

«Утверждено»

Директор Департамента расчетов и
анализа исполнения обязательств на
ОРЭМ/АО «Концерн Росэнергоатом»



А.Г.Полозов

**ИЗВЕЩЕНИЕ И ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА
ПРЕДЛОЖЕНИЙ**

**в электронной форме
для определения наилучшего ценового предложения по покупке дебиторской
задолженности ОАО «Новгородоблэнерго»**

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование раздела	стр.
СОДЕРЖАНИЕ	2
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	3-6
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	7-9
1.1. Форма и вид процедуры сбора предложений, источники информации о проведении процедуры сбора предложений, сведения о собственнике – продавце имущества, организаторе процедуры сбора предложений	7-8
1.2. Предмет процедуры сбора предложений. Сведения об имуществе, реализуемом с торгов.	8
1.3. Документы для ознакомления	8
1.4. Затраты на участие в процедуре сбора предложений	8-9
1.5. Отказ от проведения процедуры сбора предложений	9
2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК (ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ)	9-11
2.1. Требования к участнику	9
2.2. Документы, прилагаемые к заявке (предложению о цене)	9-10
2.3. Подача заявок (предложений о цене)	11
2.4. Изменение и отзыв заявки (предложения о цене)	11
2.5. Опоздавшие заявки (о цене)	11
3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ О ЦЕНЕ	11-12
3.1. Рассмотрение заявок (предложений о цене) (отборочная стадия)	11
3.2. Подведение итогов запроса предложений	11-12
4. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, КОМИССИИ	13
4.1. Порядок обжалования	13
4.2. Срок обжалования	13
ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОКУМЕНТАЦИИ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ	14-23
Приложение № 1 Форма № 1: заявка (предложение по цене)	14
Приложение № 2 Форма № 2: опись документов, представляемых к заявке (предложению по цене)	15
Приложение № 3: Форма договора уступки прав (цессии)	16-21

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ

1. Форма проведения процедуры:		
1.1.	Тип и способ проведения:	сбор предложений
1.2.	Форма (состав участников):	открытый
1.3.	Способ подачи предложений о цене:	открытый
2. Предмет		
2.1.	Предмет:	Определение наилучшего предложения по итогам сбора предложений для принятия решения о проведении аукциона на понижение на право заключения договора уступки прав требования (цессии) дебиторской задолженности ОАО «Новгородоблэнергосбыт» с ценой отсечения, равной наилучшему предложению.
2.2.	Состав ДЗ:	Денежные средства в размере 99 396 879,69 руб. (девять миллионов триста девять тысяч восемьсот семьдесят девять рублей шестьдесят девять копеек), состоящие из права требования суммы основного долга за переданную должнику ОАО «Новгородоблэнергосбыт» электрическую энергию в ноябре 2012-феврале 2013 года по следующим договорам: договору купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед № 0108-RSV-E-KP-06 от 06.09.2006 года, договору купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок для балансирования системы от 06.09.2006 года № 0108-BMA-E-KP-06 (пп. 1.2-1.3 Приложения 3 «Форма договора»).
3. Информация о собственнике ДЗ		
3.1.	Наименование	Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (АО «Концерн Росэнергоатом») ОГРН: 5087746119951, ИНН/КПП: 7721632827/ 997650001
3.2.	Местонахождение:	109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25
3.3.	Почтовый адрес:	109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25
4. Информация о должнике		
4.1.	Наименование	Открытое акционерное общество «Новгородоблэнергосбыт» (ОАО Новгородоблэнергосбыт)
4.2.	Местонахождение:	173008, Новгородская область, г. Великий Новгород, улица Большая Санкт-Петербургская, 111
5. Организатор процедуры сбора предложений		
5.1.	Ответственное лицо за проведение торгов (далее - Организатор):	Департамент расчетов и анализа исполнения обязательств на ОРЭМ АО «Концерн Росэнергоатом»
5.2.	Местонахождение:	115191, г. Москва, Холодильный пер., 3а
5.3.	Почтовый адрес:	

		109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25
5.4.	Адрес электронной почты:	yatsun-ea@rosenergoatom.ru ; sergunin-sv@rosenergoatom.ru ; kurov-au@rosenergoatom.ru
5.5.	Контактные лица:	Яцун Екатерина Александровна, +7(495)783-01-43 (вн.1816), Сергунин Сергей Владимирович +7(495)783-01-43 (вн.18-64), Куров Алексей Юрьевич +7(495)783-01-43 (вн. 18-41)
6. Срок и порядок подачи заявок (предложений) о покупке ДЗ		
6.1.	Дата начала приема заявок (предложений):	29 мая 2018 г.
6.2.	Дата и время завершения приема заявок (предложений):	11 июля 2018 г. в 12 часов 00 минут (время московское) в соответствии с регламентом работы электронной торговой площадки (далее – ЭТП)
6.3.	Порядок подачи:	Заявки (предложения) о покупке ДЗ должны быть поданы в электронной форме на электронной торговой площадке ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru . Заявки, поданные после окончания приема заявок, не рассматриваются. Перечень документов, которые должны быть приложены к заявке, изложен в пункте 2.2. раздела 2 Документации.
7. Сроки рассмотрения заявок на участие в процедуре сбора предложение, дата подведения итогов рассмотрения заявок (предложений)		
7.1.	Дата рассмотрения заявок (на предмет соответствия требования Документации):	«16» июля 2018 г. (до 18 часов 00 минут по московскому времени)
7.2.	Дата подведения итогов процедуры сбора предложений	17 июля 2018 г. (до 15 часов 00 минут по московскому времени)
7.3.	Оформление итогового протокола:	Порядок оформления и размещения протокола установлен п. 3.2.3. Документации
8. Порядок ознакомления с документацией		
8.1.	Место размещения в сети «Интернет»:	Документация находится в открытом доступе начиная с даты размещения настоящего извещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по следующим адресам: www.fabrikant.ru www.rosenergoatom.ru Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами электронной торговой площадки.
8.2.	Порядок ознакомления с документацией:	В сети «Интернет» - в любое время с даты размещения. По адресу Организатора начиная с 29.05.2018 по 16.07.2018 в рабочие дни с 10 ч. 00 мин. до 17 ч. 00 мин (московское время).
9. Порядок отказа в приеме заявки (предложения)		
9.1.	Основание для отказа в допуске к участию	1) заявка на участие в процедуре сбора предложений подана лицом, не уполномоченным

