

Аукцион продавца

Торги по банкротству



Краткое руководство организатора процедуры

(январь 2017 г.)

Принятые сокращения:

Термин	Сокращение / синоним
Торговый портал «Фабрикант»	Портал/Торговый портал
Торговая процедура	ТП
Клиент портала «Фабрикант»	Клиент портала / Клиент – предприятие (/физ. лицо), зарегистрированное на Портале, работающее по одному из тарифных планов
Организатор торговой процедуры	Организатор / организатор ТП
Участник торговой процедуры	участник / участник ТП
Электронная подпись	ЭП
Программное обеспечение	ПО

Оглавление

1. Общие положения.....	4
2. Электронная подпись.....	6
3. Правила проведения торговой процедуры	7
4. Создание извещения, загрузка документации по торгам	9
5. Публикация извещения	12
6. Сервисы.....	13
7. Регистрация заявок претендентов, протокол определения участников; отказаться в участии.....	14
8. Ход торговой процедуры.....	15
9. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола	17
10. Нестандартные ситуации в ходе аукциона	19
11. Системные сообщения	20
12. Контакты оператора Торгового портала.....	21

1. Общие положения

1.1. Аукцион продавца – торговая процедура, при проведении которой ни одно из условий, указанных Организатором ТП в извещении, не подлежит обсуждению или возможному изменению со стороны участников торгов, **кроме цены.**

1.2. Реализована возможность выбора режима проведения торгов – в открытой или закрытой форме.

Закрытая торговая процедура отличается от открытой тем, что Портал не производит автоматическую рассылку сообщений с приглашением по совпадающим категориям классификатора, Организатор приглашает к участию лично каждого участника в ручном режиме, либо по внутрисистемной почте, либо по e-mail.

Пользователи Портала (зарегистрированные и незарегистрированные) могут просматривать краткую форму извещения закрытых ТП. После получения приглашения у пользователя появляется возможность ознакомиться с полной формой извещения.

1.3. Аукцион проводится с предварительным отбором претендентов.

Свои требования по составу и содержанию аукционной документации, предоставляемой претендентами, Организатор публикует на Портале в виде электронных документов (документа) вместе с извещением о проведении ТП.

1.4. Заявки на участие в аукционе (собственно заявка и приложенные к ней документы) поступают к Организатору в запечатанных электронных конвертах, и до наступления даты их вскрытия никто из претендентов на участие в торгах не имеет возможности ознакомиться с содержанием заявок конкурентов.

Организатор аукциона получает доступ к просмотру заявок претендентов уже на стадии их приёма, то есть до наступления даты вскрытия конвертов.

1.5. После наступления даты вскрытия конвертов Организатор формирует решение по составу участников аукциона.

При этом он имеет право отказать претенденту в участии в торгах, обосновав своё решение, например, несоответствием содержания (или состава) представленной заявки требованиям, которые были изложены им в аукционной документации.

1.6. В ходе торгов участники аукциона подают свои предложения на повышение цены предмета покупки; каждое предложение подписывается ЭП.

1.7. Ценовые предложения подаются в открытых электронных конвертах. То есть любой участник аукциона делает свою ставку, и все другие участники торгов,

в том числе и Организатор аукциона, имеют возможность сразу же ознакомиться с ценой поступившего предложения.

1.8. В соответствии с принципом анонимности при подаче ставок все имена участников недоступны как Организатору, так и участникам; им видны только условные имена – «Организация 1», «Организация 2» и т.п.

1.9. Оценка поступивших предложений и выбор победителя проводятся на Портале автоматически и строго по цене.

Организатор аукциона не принимает участия в процедуре определения победителя торгов.

1.10. Организатор может отказаться от проведения аукциона в любой момент до наступления даты вскрытия конвертов независимо от того, поступили от кого-либо заявки на участие в данной торговой процедуре или нет. После отказа извещение о проведении ТП перемещается в Архив Торгового портала.

При оформлении отказа от проведения аукциона Организатор должен обосновать своё решение, заполнив соответствующую форму.

1.11. Организовать новую торговую процедуру могут только организации или физические лица, которые зарегистрированы на Торговом портале Фабрикант, прошли аккредитацию и работают по тарифному плану «Арбитражный управляющий».

Клиент портала, работающий по тарифному плану «Арбитражный управляющий», освобождается от уплаты какого-либо дополнительного вознаграждения за услуги Оператора Портала.

