

Конкурс продавца

Торги по банкротству



Краткое руководство участника торговой процедуры

(Редакция октябрь 2015 г.)

Принятые сокращения:

Термин	Сокращение / синоним
Торговый портал «Фабрикант»	Портал / Торговый портал
Торговая процедура	ТП
Клиент портала «Фабрикант»	Клиент портала / Клиент – предприятие (/физ. лицо), зарегистрированное на Портале, работающее по одному из тарифных планов
Организатор торговой процедуры	Организатор / организатор ТП
Участник торговой процедуры	участник / участник ТП
Электронная подпись	ЭП
Программное обеспечение	ПО

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Электронная подпись.....	6
3. Правила проведения ТП.....	7
4. Поиск извещения и вход в торговую процедуру.....	9
5. Просмотр извещения. Ознакомление с документацией по торгам.	11
6. Оформление заявки на участие в конкурсе	12
7. Редактирование заявки и отказ от участия в конкурсе.....	13
8. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола	14
9. Нестандартные ситуации в ходе конкурса.....	15
10. Системные сообщения.....	16
11. Контакты оператора Торгового портала.....	17

1. Общие положения

1.1. Конкурс продавца – многолотовая торговая процедура с предварительным отбором претендентов, позволяющая Организатору торгов выбрать победителя отдельно по каждому лоту.

1.2. Реализована возможность выбора режима проведения торгов – в открытой или закрытой форме.

Закрытая торговая процедура отличается от открытой тем, что Портал не производит автоматическую рассылку сообщений с приглашением по совпадающим категориям классификатора, Организатор приглашает к участию лично каждого участника в ручном режиме либо по внутрисистемной почте, либо по e-mail.

Пользователи Портала (зарегистрированные и незарегистрированные) могут просматривать краткую форму извещения закрытых ТП. После получения приглашения у пользователя появляется возможность ознакомиться с полной формой извещения.

1.3. Конкурс проводится по критериям, которые его Организатор формирует сам, указывая их в извещении, а также в документации по торгам.

Цена предложения не является главным критерием выбора победителя конкурса.

1.4. Согласно требованиям к электронным площадкам и операторам электронных площадок при проведении открытых торгов в электронной форме при продаже имущества (предприятия) должников в ходе процедур банкротства (Приказ Минэкономразвития РФ от 15.02.2010 № 54) Организатор обязан подписывать все публикуемые на Портале документы (извещения и протоколы) электронной цифровой подписью.

1.5. Заявки на участие в конкурсе (собственно заявка и приложенные к ней документы) подаются претендентами в запечатанных электронных конвертах.

Заявка от одного претендента может быть принята по любому количеству лотов объявленной торговой процедуры.

1.6. С содержанием извещения и требованиями Организатора по составу и содержанию конкурсной документации может ознакомиться любой посетитель сайта.

1.7. После наступления момента даты вскрытия электронных конвертов Организатор формирует решение по составу участников конкурса в виде «Протокола заседания комиссии по вскрытию конвертов и допуску претендентов к дальнейшему участию в торговой процедуре»

При этом он имеет право отказать претенденту в участии, обосновав свое решение.

- 1.8. Претендент может отказаться от участия в конкурсе. Это можно сделать в любой момент до даты вскрытия конвертов.
- 1.9. По итогам ТП Организатор принимает решение о выборе победителя, предложившего лучшие условия выполнения договора поставки продукции, работ или услуг по каждому лоту, которое оформляет в виде Итогового Протокола по оценке и сопоставлению предложений участников торговой процедуры.
- 1.10. После публикации Протокола торговая процедура перемещается в Архив Портала.
- 1.11. Принять участие в торговой процедуре могут организации или физические лица, которые зарегистрированы на Торговом портале Фабрикант и прошли аккредитацию.

За участие в торгах по реализации имущества должника ни с участников, ни с победителей конкурсов Оператором Портала плата не взимается.

2. Электронная подпись

- 2.1. В данной секции Торговой площадки используется электронная подпись как реквизит заявки на участие в торговой процедуре, иных публикуемых на Портале электронных документов. Этот реквизит позволяет установить отсутствие искажения информации с момента подписания документа электронной подписью, а также проверить принадлежность этой подписи владельцу сертификата ключа ЭП.

Штатное программное и аппаратное обеспечение ЭП приобретаются в Удостоверяющих центрах.