		<p>Претендентом на осуществление таких действий;</p> <p>2) не представлены документы, предусмотренные извещением о сборе предложений, либо они оформлены ненадлежащим образом;</p> <p>3) в предложении не указано необходимое условие заключения договора уступки прав требования (цессии), а именно: стоимость права (денежного требования);</p> <p>4) предоставление Претендентом в заявке на участие в сборе предложений недостоверных сведений;</p> <p>5) заявка на участие в процедуре сбора предложений поступила после срока, указанного в извещении о проведении процедуры сбора предложений, и при этом ранее в установленные сроки поступили иные заявки;</p> <p>6) несоответствие заявки с предложением на участие в процедуре сбора предложений требованиям, указанным в настоящей Документации;</p> <p>7) Предоставленные документы не подтверждают права претендента быть цессионарием по договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>
10. Порядок оценки заявок		
10.1.	Оценка заявок участников	<p>Наилучшее предложение определяется следующим образом:</p> <p>а) при принятии к рассмотрению одного предложения, оно признается наилучшим;</p> <p>б) при принятии к рассмотрению нескольких предложений, предложения сравниваются между собой. Наилучшим является предложение, цена которого выше цены остальных предложений.</p>
11. Правовой статус процедуры – запрос предложений		
11.1.	Правовой статус процедуры и заявки участника	<p>Данная процедура не является конкурсом либо аукционом, ее проведение не регулируется статьями ГК РФ. Данная процедура не должна рассматриваться в качестве торгов по смыслу статей 447-449, 1057-1061 Гражданского кодекса РФ и Федерального закона «О защите конкуренции». Таким образом, данная процедура не накладывает на Организатора и Претендента/Участника соответствующего объема гражданско-правовых обязательств, в том числе по обязательному заключению договора с каким либо Участником данной процедуры. Подавая документы и сведения Организатору для участия в процедуре Участник подтверждает свое соответствие требованиям, установленным по соответствующей процедуре, выражает свое намерение на участие в процедуре, соглашается с правилами и условиями проведения данной процедуры.</p>
12. Порядок обжалования		
12.1.	Лица, имеющие право на	Любой Претендент, участник процедуры сбора

	обжалование действий (бездействий) организатора, продавца, комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы	предложений имеет право обжаловать действия (бездействия) организатора процедуры сбора предложений, комиссии в Арбитражном комитете АО «Росэнергоатом», если такие действия (бездействия) нарушают его права и законные интересы.
12.2.	Место обжалования:	Арбитражный комитет АО «Росэнергоатом»
12.3.	Электронный адрес:	arbitr@rosenergoatom.ru
12.4.	Почтовый адрес:	109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25
12.5.	Порядок обжалования	Содержится в п. 4. Документации

Остальные более подробные условия процедуры содержатся в Документации, являющейся неотъемлемым приложением к данному извещению.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Форма и вид процедуры.

Настоящая документация является приложением к Извещению о проведении процедуры сбора предложений, дополняет, уточняет и разъясняет его.

1.1.1. Источники информации о проведении процедуры сбора предложений, сведения о собственнике ДЗ, организаторе сбора предложений.

1.1.2. Собственник ДЗ:

- Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях» (АО «Концерн Росэнергоатом»)

Юридический и фактический адрес: 109507 г. Москва, ул. Ферганская, д. 25

ОГРН: 5087746119951, ИНН/КПП: 7721632827/ 997650001

контактный телефон: +7(495)783-01-43

e-mail: info@rosenergoatom.ru

1.1.3 Представители Организатора процедуры сбора предложений:

Яцун Екатерина Александровна

e-mail: yatsun-ea@rosenergoatom.ru

номер контактного телефона/факса: +7(495)783-01-43 (вн.1816)

Куров Алексей Юрьевич:

e-mail: kurov-au@rosenergoatom.ru

номер контактного телефона/факса: +7(495)783-01-43 (вн. 18-41)

Сергунин Сергей Владимирович

e-mail: sergunin-sv@rosenergoatom.ru

номер контактного телефона/факса: +7(495)783-01-43 (вн.18-64)

1.1.4. Организатор процедуры сбора предложений:

Департамент расчетов и анализа исполнения обязательств на ОРЭМ АО «Концерн Росэнергоатом»

Местонахождение: 115191, г. Москва, Холодильный пер., 3а

Почтовый адрес: 109507, г. Москва, ул. Ферганская, д. 25

ОГРН: 5087746119951, ИНН/КПП: 7721632827/ 997650001

1.1.5. Форма проведения процедуры сбора предложений: открытая по составу участников и открытая по форме подачи предложений по цене. Данная процедура не является процедурой продажи/реализации ДЗ и не является публичной офертой. Участники (претенденты) данной процедуры в последующем не приобретают льгот и преференций на заключение договора уступки прав требования (цессии) дебиторской задолженности ОАО «Новгородоблэнерго».