Если действие тарифного плана заканчивается в ходе ТП, пользователю дана возможность завершить её без продления срока действия тарифа, действовавшего на момент начала процедуры.

2. Электронная подпись

- 2.1. В данной секции Торговой площадки используется электронная подпись как реквизит заявки на участие в торговой процедуре или реквизит иных электронных документов. Этот реквизит позволяет установить отсутствие искажения информации в документе с момента подписания его электронной подписью, а также проверить принадлежность этой подписи владельцу сертификата ключа ЭП.

Штатное программное и аппаратное обеспечение ЭП приобретаются в Удостоверяющих центрах.

Это:

- одна из программ – КриптоПро, VipNet CSP или Lissi;
- сертификаты (личный, корневой и т.п.);
- контейнер закрытого ключа (поставляется Удостоверяющим центром вместе с ПО – программным обеспечением).

- 2.2. Для подписания документов ЭП кроме штатного необходимо установить дополнительное ПО, которое поставляется ООО «Фабрикант.ру» Клиентам портала бесплатно (файл для инсталляции программы скачивается с сайта).

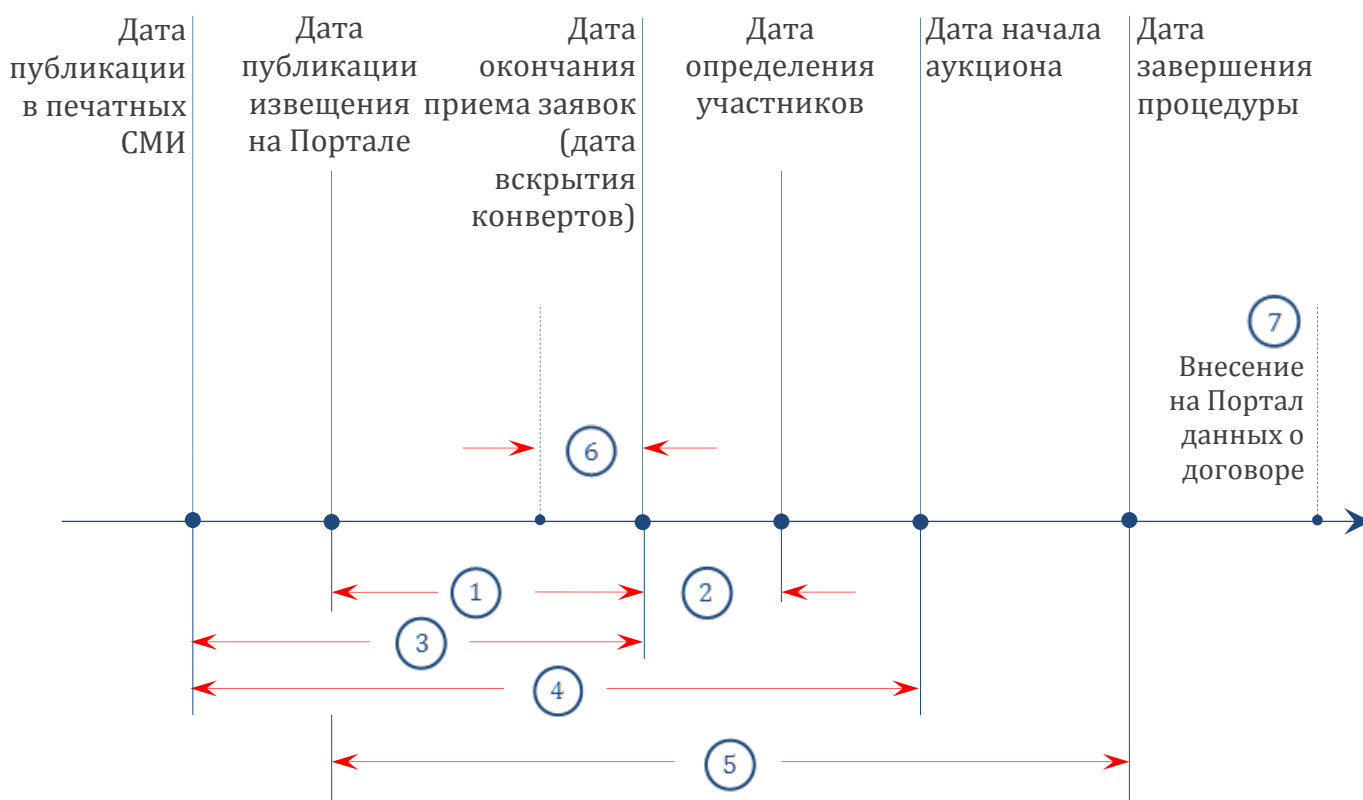
Список Удостоверяющих центров, распространяющих штатное программное и аппаратное обеспечение, а также ссылки на скачивание файла инсталляции дополнительного ПО размещены на сайте.

