в ходе аукциона предложений от всех участников.

- 7.3. Участник, сделавший ставку, может принять дальнейшее участие в торгах (сделать другую ставку) только после того как кто-либо из иных участников подаст Организатору своё ценовое предложение – перебьёт ставку.

- 7.4. Ставка может быть сделана участником:

- либо подтверждением ставки, предложенной Порталом, – нажать кнопку **Сделать ставку**;
- либо вводом в поле «Сделать ставку» значения ставки вручную.

Значение ставки должно находиться в пределах между текущей ценой лота и текущей ценой за вычетом шага аукциона.

Пример подачи ставки:

Текущая цена = 2000;

шаг аукциона = 100;

Значение подаваемой вручную ставки должно находиться в пределах от 1900 и до 1999,99.

- 7.5. Участникам предоставлена возможность использования сервиса «Автоматический аукционный брокер (автоброкер)», с помощью которого можно:

- подавать ценовые предложения автоматически, предварительно определив для себя предельно допустимую цену лота (как параметр для функционала);
- предлагать новую ставку без какой-либо временной задержки после подачи ценового предложения кем-либо из иных участников торгов.

Участник может включить автоброкер на любом этапе проведения аукциона.

Руководство по использованию автоброкера – см. в разделе «Общие правила» на сайте.

- 7.6. Если предложение поступает в течение последнего часа перед датой завершения аукциона, указанной в извещении, то эта дата автоматически сдвигается вперёд, и определяется как время подачи последнего предложения плюс 1 час. То есть реальное время завершения процедуры может отличаться от указанного в извещении; однако дата завершения торгов при этом не может отстоять от даты публикации извещения более чем на 60 суток.

Подробнее – см. Правила [выше](#).

8. Завершение торговой процедуры

8.1. Торги завершаются:

- при наступлении установленной в извещении даты;
- со сдвигом на 1 час относительно даты подачи последнего предложения, если кто-либо из участников сделал ставку в последний час перед датой завершения торгов;
- принудительно в ходе торгов, в момент, когда со времени публикации извещения о проведении ТП уже прошло 60 суток.

См. также Правила [выше](#).

8.2. Решение о завершении торговой процедуры и подведении её итогов оформляется на Портале «Итоговым Протоколом заседания комиссии по проведению торговой процедуры «Аукцион покупателя №__», который формируется автоматически при совпадении текущей системной даты с датой завершения торгов.

В Итоговом Протоколе отмечаются:

- под №1 – победитель торгов;
- под №2 – участник, предложивший вторую ставку, наиболее близкую к ставке победителя.

При отказе победителя аукциона от заключения договора второй участник будет иметь преимущественное право на заключение договора купли-продажи лота.

Протокол можно распечатать или скачать с сайта; в его форме содержатся реквизиты подписей всех членов комиссии.

8.3. Вся информация о завершённой ТП хранится как в Архиве «Личного кабинета» Организатора этой торговой процедуры, так и в Архиве торговой секции.

8.4. Организатор завершившейся процедуры может удалить извещение (или их группу) из их общего архивного списка в своём «Личном кабинете» – это удобно, если извещений накопилось много.

При этом извещения, исключённые из списка в «Личном кабинете», на Портале не удаляются, – они остаются в списках на одной из страниц в Архиве торговой секции: соответственно, на страницах «С победителем», «Незавершенные» или на странице «Несостоявшиеся».

9. Нестандартные ситуации в ходе аукциона

9.1. Если в течение всей процедуры не было подано ни одного предложения, или же Организатор отказал в участии всем претендентам, то при наступлении даты завершения ТП:

- 1) она автоматически перемещается в раздел «Несостоявшиеся» Архива Портала;
- 2) Итоговый протокол формируется с участием Организатора, который принимает одно из 2-х решений:
 - признать торги несостоявшимися;
 - признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.

9.2. Если к участию в аукционе оказался допущен только один претендент, то возможны два сценария развития событий:

1) Единственный участник не подал ценовое предложение (не сделал ставку). В этом случае при наступлении даты-времени завершения торгов Портал автоматически закрывает торги, перемещая процедуру в Архив. При этом Портал формирует сообщение Организатору о необходимости опубликовать Итоговый Протокол, и предполагает сделать выбор одного из двух решений:

- «Признать торги несостоявшимися»
- «Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги»

2) Единственный участник сделал единственную ставку (подал ценовое предложение).

В этом случае при наступлении даты и времени подведения итогов Портал автоматически завершает аукцион, перемещая процедуру в Архив. При этом формируется сообщение Организатору о необходимости опубликовать Итоговый Протокол, предполагающий выбор одного из трёх решений:

- «Признать торги несостоявшимися»
- «Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги»
- «Заклучить договор с единственным участником»

10. Системные сообщения

10.1. В течение всего времени проведения торговой процедуры Организатор получает сообщения о всех существенных этапах её проведения по внутрисистемной почте и на личный e-mail, если это указано в личных настройках.

Примеры сообщений и их краткое содержание:

- Новое извещение о проведении процедуры (об успешной публикации);
- Аукционная заявка (о поступлении заявки от претендента);
- Отказ от участия (отказ претендента от участия в аукционе);
- Окончен приём аукционных заявок (истёк срок приёма заявок от претендентов);
- Новый Протокол (произведена публикация «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион продавца №___»»);
- Новое предложение (поступление новой ставки по лоту);
- Итоговый Протокол (процедура завершена, находится в Архиве, описание предложения победителя);
- Вопрос по торговой процедуре (сообщение о поступлении нового вопроса от Клиента Портала по данной ТП).

11. Контакты оператора Портала

- 11.1. По всем вопросам работы на Торговом портале «Фабрикант» можно обращаться:
- по многоканальному телефону +7 (495) 514-02-04
 - с использованием сервиса [Заказать обратный звонок](#)
 - с использованием сервиса [Обратная связь](#)
- 11.2. Консультационная поддержка осуществляется преимущественно в рабочие дни с 8:00 до 19:00 по московскому времени.