1.1.6. Сайты в сети «Интернет», на которых размещено извещение о проведении процедуры сбора предложений:

на официальном сайте Продавца: www.rosenergoatom.ru;

на сайте электронной торговой площадки www.fabrikant.ru.

1.1.7. Процедура сбора предложений проводится в электронной форме в соответствии с правилами ЭТП ООО «Фабрикант.ру» по адресу: www.fabrikant.ru. Заявка с предложением должна быть подана в электронной форме на ЭТП ООО «Фабрикант.ру» по адресу: www.fabrikant.ru. Для участия в процедуре сбора предложений Претендентам необходимо быть аккредитованным на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

1.1.8. Дата начала приема заявок **29 мая 2018 г.** Дата, время завершения приема заявок: **11 июля 2018 г. до 12:00 (мск).**

1.1.9. Рассмотрение заявок (предложений о цене) на предмет соответствия требованиям Документации и допуска заявок: **16 июля 2018 г. до 18:00 (мск).**

1.1.10. Дата подведения итогов процедуры сбора предложений **17 июля 2018 г. до 15:00 (мск).**

1.1.11. Место проведения процедуры сбора предложений: ЭТП ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru

1.1.12. Сбор предложений проводится в электронной форме посредством торговой площадки в порядке установленном правилами работы ЭТП ООО «Фабрикант.ру» www.fabrikant.ru.

1.2. Предмет процедуры сбора предложений. Сведения об имуществе, реализуемом с торгов.

1.2.1. Предметом процедуры является определение наилучшего предложения по итогам сбора предложений о покупке дебиторской задолженности ОАО «Новгородоблэнерго» в целях принятия решения о целесообразности проведения аукциона на понижение на право заключения договора уступки прав требования (цессии) ДЗ с ценой отсечения, равной наилучшему предложению. По достижении цели процедуры сбора предложений (принятии Собственником ДЗ решения о проведении аукциона на понижение с ценой отсечения, равной наилучшему предложению) и результатам аукциона на понижение с победителем заключается договор уступки прав требования (цессии) ДЗ по форме № 3, являющейся приложением к Документации.

1.2.2. Сведения о должнике:

Полное наименование: Открытое акционерное общество «Новгородоблэнерго»

Сокращенное наименование: ОАО «Новгородоблэнерго»

Местонахождение: 173008, Новгородская область, г.Великий Новгород, улица Большая Санкт-Петербургская, 111

ОГРН: 1055300945150

ИНН: 5321102236

1.2.3. Дебиторская задолженность состоит из обязательств по уплате денежных средств в размере 99 396 879,69 руб. (девятьсот девять миллионов триста девять тысяч восемьсот семьдесят девять рублей шестьдесят девять копеек), состоящие из права требования суммы основного долга за переданную должнику ОАО «Новгородоблэнерго» электрическую энергию в ноябре 2012-феврале 2013 года по следующим договорам: договору купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед № 0108-RSV-E-KP-06 от 06.09.2006 года, договору купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок для балансирования системы от 06.09.2006 года № 0108-BMA-E-KP-06.

Требования по взысканию суммы основного долга включены в реестр требований кредиторов Должника (определение Арбитражного суда Новгородской области от 09 июля 2013 года по делу № А44-814/2013).

1.2.4. Любое заинтересованное лицо (далее – Претендент) со дня начала приема заявок (предложений о цене) вправе ознакомиться с документами-основаниями возникновения ДЗ. Такое ознакомление проводится Организатором по согласованию заинтересованного лица с представителем Организатора после письменного уведомления со стороны Претендента о намерении ознакомиться с документами-основаниями возникновения ДЗ по лоту, но не позднее 2 рабочих дней до даты окончания подачи заявок (предложений о цене).

1.3. Документы для ознакомления.

1.3.1. С документами, необходимыми для подачи заявки (предложения о цене), можно ознакомиться на сайте ООО «Фабрикант.ру» по адресу: www.fabrikant.ru, на официальном сайте Продавца www.rosenergoatom.ru. Порядок получения Документации на электронной торговой площадке определяется правилами ЭТП. Претенденты и их надлежаще уполномоченные представители могут ознакомиться с Документацией о проведении процедуры сбора предложений в офисе Организатора процедуры сбора предложений по рабочим дням с **29.05.2018 г.** по **11.07.2018 г.** с 10:00. до 17:00 (московское время) по адресу: 115191, г. Москва, Холодильный пер. д. 3 А.

1.4. Затраты на участие в процедуре сбора предложений.

1.4.1. Претендент самостоятельно несет все затраты, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в процедуре сбора предложений. Организатор не несет обязанностей или ответственности в связи с такими затратами.