Это:

- одна из программ – КриптоПро, VipNet CSP или Lissi;
 - сертификаты (личный, корневой и т.п.);
 - контейнер закрытого ключа (поставляется Удостоверяющим центром вместе с ПО – программным обеспечением).
- 2.2. Для подписания документов ЭП кроме штатного необходимо установить дополнительное ПО, которое поставляется ООО «Фабрикант.ру» Клиентам портала бесплатно (файл для инсталляции программы скачивается с сайта).

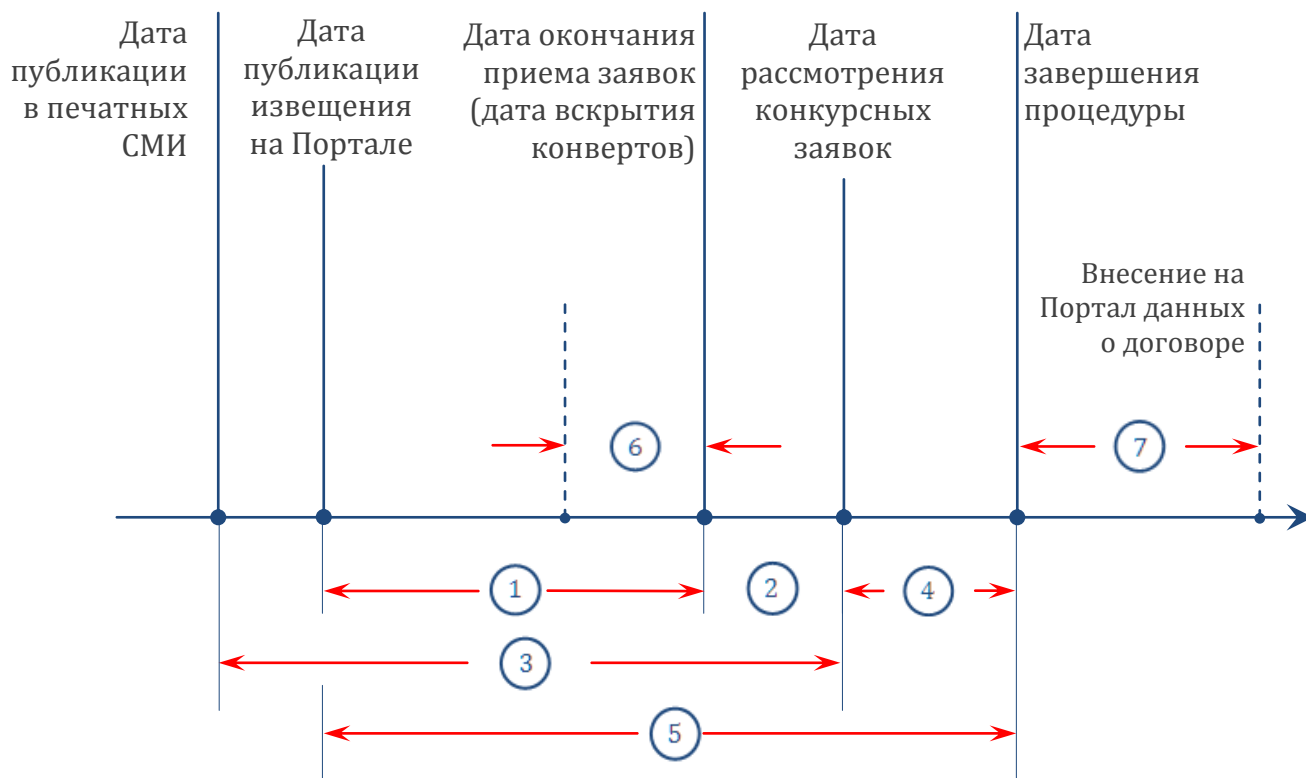
Список Удостоверяющих центров, распространяющих штатное программное и аппаратное обеспечение, а также ссылки на скачивание файла инсталляции дополнительного ПО, размещены [на сайте](#).

3. Правила проведения ТП

3.1. Общее время проведения конкурса не должно превышать 90 суток с момента даты публикации извещения о ТП.

Дата публикации вносится Порталом в текст извещения автоматически.