3. Правила проведения торговой процедуры

3.1. Общее время проведения аукциона не должно превышать 90 календарных дней с момента даты публикации извещения о ТП.

Дата публикации фиксируется и отображается Порталом в извещении автоматически.

3.2. Общий ход проведения торгов отображён на рисунке с пояснениями к нему:



Пояснения к рисунку:

<p>1</p>	<p>Приём заявок от претендентов на участие в аукционе. Дата окончания приёма заявок от претендентов (дата вскрытия конвертов) не может быть установлена ранее 25 суток (календарных дней) после даты публикации извещения на Портале.</p>
<p>2</p>	<p>Организатор знакомится с содержанием заявок претендентов, формирует решение по составу участников. Дата определения состава участников должна отстоять от даты вскрытия электронных конвертов на период от 1 до 5 календарных дней.</p>
<p>3</p>	<p>Дата вскрытия электронных конвертов должна быть установлена не ранее</p>

	чем через 25 рабочих дней после даты объявления о торгах в печатных СМИ*.
4	Дата начала аукциона не должна быть установлена ранее 30 календарных дней после даты объявления о торгах в печатных СМИ*.
5	Общая продолжительность торговой процедуры не может превышать 90 календарных дней со дня публикации извещения на Портале.
6	Организатор может изменить любые условия торгов в любой момент, начиная со дня публикации извещения на Портале, но не позднее, чем за 24 часа до даты вскрытия конвертов. В последние 24 часа можно изменить только даты начала этапов и только в сторону их увеличения; в течение последних 5 минут перед наступлением даты вскрытия конвертов любое редактирование извещения и аукционной документации становится невозможным (блокируется средствами Портала).
7	Время для внесения на Портал информации о заключении сделки с победителем аукциона** может составлять не более 60 календарных дней с момента даты публикации Итогового протокола.

* Эти нормативы Порталом не контролируются; дата объявления о торгах в печатных СМИ вносится Организатором в текст извещения как справочная информация, а также для удобства при исчислении дат завершения этапов проведения аукциона на Торговом портале Фабрикант по установленным в Законодательстве РФ нормативам.

** Кроме внесения на Портал основных данных о заключенном договоре, на странице «Документы» Организатор может размещать отсканированные файлы с полными текстами протоколов, информационные матрицы, сравнительные таблицы, заключения экспертов по поступившим предложениям, особые мнения членов комиссий по проведению торговых процедур, письма от победителей торгов с отказом от заключения договора, договоры с другим участником торгов при отказе победителя от выполнения своих обязательств, а также иные документы, касающиеся проведения данной торговой процедуры и которые Организатор сочтёт нужным разместить на Портале.

4. Создание извещения, загрузка документации по торгам

4.1. Создание нового извещения о проведении торговой процедуры производится в Личном кабинете, либо непосредственно на Торговой площадке.

4.2. Извещение содержит:

- режим проведения торговой процедуры;
- информацию о должнике (наименование, ИНН, ОГРН/ОГРНИП);
- информацию об арбитражном управляющем (фамилия, имя, отчество, ИНН, СРО, членом которой является арбитражный управляющий);
- наименование арбитражного суда, рассматривающего дело о банкротстве;
- номер дела о банкротстве;
- предмет договора (ОКДП);
- предмет договора (ОКПД2);
- категорию имущества по классификатору;
- краткое описание указанного имущества;
- наименование региона, в котором находится имущество;
- точный адрес, по которому находится имущество;
- номер сообщения "Объявление о проведении торгов", опубликованного организатором торгов или арбитражным управляющим в открытой части ЕФРСБ;
- порядок ознакомления с имуществом;
- количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг;
- вид валюты;
- вариант учета НДС;
- цену за единицу;
- начальную цену предмета договора;
- дату понижения цены и новую цену;
- дату окончания приема заявок (дату вскрытия конвертов);
- дату подведения результатов торгов;
- размер и срок предоставления обеспечения заявки;
- условия передачи имущества;
- информацию о печатном СМИ, в котором опубликовано извещение о проведении торгов;

- условия оплаты (размер и срок осуществления предварительной оплаты после заключения договора, срок оплаты после передачи имущества, график оплаты, реквизиты счетов);
- перечень документов, которые должны представить участники торгов вместе с заявкой;
- порядок и сроки заключения договора купли/продажи;
- информацию о комиссии по проведению торговой процедуры.