1.4.2. Претенденту рекомендуется получить все сведения, которые могут быть ему необходимы для подготовки заявки на участие в процедуре сбора предложений.

1.5. Отказ от проведения процедуры сбора предложений.

1.5.1. Организатор процедуры сбора предложений вправе отказаться от проведения настоящей процедуры в любой момент.

1.5.2. Извещение об отказе от проведения процедуры сбора предложений публикуется на сайте в сети «Интернет», указанном в п. 7.1. Извещения о проведении процедуры сбора предложений, и размещается на сайтах в сети «Интернет», на которых ранее было размещено Извещение о проведении процедуры сбора предложений. Организатор в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения процедуры сбора предложений обязан известить Претендентов, подавших заявки на участие в процедуре сбора предложений, об отказе от проведения процедуры сбора предложений.

2. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК (ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ).

2.1. Требования к участнику процедуры сбора предложений.

2.1.1. Участником процедуры сбора предложений может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее в последующем на заключение договора уступки прав (цессии) и подавшее заявку на участие в процедуре сбора предложений.

2.1.2. Участник процедуры сбора предложений должен обладать гражданской правоспособностью в полном объеме, в том числе:

- быть зарегистрированным в качестве юридического лица в установленном в Российской Федерации порядке (для российских участников – юридических лиц) в установленном в стране расположения юридического лица порядке (для иностранных участников – юридических лиц);
- не находиться в процессе ликвидации или банкротства и не быть признанным по решению суда несостоятельным (банкротом);
- не являться организацией/физическим лицом, на имущество котор(ой/ого) в части, необходимой для выполнения договора, наложен арест по решению суда, административного органа, и (или) экономическая деятельность котор(ой/ого) приостановлена.
- соответствовать иным требованиям, установленным в Документации.

2.2. Документы, прилагаемые к заявке (предложению по цене).

2.2.1. Под заявкой понимается представляемое участником процедуры сбора предложений с использованием функционала и в соответствии с регламентом ЭТП предложение о цене, которое состоит из электронных документов.

2.2.2. Для юридических лиц:

а). Заявка (предложение о цене), составленная по Форме № 1, являющейся приложением к Документации.

б). Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении процедуры сбора предложений на сайте ЭТП;

в). Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Претендента юридического лица (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Претендента без доверенности) (далее – руководитель).

В случае если от имени Претендента действует иное лицо, заявка на участие в процедуре сбора предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Претендента, подписанную руководителем Претендента (для юридического лица) или уполномоченным этим руководителем лицом и заверенную печатью (при наличии), либо надлежащим образом заверенную копию такой доверенности.

В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем Претендента, заявка на участие в процедуре сбора предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

г). Заверенные Претендентом копии учредительных документов (устав, положение и т.п.), копии свидетельств о регистрации юридического лица и о его постановке на учет в налоговом органе, копия решения/распоряжения или иного документа о назначении руководителя (другого лица, имеющего право действовать от имени Претендента без доверенности).

д) заявление, подтверждающее, что Претендент не находится в процессе ликвидации (для юридического лица), о неприменении в отношении Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя процедур, применяемых в деле о банкротстве, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) копии бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, включающие бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (формы № 1 и 2);

ж) Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать при наличии) Претендентом или его уполномоченным представителем по Форме № 2, являющейся приложением к Документации о проведении процедуры сбора предложений.

2.2.3. Для физических лиц:

а). Заявка (предложение о цене), составленная по Форме № 1, являющейся приложением к Документации.

б). Копия всех страниц паспорта Претендента и его уполномоченного представителя.

в). Надлежащим образом оформленную доверенность (оригинал и копия) на лицо, имеющее право действовать от имени Претендента, если заявка подается представителем Претендента.

г). Для физических лиц, являющихся индивидуальными предпринимателями - полученную не ранее чем за один месяц до дня размещения извещения о проведении процедуры сбора предложений на сайте ЭТП выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки.

д). Заявление об отсутствии решения суда о признании Претендента банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

е). Опись представленных документов, соответствующе оформленная (подпись, печать при наличии) Претендентом или его уполномоченным представителем по Форме № 2, являющейся приложением к Документации о проведении процедуры сбора предложений.

2.2.4. Документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации и Документации о проведении процедуры сбора предложений.

2.2.5. Все документы, имеющие отношение к заявке, должны быть написаны на русском языке. В случае предоставления в составе заявки документов на иностранном языке, к ним должен быть приложен надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случаях, установленных законом, документы должны быть апостилированы.

2.2.6. В случае если представленные документы содержат помарки, подчистки, исправления и т.п., последние должны быть заверены подписью уполномоченного лица

Претендента и проставлением печати Претендента - юридического лица, индивидуального предпринимателя, либо подписью Претендента – физического лица.

2.3. Подача заявок (предложений о цене).

2.3.1. Для участия в процедуре сбора предложений Претендентам необходимо быть аккредитованными на ЭТП в соответствии с правилами данной площадки.

2.3.2. Заявки (предложения о цене) могут быть поданы лицами, соответствующими требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, способным заключить договор по результатам проведения процедуры торгов. Участие в процедуре сбора предложений может принять любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, а также индивидуальный предприниматель.