3.2. Общий ход проведения торгов отображён на рисунке с пояснениями к нему:



Пояснения к рисунку:

1	Приём заявок от претендентов на участие в конкурсе; Организатор знакомится с их содержанием.
1	Дата окончания приёма заявок от претендентов (дата вскрытия конвертов) не может быть установлена ранее 25 суток после даты публикации извещения на Портале.
2	Организатор продолжает знакомиться с содержанием заявок претендентов, формирует решение по составу участников. Отстояние даты рассмотрения заявок от даты вскрытия конвертов не может быть менее 4 часов.
3	Дата рассмотрения конкурсных заявок не должна отстоять от даты публикации объявления о торгах в печатных СМИ менее чем на 30 суток*.

4	Дата завершения процедуры не может быть установлена ранее, чем 2-е суток с момента рассмотрения конкурсных заявок.
5	Общая продолжительность торговой процедуры не может превышать 90 суток с момента даты публикации извещения на Портале.
6	<p>Организатор может изменить любые условия торгов в любой момент, начиная с даты публикации извещения на Портале, но не позднее, чем за 5 суток до даты вскрытия конвертов.</p> <p>В последние 5 суток можно изменить только даты начала этапов и только в сторону их увеличения; в течение последних 5 минут перед наступлением даты вскрытия конвертов любое редактирование извещения и конкурсной документации становится невозможным (блокируется средствами Портала).</p>
7	Время для внесения на Портал информации о заключении сделки с победителем конкурса** не может составлять более 60 суток с момента даты публикации Итогового протокола.

* Этот норматив Законодательства РФ Порталом не контролируется; дата объявления о торгах в печатных СМИ вносится Организатором в текст извещения как справочная информация, а также для удобства при определении даты рассмотрения заявок претендентов.

** Кроме внесения на Портал основных данных о заключенном договоре, на странице «Документы» Организатор может размещать отсканированные файлы с полными текстами протоколов, информационные матрицы, сравнительные таблицы, заключения экспертов по поступившим предложениям, особые мнения членов комиссий по проведению торговых процедур, письма от победителей торгов с отказом от заключения договора, договоры с другим участником торгов при отказе победителя от выполнения своих обязательств, а также иные документы, касающиеся проведения данной торговой процедуры и которые Организатор сочтёт нужным разместить на Портале.

4. Поиск извещения и вход в торговую процедуру

4.1. Информация о торговой процедуре содержится в извещении о её проведении.

4.2. Извещение содержит:

- режим проведения торговой процедуры;
- информацию о должнике (наименование, ИНН, ОГРН/ОГРНИП);
- информация о арбитражном управляющем (фамилия, имя, отчество, ИНН, СРО, членом которой является арбитражный управляющий);
- наименование арбитражного суда, рассматривающего дело о банкротстве;
- номер дела о банкротстве;
- номер сообщения "Объявление о проведении торгов", опубликованного организатором торгов или арбитражным управляющим на открытой части ЕФРСБ;
- вид валюты;
- **описание лотов** – каждое описание содержит:
 - предмет договора (наименование реализуемого имущества);
 - категорию имущества по классификатору;
 - краткое описание указанного имущества;
 - начальную цену продажи имущества (параметр необязательный);
- наименование региона, в котором находится имущество;
- порядок ознакомления с имуществом;
- условия передачи имущества;
- перечень документов, которые должны представить участники торгов вместе с заявкой;
- дату окончания приема конкурсных заявок (дата вскрытия конвертов);
- дату рассмотрения конкурсных заявок;
- дату завершения процедуры;
- информацию об обеспечении заявки на участие;
- информацию публикациях сообщений о проведении торгов в официальном издании и в печатном органе по месту нахождения должника;
- информацию о комиссии по проведению торговой процедуры;
- требования к участникам конкурса;
- порядок и сроки заключения договора купли/продажи;
- сроки для оплаты полученного по договору имущества, реквизиты счетов, на которые вносятся такие платежи.

- 4.3. Ознакомиться с извещением по интересующему предмету торгов можно из содержания поступающих к участнику:
- кратких оповещений во всплывающих окнах, а также в виде входящих почтовых сообщений в «Личном кабинете» (раздел «Моя почта»);
 - почтовых сообщений, поступающих на электронный адрес участника в виде:
 - дубликатов системных сообщений;
 - персональных приглашений Организатора к участию в торговой процедуре.

В указанных текстах сообщений имеется ссылка на страницу сайта с извещением.