4.3. На стадии подготовки извещения к публикации, Порталом производится проверка на совпадение установленных дат этапов ТП с выходными и праздничными днями, а также проверка содержания обязательных к заполнению полей на предмет их ненулевого значения.

В случае ошибки пользователя при попытке сохранить документ Порталом будет выдано оповещение о некорректности ввода информации. Ошибку можно либо исправить сразу, либо временно отказаться от редактирования извещения, сохранив его со статусом «Черновик»

4.4. При формировании извещения определение единиц измерения (ЕИ) предмета торгов производится выбором из списка ОКЕИ (Общероссийским Классификатором Единиц Измерения); при этом допускается вписывать вручную ЕИ, не включённую в выпадающий список поля «Единицы измерения».

4.5. Поле «Требования к участнику» является обязательным для закрытых процедур.

В данном поле необходимо указать информацию о требованиях к участникам Торговой процедуры. К ним относятся:

- документы, подтверждающие соответствие участников ТП требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, которые могут иметь в собственности или на ином вещном праве имущество, относящееся к ограниченно оборотоспособному имуществу;
- другие требования, не противоречащие российскому законодательству.

4.6. После того как все поля формы извещения корректно заполнены, и проект извещения успешно сохранён (извещению присвоен системный номер), оно готово к публикации на Портале.

Однако без загрузки аукционной документации публикация извещения Порталом блокируется.

4.7. Состав аукционной документации определяется Организатором, сюда могут входить:

- форма заявки, предлагаемой к заполнению претендентами на участие в ТП,

- проект договора купли-продажи,
- положение о задатке (если требуется),
- чертежи, фотографии, схемы и проч.,

оформленные в виде файлов с допустимыми на Портале расширениями и ограничением на размер одного файла.

Документы публикуются в виде табличного списка и доступны к просмотру всем Клиентам портала.

5. Публикация извещения

5.1. При попытке публикации извещения Портал производит последовательную проверку соответствия всех установленных в нём дат правилам для данной процедуры (см. [выше](#)).

При фиксации Порталом ошибок извещение не публикуется, о чём Организатор получает предупреждение; также на странице отображается текст подсказки для исправления ошибки.

5.2. Дата публикации извещения о проведении торговой процедуры заносится в текст извещения автоматически в момент его публикации (время московское).

Опубликованное извещение о проведении ТП становится доступным всем Клиентам портала и размещается в разделе «Торговая площадка».

5.3. Тем Клиентам портала, которые отобрали в свои «Личные кабинеты» категорию классификатора, соответствующую предмету торгов, сообщения о публикации данного извещения рассылаются автоматически.

5.4. Допускается редакция опубликованного извещения по правилам и в сроки, которые оговорены [выше](#).

6. Сервисы

- 6.1. Портал предоставляет Организатору ряд сервисов, с помощью которых можно:
- создать копию извещения (до его публикации), редактировать его, отказаться от проведения ТП, персонально пригласить к торгам как зарегистрированную на Портале организацию (в том числе по e-mail), так и любую не зарегистрированную – только по e-mail;
 - дать разъяснения по вопросам, поступившим по данной торговой процедуре от любого зарегистрированного на Портале участника; просмотреть список организаций, ознакомившихся с извещением, а также списки Клиентов портала, получивших приглашения к торгам как автоматически, так и по электронной почте.
- 6.2. Для отслеживания времени, оставшегося до даты вскрытия конвертов в интерфейсе извещения помещён счётчик времени. За 1 минуту до даты вскрытия конвертов выводится надпись «Менее одной минуты», после истечения которой счётчик времени из интерфейса пропадает.
- 6.3. Портал снабжен значительным списком подсказок.

7. Регистрация заявок претендентов, протокол определения участников; отказать в участии.

7.1. Информация о составе претендентов отображается в «Журнале регистрации поступления аукционных заявок», который представляет собой многофункциональную таблицу.