2.3.3. Заявки (предложения о цене) должны быть поданы посредством программных и технических средств ЭТП в форме одного электронного документа или нескольких электронных документов (сканированных копий оригиналов) согласно регламенту ЭТП. Заявки должны быть поданы не ранее и не позднее срока, указанного в извещении о сборе предложений. Заявки, поданные за пределами срока, указанного в извещении о проведении процедуры сбора предложений считаются не поданными. Заявка и все документы, входящие в состав заявки, должны быть представлены Претендентом через ЭТП в отсканированном виде в формате Adobe PDF, в цвете, обеспечивающем сохранение всех аутентичных признаков подлинности (качество - не менее 200 точек на дюйм), а именно: графической подписи лиц, печати, штампов (при наличии). Размер файла не должен превышать 10 Мб.

Каждый отдельный документ должен быть отсканирован и загружен в систему подачи документов ЭТП в виде отдельного файла. Количество файлов должно соответствовать количеству документов, направляемых участником, а наименование файлов должно позволять идентифицировать документ и количество страниц в документе (например: Накладная 245 от 02032009 3л.pdf).

2.3.4. Допускается размещение документов, сохраненных в архивах, при этом размещение на ЭТП архивов, разделенных на несколько частей, открытие каждой из которых по отдельности невозможно, не допускается. Загружаемые файлы подписываются электронной подписью Претендента.

2.3.5. Правила регистрации и аккредитации Претендента на ЭТП определяются регламентом работы и инструкциями данной электронной торговой площадки.

2.3.6. Организатор процедуры сбора предложений не несет ответственности, если заявка (предложение), отправленная через сайт ЭТП по техническим причинам не получена или получена по истечении срока приема заявок (предложений).

2.3.7. Каждый Претендент вправе подать несколько заявок на участие в процедуре сбора предложений.

2.4. Изменение и отзыв заявки (предложений о цене).

2.4.1. Претендент, подавший заявку (предложение о цене), вправе изменить или отозвать свою заявку в соответствии с регламентом ЭТП в любое время после ее подачи, но до истечения срока окончания подачи заявок (предложений по цене).

2.4.2. Порядок изменения или отзыва заявок (предложений о цене), поданных на ЭТП, определяется и осуществляется в соответствии с регламентом площадки «ООО «Фабрикант.ру».

2.5. Опоздавшие заявки (предложения о цене).

2.5.1. У Претендентов отсутствует возможность подать заявку на участие в сборе предложений на ЭТП после окончания срока подачи заявок на участие в данной процедуре.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УСЛОВИЙ НАИЛУЧШЕГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИТОГАМ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ.

3.1. Рассмотрение заявок (предложений о цене) (отборочная стадия).

3.1.1. В день, указанный в Извещении и в Документации, Комиссия рассматривает поступившие заявки (предложения о цене) и по результатам рассмотрения заявок принимает решение о признании Претендентов, подавших заявки (предложения о цене), соответствующими требованиям Документации (участниками процедуры сбора предложений).

3.1.2. Претендент не допускается к участию в сборе предложений, а представленная им заявка (предложение по цене) не рассматривается по следующим основаниям:

1) заявка на участие в процедуре сбора предложений подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий;

2) не представлены документы, предусмотренные извещением о сборе предложений, либо они оформлены ненадлежащим образом;

3) в предложении не указано необходимое условие заключения договора уступки прав требования (цессии) по ДЗ, а именно: стоимость права (денежного требования);

4) предоставление Претендентом в заявке на участие в сборе предложений недостоверных сведений;

5) заявка на участие в процедуре сбора предложений поступила после срока, указанного в извещении о проведении процедуры сбора предложений, и при этом ранее в установленные сроки поступили иные заявки;

6) несоответствие заявки с предложением на участие в процедуре сбора предложений требованиям, указанным в настоящей Документации;

7) Предоставленные документы не подтверждают права претендента быть цессионарием по договору уступки прав требования (цессии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.3. По результатам рассмотрения Комиссией заявок (предложений о цене) определяются Претенденты, признанные Участниками процедуры сбора предложений, и Претенденты, которым было отказано в допуске к участию в процедуре сбора предложений (отклонении предложения). Информация о допуске и отказе в допуске Претендентов формируется в соответствии с функциональными возможностями и правилами ЭТП, при этом указываются основания отказа (в т.ч. положения документации о процедуре сбора предложений, которым не соответствует заявка (предложение о цене), положения такой заявки, не соответствующие требованиям Документации).

3.1.4. В случае принятия к рассмотрению одного предложения о цене оно признается лучшим.

3.1.5. В случае принятия к рассмотрению нескольких предложений о цене, предложения сравниваются между собой. Наилучшим признается предложение, цена которого выше цены остальных предложений.

3.2. Подведение итогов процедуры сбора предложений.

3.2.1. Рассмотрение поступивших предложений о цене и определение цены наилучшего предложения проводится в день, указанный в Извещении и Документации.

3.2.2. Процедура сбора предложений признается несостоявшимся в случаях, если:

- не подано ни одной заявки на участие в процедуре сбора предложений или по результатам рассмотрения заявок к участию в процедуре сбора предложений не был допущен ни один Претендент;

3.2.3. Итоги проведения процедуры сбора предложений оформляются протоколом, который подписывается Комиссией в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов. Протокол об итогах проведения процедуры сбора предложений является основанием для принятия решения о целесообразности проведения аукциона на понижение с ценой отсечения, равной наилучшему предложению по итогам сбора предложений.