Условия автоматического оповещения пользователя по интересующей его номенклатуре товаров, работ или услуг оговорены в Пошаговых инструкциях в разделе «Правила работы»

- 4.4. Самостоятельно найти требуемое извещение по интересующему предмету торгов можно двумя способами:
- использовать функционал контекстного поиска на странице «Торговая площадка» или на странице любой её секции;
 - выбрать искомую процедуру из списка действующих на Торговой площадке.

5. Просмотр извещения. Ознакомление с документацией по торгам.

5.1. В извещении о проведении торговой процедуры содержится информация, необходимая для принятия решения об участии в конкурсе.

Эта информация дополняется требованиями Организатора к оформлению заявок претендентами, и оговаривается в конкурсной документации.

5.2. Требования к заявкам претендентам могут быть документально оформлены как комплект файлов, состоящий из:

- формы заявки, предлагаемой к заполнению претендентами на участие в ТП;
- проекта договора купли-продажи;
- положения о задатке (если требуется);
- требований по гарантийному обслуживанию;
- чертежей, фотографий, схем и проч.

Документы публикуются Организатором и отображаются в виде табличного списка, доступного для просмотра всеми Клиентам портала.

5.3. Ознакомление с конкурсной документацией является для претендента необходимым этапом его участия в торгах.

5.4. Для отслеживания времени, оставшегося до даты вскрытия конвертов в интерфейсе извещения помещён счётчик времени. За 1 минуту до даты вскрытия конвертов выводится надпись «Менее одной минуты», после истечения которой счётчик времени из интерфейса пропадает.

6. Оформление заявки на участие в конкурсе

- 6.1. Претендент не может оформить заявление на участие в конкурсе без направления Организатору файла (файлов) с текстом заявки и, если это востребовано Организатором, иной документации.

На тип и размер файлов, которые представляют собой текст заявки, а также иные документы, входящие в её состав, на Портале имеются ограничения, оговоренные на странице оформления заявки.

- 6.2. В момент подачи заявки появляется надпись-уведомление о необходимости представления в составе документов, затребованных Организатором, доверенности на пользователя Портала.

- 6.3. Ценовые предложения претендент может направлять Организатору по любому количеству лотов; до момента вскрытия конвертов цены можно менять неограниченное количество раз, также как и редактировать документы в составе заявки.

- 6.4. Информация о составе организаций-претендентов на участие в конкурсе отображается в «Журнале регистрации поступления конкурсных заявок», который представляет собой многофункциональную таблицу.

В соответствии с принципом анонимности таблица не содержит имена конкурентов: они отображаются в интерфейсе с условными названиями – Организация 1, Организация 2, и т.д.

- 6.5. При наступлении момента даты вскрытия конвертов Организатор формирует решение о составе претендентов, допущенных к участию в торгах, и оформляет это решение Протоколом.

Сообщение о решении Организатора по составу участников автоматически доводится до всех претендентов по внутренней почте.

- 6.6. Организатор конкурса имеет право отказать претенденту в участии в торгах. Обоснованием отказа может служить неправильное оформление заявки, отсутствие необходимых документов, иные причины.

Это решение автоматически доводится до сведения претендента внутрисистемным сообщением, а также по электронной почте (при соответствующих настройках интерфейса).

- 6.7. Логика работы с ЭП – подписать заявку ЭП можно только в случае подписания ЭП всех загруженных файлов.

7. Редактирование заявки и отказ от участия в конкурсе

7.1. Условия проведения торгов могут быть изменены Организатором. Об этих изменениях участники оповещаются с помощью системных сообщений, а сами изменения дополнительно отображаются на одной из страниц интерфейса.

В связи с изменениями Организатором условий проведения процедуры, а также по каким-либо иным причинам участник может отредактировать свою заявку, или отказаться от участия в торгах.

7.2. Редактирование ценовых предложений по лотам и/или удаление из списка отправленных Организатору документов, а также добавление новых документов производится с использованием штатных функционалов Портала.

7.3. Для отказа от участия в торгах претендент направляет Организатору конкурса заявление с указанием причины отказа; этот процесс на Портале автоматизирован.

Следует иметь в виду, что удаление всех документов, направленных Организатору, не тождественно действию «Отказаться от участия в торгах»

7.4. Сервисы Портала пп. 7.2, 7.3 доступны участнику только до момента наступления даты окончания приема конкурсных заявок (даты вскрытия электронных конвертов).