Таблица содержит активные ссылки перехода к просмотру поступивших аукционных заявок, к просмотру Информационных карт и данных ЭП претендентов.

7.2. При наступлении даты вскрытия конвертов Организатор формирует решение о составе претендентов, допущенных к участию в торгах, и оформляет это решение Протоколом.

Организатор может отказать в участии в ТП любому из претендентов, приславших свою заявку, обосновав своё решение.

7.3. После публикации Организатором «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион продавца №___» Журнал регистрации поступления аукционных заявок разбивается на две таблицы:

- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Участники)», где отражается информация по всем претендентам, которые допущены к дальнейшему участию в данном аукционе;
- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Претенденты)», где отображается информация о претендентах, которых Организатор не допустил к дальнейшему участию в аукционе, а также список тех претендентов, которые отказались от участия в нём.

7.4. Логика работы при просмотре заявки, подписанной ЭП:

- если Организатор просматривает заявку, а в это время участник отзывает с неё ЭП, то при обновлении страницы Организатором он увидит, что заявка «Не подписана ЭП». При возврате на страницу «Предложения» заявка не будет отображаться;
- если участник удалит все файлы из заявки, которую просматривает организатор, то при обновлении страницы прикрепленные файлы видны не будут, но скачать их Организатор сможет по ссылке «Скачать документацию по предложению участника архивом», т. к. архив сохраняется в кэше;
- при добавлении участником новых файлов к заявке, организатор сможет скачать архивом новые добавленные файлы даже в том случае, если заявка не была отправлена участником после её изменения.

8. Ход торговой процедуры

- 8.1. Торги начинаются после публикации «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион продавца №___» с наступлением даты начала аукциона, определенной в извещении.

Журнал регистрации поступления аукционных заявок разбивается на две таблицы:

- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Участники)», где отражается информация по всем претендентам, которых Организатор допустил к дальнейшему участию в данном аукционе;
- «Журнал регистрации поступления аукционных заявок (Претенденты)», где отображается информация о претендентах, которых Организатор не допустил к дальнейшему участию в аукционе, а также список тех претендентов, которые отказались от участия в ТП.

- 8.2. С началом аукциона каждый из претендентов, допущенных к участию в нём, получает возможность делать ставки.

Первая ставка не может быть сделана по начальной цене предмета договора, она делается с учетом шага аукциона.

- 8.3. Участник, сделавший ставку, может принять дальнейшее участие в торгах (сделать другую ставку) только после того как кто-либо из иных участников подаст Организатору своё ценовое предложение – перебьёт ставку.

- 8.4. Подача ставки участником происходит путем подтверждения ставки, предложенной Порталом, – нажать кнопку «Сделать ставку».

Значение ставки, предложенной Порталом, определяется автоматически с учетом шага аукциона.

Пример подачи ставки:

Текущая цена = 2000;

шаг аукциона = 100;

Значение следующего предложения на аукционе = 2100.

- 8.5. Все сделанные ставки отображаются на странице «Предложения» в порядке их поступления в двух таблицах:

- «Поступившие цены и предложения» – содержит только последние предложения, поданные от каждого участника ТП;
- «Протокол проведения аукциона (все поданные предложения участников)» – содержит полный список поданных предложений от всех участников.

- 8.6. Участник, сделавший ставку, может принять дальнейшее участие в торгах (сделать другую ставку) только после того как кто-либо из иных участников подаст Организатору своё ценовое предложение (перебьёт ставку).

9. Завершение торговой процедуры и публикация Итогового протокола

9.1. Если ставки были сделаны только в первые 30 минут после начала торгов, то аукцион завершается через 1 час после своего начала.

Если ставка была сделана в последние 30 минут до окончания аукциона, то время завершения торгов наступает через 30 минут с момента поступления этой ставки.

Если в течение 30 минут с момента поступления последней ставки никто из участников аукциона не сделает ни одной ставки, то аукцион завершается автоматически публикацией Итогового протокола с определением победителя.

В любом случае торги завершаются принудительно в момент, когда со дня публикации извещения на Портале уже прошло 90 суток.

9.2. Решение о завершении торговой процедуры оформляется «Итоговым Протоколом заседания комиссии по проведению торговой процедуры «Аукцион продавца №__», который формируется Порталом автоматически (без участия Организатора) в момент наступления даты завершения аукциона.