3.2.4. Признание процедуры сбора предложений несостоявшейся фиксируется комиссией в протоколе об итогах процедуры сбора предложений.

4. ОБЖАЛОВАНИЕ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) ОРГАНИЗАТОРА ПРОЦЕДУРЫ СБОРА ПРЕДЛОЖЕНИЙ, ПРОДАВЦА, КОМИССИИ

4.1. Порядок обжалования.

4.1.1. Любой Претендент, участник имеет право обжаловать действия (бездействие) Организатора процедуры сбора предложений, Продавца, комиссии в Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом», если такие действия (бездействие) нарушают его права и законные интересы.

4.1.2. Жалоба направляется в Арбитражный комитет АО «Концерн Росэнергоатом» по адресу электронной почты: arbitr@rosenergoatom.ru или почтовому адресу: 109507, г.Москва, ул.Ферганская, д.25

4.2. Срок обжалования.

4.2.1. Обжалование допускается в любое время с момента размещения Извещения о проведении процедуры сбора предложений на сайте ЭТП и не позднее чем через 10 (десять) календарных дней со дня размещения протокола об итогах проведения процедуры сбора предложений, протокола о признании процедуры сбора предложений несостоявшейся или принятия Организатором решения об отказе от проведения процедуры сбора предложений. Условия и положения извещения о проведении процедуры сбора предложений и Документации быть обжалованы до окончания срока подачи заявок на участие в процедуре сбора предложений. По истечении указанных сроков обжалование осуществляется в судебном порядке.

На фирменном бланке
 Претендента (при наличии),
 исх. №, дата

**ЗАЯВКА (Предложение о цене)
 на участие в процедуре сбора предложений о покупке дебиторской задолженности
 ОАО «Новгородоблэнергобыт»**

_____ (полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество, паспортные
 данные физического лица, подающего заявку)
 в лице _____ (фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании _____,

предлагаю:

№ п/п	Предложение участника
1.	<i>[указать предлагаемую стоимость права (денежного требования) по ДЗ с НДС]</i>

 (Подпись уполномоченного представителя)

 (Имя)

 (должность подписавшего)

М.П. (при наличии)

Я, _____ *[указывается ФИО уполномоченного представителя участника, подписавшего настоящую заявку]* настоящим подтверждаю, что обладаю полномочиями на подписание заявки от имени _____ *[указывается наименование участника]*.

К настоящей заявке прилагаются по описи следующие документы:

1. _____
2. _____

Адрес Претендента:

 _____ / _____

Email:

Тел:

Должность руководителя участника (при наличии)

Подпись / расшифровка подписи

(его уполномоченного представителя)

М.П.(при наличии)

**ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ К ЗАЯВКЕ
(ПРЕДЛОЖЕНИЮ О ЦЕНЕ)**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в процедуре сбора предложений

Настоящим ____ (наименование/ФИО Претендента)_____ подтверждает, что для участия в названной процедуре сбора предложений нами направляются нижеперечисленные документы:

№ п/п	Наименование	Кол-во листов
Итого количество листов		

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)

_____/_____/

М.П. (при наличии)

**Договор
уступки прав требования (цессии)**

г. Москва

«___» _____ г.

Акционерное общество «Российский концерн по производству электрической и тепловой энергии на атомных станциях», именуемое в дальнейшем Цедент, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем Цессионарий, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны» заключили настоящий договор (далее по тексту – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с положениями параграфа 1 главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации, Цедент уступает, а Цессионарий принимает право (денежное требование) к ОАО «Новгородоблэнерго», место нахождения которого: 173008, Новгородская область, г.Великий Новгород, улица Большая Санкт-Петербургская, 111, ОГРН 1055300945150, ИНН 5321102236 (далее – Должник), возникшее из обязательства, указанного в пункте 1.2 Договора, в объеме, установленном в пункте 1.3 Договора.

1.2. Цедент уступает право требовать исполнения от Должника следующего обязательства: уплаты денежных средств за неоплаченную Должником электрическую энергию, переданную ему в ноябре 2012 – феврале 2013 по договорам:

- купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед № 0108-RSV-E-KP-06 от 06.09.2006 года на сумму 99 075 087 рублей 76 копеек;

- купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок для балансирования системы от 06.09.2006 года № 0108-BMA-E-KP-06 года на сумму 321 791 рубль 93 копейки.

Основания возникновения передаваемого права (требования):

- Договор уступки прав (цессии) от 24.04.2013 г. № 2441-Ц-13, договор купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок на сутки вперед № 0108-RSV-E-KP-06 от 06.09.2006г.;
- Договор уступки прав (цессии) от 24.04.2013 г. № 2446-Ц-13, договор купли-продажи электрической энергии по результатам конкурентного отбора ценовых заявок для балансирования системы № 0108-BMA-E-KP-06 от 06.09.2006г.

1.3. Общий объем передаваемого права (требования) состоит из обязательств по оплате основного долга, составляет сумму в размере 99 396 879,69 руб. (девятьсот девять миллионов триста девять тысяч восемьсот семьдесят девять рублей шестьдесят девять копеек). Требования по взысканию суммы основного долга включены в реестр требований кредиторов Должника (определение Арбитражного суда Новгородской области от 09 июля 2013 года по делу № А44-814/2013).