7.5. Добавлять файлы к заявке можно, только отозвав ЭП с заявки. При отзыве ЭП заявка считается не отправленной, о чём Портал уведомляет участника сообщением «Заявка не отправлена»

Время появления статуса участника в торговой процедуре "Участвует с" учитывается с даты и времени подгрузки первого файла. Отзыв ЭП не влияет на данный статус.

8. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола

8.1. Организатор может опубликовать Итоговый Протокол сразу после публикации списка участников конкурса; предельная дата принятия решения по итогам конкурса определена в извещении.

8.2. Решение о завершении торговой процедуры оформляется на Портале «Протоколом заседания комиссии по оценке и сопоставлению предложений участников торговой процедуры «Конкурс продавца №__»

По каждому лоту Организатор делает выбор из 2-х возможных решений:

- «Определить победителя» (победитель выбирается из списка участников конкурса по данному лоту);
- «Победитель не определен» (в этом случае будет необходимо обосновать это решение)

8.3. Итоговый Протокол можно распечатать или скачать с сайта.

8.4. Вся информация о завершённых конкурсах хранится в Архиве «Личного кабинета» их Организатора, а также в Архиве торговой секции.

8.5. Организатор завершившейся процедуры может удалить извещение (или их группу) из их общего архивного списка в своём «Личном кабинете» – это удобно, если извещений накопилось много.

При этом извещения, исключённые из списка в «Личном кабинете», на Портале не удаляются, – они остаются в списках на одной из страниц в Архиве торговой секции: соответственно, на страницах «С победителем», «Незавершенные» или на странице «Несостоявшиеся».

8.6. Если Организатор не опубликовал Итоговый протокол в течение 60 дней после его завершения, Портал публикует Итоговый протокол самостоятельно, при этом в поле «Основание принятого решения» указывается, что «...Настоящий протокол создан в автоматическом режиме»

9. Нестандартные ситуации в ходе конкурса

- 9.1. Если в течение всей процедуры не было подано ни одного предложения, или же Организатор отказал в участии всем претендентам, то при наступлении даты завершения ТП:
- 1) она автоматически перемещается в раздел «Несостоявшиеся» Архива Портала;
 - 2) Итоговый Протокол формируется с участием Организатора, который может выбрать одно из 2-х решений:
 - признать торги несостоявшимися;
 - признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.
- 9.2. При наличии одного участника (была подана только одна заявка или допущен только один участник) делать ставку этот участник не обязан.
- 9.3. В ситуации одного участника Организатору предлагается выбрать один из трёх вариантов решения:
1. Признать торги несостоявшимися
 2. Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги
 3. Признать торги несостоявшимися и заключить договор с единственным участником.

Цена предмета торгов в итоговом протоколе, который формируется в ручном режиме, будет равна начальной цене лота, указанной Организатором в извещении.

10. Системные сообщения

10.1. В течение всего времени проведения конкурса Организатор получает сообщения обо всех существенных этапах его проведения по внутрисистемной почте и на личный e-mail, если это указано в личных настройках.

10.2. Примеры сообщений и их краткое содержание:

- Новое извещение о проведении процедуры (приглашение к участию во вновь объявленном конкурсе)
- Конкурсная заявка (о доставке заявки к Организатору конкурса)
- Окончен приём конкурсных заявок (оповещение об истечении срока приёма заявок от претендентов)
- Новый Протокол (о публикации «Протокола заседания комиссии по вскрытию конвертов и допуску претендентов к дальнейшему участию в торговой процедуре «Конкурс продавца №__»)
- Итоговый Протокол (о публикации «Протокола заседания комиссии по оценке и сопоставлению предложений участников торговой процедуры «Конкурс продавца №__»);
- Вопрос по торговой процедуре (о доставке вопроса Организатору / о публикации разъяснения Организатором по вопросу).

11. Контакты оператора Торгового портала

11.1. По всем вопросам работы на Торговом портале Фабрикант можно обращаться:

- по

телефонам	+7 (495) 514-02-04 8- 800 - 200-02-04 (бесплатный звонок из любого города России, в т. ч. с мобильных телефонов)
факсу	+7 (495) 514-02-04
электронной почте	tp@fabrikant.ru

- использованием функционала «Обратная связь» Главного меню сайта; значения автоматически заполняемых для авторизованного пользователя полей «e-mail» и «телефон» можно изменять.

11.2. Консультационная поддержка осуществляется в рабочие дни с 08:00 до 19:00 (время московское).