В Итоговом Протоколе отмечаются:

- под №1 – победитель торгов;
- под №2 – участник, предложивший вторую ставку, наиболее близкую к ставке победителя.

При отказе победителя аукциона от заключения договора второй участник будет иметь преимущественное право на заключение договора купли-продажи лота.

Протокол можно распечатать или скачать с сайта; в его форме содержатся реквизиты для подписей Председателя комиссии и её членов.

9.3. Вся информация о завершённых ТП хранится в Архиве «Личного кабинета» Организатора этих ТП и в Архиве торговой секции.

9.4. Организатор завершившейся процедуры может удалить извещение (или их группу) из их общего архивного списка в своём «Личном кабинете» – это удобно, если извещений накопилось много.

При этом извещения, исключённые из списка в «Личном кабинете», на Портале не удаляются, – они остаются в списках на одной из страниц в Архиве торговой секции: соответственно, на страницах «С победителем», «Незавершенные» или на странице «Несостоявшиеся».

9.5. Если Организатор не опубликовал Итоговый протокол в течение 60 календарных дней после наступления даты завершения процедуры, Портал

публикует Итоговый протокол самостоятельно, при этом в поле «Основание принятого решения» указывается, что «...Настоящий протокол создан в автоматическом режиме»

10. Нестандартные ситуации в ходе аукциона

- 10.1. Если в течение всей процедуры не было подано ни одного предложения, или же Организатор отказал в участии всем претендентам, то при наступлении даты завершения ТП:
1. она автоматически перемещается в раздел «Несостоявшиеся» Архива Портала;
 2. Итоговый протокол формируется с участием Организатора, который принимает одно из 2-х решений:
 - признать торги несостоявшимися;
 - признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги.
- 10.2. Если к моменту наступления даты вскрытия конвертов заявка поступила только от одного участника, в торговой процедуре предусмотрено:
1. Дата начала аукциона становится равной дате вскрытия конвертов.
 2. У участника отсутствует возможность делать ставки.
 3. Организатору предоставляется возможность сформировать Итоговый протокол, выбрав одно из трёх решений:
 - Признать торги несостоявшимися;
 - Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги;
 - Признать торги несостоявшимися и заключить договор с единственным участником.
- 10.3. Если к моменту наступления даты вскрытия конвертов поступило более 2-х заявок, а Организатор допустил к участию только одного участника, в торговой процедуре предусмотрено:
1. Дата начала аукциона не меняется.
 2. У участника отсутствует возможность делать ставки.
 3. Организатору предоставляется возможность сформировать Итоговый протокол, выбрав одно из трёх решений:
 - Признать торги несостоявшимися
 - Признать торги несостоявшимися и назначить повторные торги
 - Признать торги несостоявшимися и заключить договор с единственным участником.
- 10.4. Во всех указанных выше случаях, цена предмета торгов участника-победителя, указанная в Итоговом протоколе, который формируется в ручном режиме, будет равна начальной цене лота, указанной Организатором в извещении.

11. Системные сообщения

11.1. В течение всего времени проведения аукциона Организатор получает сообщения обо всех существенных этапах его проведения по внутрисистемной почте и на личный e-mail, если это указано в личных настройках.

11.2. Примеры сообщений и их краткое содержание:

- Новое извещение о проведении процедуры (об успешной публикации)
- Аукционная заявка (о поступлении заявки от претендента)
- Отказ от участия (отказ претендента от участия в аукционе)
- Окончен приём аукционных заявок (истёк срок приёма заявок от претендентов)
- Новый Протокол (произведена публикация «Протокола заседания комиссии по определению участников торговой процедуры «Аукцион продавца №__»)
- Новое предложение (поступление новой ставки)
- Итоговый Протокол (процедура завершена, находится в Архиве, описание предложения победителя)

12. Контакты оператора Торгового портала

12.1. По всем вопросам работы на Торговом портале Фабрикант можно обращаться:

▪ по

телефонам	+7 (495) 514-02-04 8- 800 - 200-02-04 (бесплатный звонок из любого города России, в т. ч. с мобильных телефонов)
факсу	+7 (495) 514-02-04
электронной почте	tp@fabrikant.ru

▪ использованием функционала «Обратная связь» Главного меню сайта; значения автоматически заполняемых для авторизованного пользователя полей «e-mail» и «телефон» можно изменять.

12.2. Консультационная поддержка осуществляется в рабочие дни с 08:00 до 19:00 (время московское).