1.4. С момента полной оплаты к Цессионарию переходит право (денежное требование) в объеме, указанном в настоящем договоре, и на условиях, существовавших к моменту перехода права. Датой перехода прав (денежного требования) является дата зачисления денежных средств в полном объеме на счет Цедента.

К Цессионарию переходят также права, связанные с уступаемым правом, указанным в пункте 1.3 Договора, предусмотренные действующим законодательством.

1.5. В соответствии с условиями договоров, указанных в п.1.2 Договора, согласия Должника на передачу прав Цедента к Цессионарию не требуется.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Обязанность по письменному уведомлению Должника о состоявшемся переходе права (денежного требования) несет Цессионарий.

2.2. Цедент обязан сообщить Цессионарию все сведения, имеющие значение для реализации уступленного права требования, а также в 5 (пяти) дневный срок с момента оплаты настоящего договора передать Цессионарию по Акту приема-передачи документы, устанавливающие и удостоверяющие уступленное право требования (оригиналы или заверенные надлежащим образом копии).

2.3. Акт приема-передачи документов составляется и подписывается полномочными представителями Цедента и Цессионария.

2.4 В случае поступления в адрес Цедента после заключения настоящего Договора денежных средств от Должника и/или иных лиц (в том числе от Службы судебных приставов, конкурсного управляющего и т.п.) в счет погашения задолженности по договору, право (денежное требование) по которому уступлены Цессионарию в рамках настоящего Договора, Цедент обязан осуществить перечисление таких средств в пользу Цессионария в срок не позднее, чем 10 (десять) рабочих дней со дня оплаты Цедентом полной стоимости права (денежного требования).

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Стоимость передаваемого в соответствии с пунктом 1 настоящего Договора права (денежного требования) составляет сумму в размере _____ (_____) рублей ____ копеек.

3.2. Цессионарий осуществляет оплату права (денежного требования) в следующем порядке:

3.2.1. Сумма _____ в _____ размере _____ руб. (_____), составляющая 5% от цены отсечения, внесенная в качестве задатка при проведении аукциона на понижение, засчитывается в счет оплаты стоимости права (денежного требования), установленной в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.2.2. Оставшаяся часть _____ в _____ размере _____ (_____) рублей _____ копеек от стоимости права (денежного требования), указанной в пункте 3.1 настоящего договора, оплачивается Цессионарием в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора.

3.3. Стоимость увеличивается на сумму НДС, а также иных налогов и сборов в случае, если в период действия Договора возникает необходимость их перечисления в бюджет по законодательству Российской Федерации.

3.4. Порядок оплаты может быть изменен по соглашению Сторон в дополнительном соглашении к настоящему договору.

3.5. Оплата стоимости права (денежного требования), указанной в пункте 3.1 договора, осуществляется Цессионарием путем перечисления денежных средств на расчетный счет Цедента, указанный в пункте 11 настоящего договора, либо на иной расчетный счет по письменному указанию Цедента.

В платежном поручении Цессионария должны быть указаны сведения о наименовании Цедента и реквизитах договора (номер и дата заключения договора).

Моментом надлежащего исполнения обязанности Цессионария по оплате права (денежного требования) является дата поступления денежных средств на счет Цедента в сумме и в срок, указанный в пункте 3.2.2 настоящего договора.

3.6. Все расходы по дальнейшему оформлению перехода права в виде процессуального правопреемства и т.п. в полном объеме возлагаются на Цессионария.

4. Ответственность сторон и порядок расторжения договора

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Цедент несет ответственность за достоверность передаваемых в соответствии с настоящим договором документов и гарантирует наличие и передачу всех уступленных Цессионарию по настоящему договору прав.

4.3. Цедент отвечает за действительность передаваемых по настоящему договору прав.

4.4. Цедент не несет ответственности за неисполнение Должником требования, передаваемого по настоящему Договору.

4.5. В случае нарушения Цессионарием сроков исполнения обязательств, предусмотренных пунктом 3.2.2 настоящего договора, последний обязан выплатить Цеденту неустойку в размере 1/300 от ставки рефинансирования ЦБ РФ на сумму задолженности за каждый день просрочки платежа.

4.6. В случае неоплаты или неполной оплаты Цессионарием заключенного договора Цедент вправе направить Цессионарию в течение 3 рабочих дней с момента истечения срока оплаты уведомление об отказе от договора, примерная форма которого установлена в Приложении № 1 к настоящему договору.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

6. Форс-мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 6.1 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному договору.

6.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в пункте 6.2 настоящего договора, то она обязана возместить второй Стороне понесенные в связи с этим убытки.

6.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в пункте 6.1 договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

6.5. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в пункте 6.1 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более трех месяцев подряд, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых способов исполнения настоящего договора.

7. Конфиденциальность

7.1. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность в отношении информации и документации, полученной по настоящему договору.

7.2. Стороны обязуются принять необходимые меры для предотвращения разглашения содержания документации, информации или ознакомления с ними третьих лиц без согласия на то каждой Стороны.

8. Разрешение споров

8.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, или в связи с ним, разрешаются путем переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.3. Применимым правом Стороны признают законодательство Российской Федерации.

9. Изменение и прекращение действия договора

9.1. Настоящий Договор может быть изменен или прекращен по письменному соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

10. Заключительные положения

10.1. Условия в отношении предоставления раскрытия Цессионарием сведений:

10.1.1. Цессионарий гарантирует Цеденту, что сведения и документы в отношении всей цепочки собственников и руководителей, включая бенефициаров Цессионария (в том числе конечных), направленные на адреса электронной почты Цедента: [yatsun-
ea@rosenergoatom.ru](mailto:yatsun-
ea@rosenergoatom.ru) и sergunin-sv@rosenergoatom.ru с адреса электронной почты Цессионария: _____ являются полными, точными и достоверными.

10.1.2. При изменении сведений Цессионарий обязан не позднее 5 (пяти) дней с момента таких изменений направить Цеденту соответствующее письменное уведомление с приложением копий подтверждающих документов, заверенных нотариусом или уполномоченным должностным лицом Цессионария.

10.1.3. Цессионарий настоящим выдает свое согласие и подтверждает получение им всех требуемых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в том числе о коммерческой тайне и о персональных данных) согласий всех упомянутых в сведениях, заинтересованных или причастных к сведениям лиц на обработку предоставленных сведений Цедентом, а также на раскрытие Цедентом сведений, полностью или частично, компетентным органам государственной власти (в том числе Федеральной налоговой службе Российской Федерации, Минэнерго России, Росфинмониторингу, Правительству Российской Федерации) и последующую обработку сведений такими органами (далее – Раскрытие). Цессионарий освобождает Цедента от любой ответственности в связи с Раскрытием, в том числе, возмещает Цеденту убытки, понесенные в связи с предъявлением Цеденту претензий, исков и требований любыми третьими лицами, чьи права были или могли быть нарушены таким Раскрытием.

10.1.4. Цедент и Цессионарий подтверждают, что условия настоящего договора о предоставлении сведений и о поддержании их актуальными признаны ими существенными условиями настоящего договора в соответствии со статьей 432 Гражданского кодекса Российской Федерации.

10.1.5. Если иной специальной нормой части второй Гражданского кодекса Российской Федерации не установлено иное, отказ от предоставления, несвоевременное и (или) недостоверное и (или) неполное предоставление Сведений (в том числе, уведомлений об изменениях с подтверждающими документами) является основанием для одностороннего отказа Цедента от исполнения договора и предъявления Цедентом Цессионарию требования о возмещении убытков, причиненных прекращением договора. Договор считается расторгнутым с даты получения Цессионария соответствующего письменного уведомления Цедента, если более поздняя дата не будет установлена в уведомлении.

10.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченным на то представителями Сторон.

10.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться направленными надлежащим образом, если они переданы

заказным письмом или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку уполномоченными представителями.

10.5. Настоящий Договор составлен на ____ (____) листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один экземпляр для Цедента, один экземпляр для Цессионария.

10.6. Все приложения являются неотъемлемой частью настоящего договора.

10.7. При исполнении настоящего договора Стороны соблюдают и будут соблюдать в дальнейшем все применимые законы и нормативные акты, включая любые законы о противодействии взяточничеству и коррупции.

Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты, или любые лица, действующие от имени или в интересах или по просьбе какой либо из Сторон в связи с настоящим договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий настоящего договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

10.8. Каждая Сторона гарантирует другой Стороне, что:

- сторона вправе заключать и исполнять договор;
- заключение и/или исполнение Стороной договора не противоречит прямо или косвенно никаким законам, постановлениям, указам, прочим нормативным актам, актам государственной власти и/или местного самоуправления, локальным нормативным актам Стороны, судебным решениям;

- стороной получены все и любые разрешения, одобрения и согласования, необходимые ей для заключения и/или исполнения договора.

11. Юридические адреса и платежные реквизиты сторон

АО «Концерн Росэнергоатом»

Адрес местонахождения:

109507, Российская Федерация,

г. Москва, ул. Ферганская, д. 25.

ИНН 7721632827

ОГРН 5087746119951

КПП 997650001

Банк ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

Р/С 40702810092000000132

К/С30101810200000000823

Для юридических лиц:

Наименование _____

Адрес местонахождения: _____

ИНН _____

ОГРН _____

КПП _____

БИК _____

Р/С _____

К/С _____

Для физических лиц:

Паспортные данные: _____

Сведения о регистрации по адресу: _____

ЦЕДЕНТ:

АО «Концерн Росэнергоатом»

_____/_____

ЦЕССИОНАРИЙ:

Для юридических лиц:

Наименование _____

_____/_____

Для физических лиц:

ФИО прописью _____

Подпись _____

Примерная форма уведомления об отказе от договора

Ф.И.О. физического лица/наименование юр. лица
Почтовый адрес: _____, г. _____
ул. _____ д. _____, кв./офис _____

**Уведомление
об отказе от договора**

Настоящим уведомляю, что в связи с несоблюдением _____ (указать физического лица/наименование юридического лица) условий Договора уступки прав требования (цессии) от «__» _____ 20__ г. N _____ (далее - Договор) в части уплаты денежных средств в счет оплаты предмета договора, руководствуясь ст. 450.1 ГК РФ и разделом 4 «Ответственность сторон и порядок расторжения договора» Договора, Цедент заявляет об отказе от Договора и его прекращении с момента направления _____ (указать Ф.И.О. физического лица/наименование юридического лица) настоящего уведомления, задаток Цессионарию не возвращается.

Представитель Цедента

_____ Ф.И.О.